

## **Pályázati felhívás civil szervezetek támogatására**

*Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a civil szervezetek támogatási rendjéről szóló 3/2013.(II.20.) önkormányzati rendelet alapján az alábbiak szerint pályázatot ír ki civil szervezetek támogatására:*

**A pályázat célja:** a civil szervezetek 2026. évi támogatása

### **Az önkormányzat által támogatott tevékenységek:**

- a) egészségmegőrzés,
- b) szociális és karitatív tevékenység,
- c) közművelődés, kulturális tevékenység,
- d) nevelés, oktatás, képességfejlesztés,
- e) ismeretterjesztés,
- f) természetvédelem, környezetvédelem, műemlékvédelem,
- g) gyermek-és ifjúságvédelem,
- h) közrend, közbiztonság védelme, vagyonvédelem
- i) sport, tömegsport,
- j) hagyományápolás,
- k) esélyegyenlőség megteremtése,
- l) testvér-településekkel kapcsolatos tevékenység

**A pályázat benyújtására jogosultak:** Tiszaszentimre Községi Önkormányzat közigazgatási területén működő, a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárás szabályairól szóló 2011. évi CLXXXI. törvény alapján Magyarországon nyilvántartásba vett civil szervezetek.

### **A pályázati dokumentációnak tartalmaznia kell:**

- a) a pályázó megnevezését, székhelyét, levelezési címét, adószámát, bírósági nyilvántartásba vétel számát, a nyilatkozattételre jogosult személy nevét, elérhetőségét, a nyilvántartott tagok számát,
- b) a pályázó számlavezető pénzügyintézetének megnevezését és a pályázó számlaszámát,
- c) a pályázat nevét,
- d) az igényelt támogatás célját, a felhasználás módját és az igényelt összeget,
- e) a támogatás felhasználására vonatkozó tételes költségvetésszámítást, megjelölve a pályázati cél megvalósításához rendelkezésre álló saját forrás összegét,
- f) a pályázati cél megvalósításának kezdő és befejező időpontját.

### **A pályázathoz csatolandó dokumentumok:**

- a) a civil szervezet alapidokumentumainak, a képviselő által hitelesített másolata, kivéve azokat a civil szervezeteket, akik a civil szervezetek támogatási rendjéről szóló 3/2013.(II.20.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4.§ (1) bekezdés e) pontjában előírt feltételeket teljesítették,
- b) a tárgyévet megelőző évről készített beszámoló, közhasznú szervezet esetén, a

közhasznúsági jelentés letétbe helyezéséről kiadott bírósági igazolás,

c) a pályázó írásbeli nyilatkozata arról, hogy a pályázó civil szervezet a támogató ellenőrzéséhez hozzájárul, a támogatásból beszerzett 100 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközöket nyilvántartásba veszi,

d) a pályázó nyilatkozata a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt) 6.§ (1) bekezdés szerinti összeférhetlenség és érintettség fennállásáról, vagy hiányáról,

e) a pályázó közzétételi kérelme a Knyt. 8.§ (1) bekezdés szerinti érintettségről.

#### **A pályázati nyomtatványok elérhetősége, igénylésének módja:**

A pályázati nyomtatványok letölthető formában megtalálhatók az önkormányzat [www.tizzaszentimre.hu](http://www.tizzaszentimre.hu) honlapján, vagy személyesen igényelhetők ügyfélfogadási időben a Tizzaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal titkárságán (5322. Tizzaszentimre, Hősök tere 7.)

#### **A pályázatok benyújtásának módja:**

A pályázatokat írásban, egy példányban kell benyújtani, Tizzaszentimre Község Polgármesteréhez címezve (5322. Tizzaszentimre, Hősök tere 7.)

**A pályázat benyújtási határideje:** 2026. március 31. A postán benyújtott pályázatok esetében a benyújtás határidejének a postára adás dátuma szolgál.

**Hiánypótlás lehetősége:** A pályázat kiírója a hiányos pályázatot benyújtó pályázót a pályázatok benyújtási határidejét követő 4 napon belül egy alkalommal, 8 napos határidő kitűzésével hiánypótlásra szólítja fel.

**A pályázatok elbírálása:** A beérkezett pályázatokat a képviselő-testület a benyújtási határidőt követő 30 napon belül bírálja el. A képviselő-testület döntéséről a pályázók a döntést követő 8 napon belül értesítést kapnak.

**Szerződéskötés:** A támogatásról szóló döntés alapján a nyertes pályázókkal a Rendelet alapján támogatási szerződést kell kötni.

#### **Támogatással történő elszámolás:**

(1) A civil szervezet a támogatás felhasználásáról –legkésőbb – a tárgyévet követő év január 31. napjáig köteles elszámolni.

(2) A támogatás felhasználásáról szóló beszámolóban a Rendelet 2. mellékletben meghatározott tartalmú és formátumú részletes szakmai és pénzügyi beszámolót kell tartalmaznia.

(3) A támogatás felhasználását a polgármester a jegyző útján – a bemutatott számlák, egyéb kifizetést igazoló bizonylatok (a továbbiakban: számla) alapján – a tárgyévet követő év március 1-ig ellenőrzi, melynek eredményéről a soron következő képviselő-testületi ülésen írásban tájékoztatja a képviselő-testületet

(4) A benyújtott számlákról bizonylatösszesítőt kell készíteni, a Rendelet 3. melléklet szerinti adattartalommal.

#### **Mellékletek:**

-Pályázati adatlap, nyilatkozattal (letölthető)

-Közzétételi kérelem (letölthető)

-Nyilatkozat érintettség fennállásáról vagy hiányáról (letölthető)  
-Adatlap a Tiszaszentimre Község Önkormányzata közigazgatási területén működő civil szervezetekről (letölthető)

**Fodor Gusztáv polgármester:**

**5. Napirend: Tájékoztatás:** vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről  
A napirend szóbeli. A napirend előadója a Pénzügyi Bizottság elnöke.

**Szivák Gyula Pénzügyi Bizottság elnöke:**

A Pénzügyi Bizottság a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2023.(VII.4.) önkormányzati rendelet 39.§ (2) bekezdésében foglalt jogkörében eljárva, megvizsgálta a polgármester, az alpolgármesterek, a képviselők, valamint a nem képviselő bizottsági tagok vagyonynyilatkozatait, és a Bizottság megállapította, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39.§ (1) bekezdésében foglalt vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének minden érintett eleget tett, a vagyonynyilatkozatokat a törvényben előírt módon, határidőre elkészítette.

**Fodor Gusztáv polgármester:**

Kéri a kérdéseket, véleményeket.

Mivel kérdés, vélemény nincs, indítványozza a határozathozatalt.

Megállapítja, hogy a döntéshozatalban résztvevők száma 7 fő. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag (7 igen szavazattal) elfogadta a határozatot az alábbiak szerint:

**23/2026. (II.13.) számú Képviselő-testületi határozat:**

Vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Pénzügyi Bizottság tájékoztatóját a polgármester, az alpolgármester, az alpolgármesterek, a képviselők és a nem képviselő bizottsági tagok vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről.

A Pénzügyi Bizottság megállapította, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39.§ (1) bekezdésében foglalt vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének minden érintett eleget tett, a vagyonynyilatkozatokat a törvényben előírt módon, határidőre elkészítette.

A Képviselő-testület a tájékoztatót jóváhagyólag tudomásul veszi.

**A határozatról értesül:**

1. Polgármester
2. Jegyző
3. Pénzügyi Bizottság elnöke

**Fodor Gusztáv polgármester:**

**6. Napirend: Előterjesztés:** a polgármester 2026. évi szabadságának ütemezéséről

Az írásos előterjesztésben foglaltak alapján az idei szabadság ütemezését a melléklet

**Benyújtási határidő: 2026.március 31. 16,00**

**P Á L Y Á Z A T I   A D A T L A P**  
**egyesületek, civil szervezetek támogatására**  
**2026. évre**

**1./ Pályázatot benyújtó szervezet neve:**

.....  
.....

**2./ Pályázó szervezet adatai:**

Neve:.....

Székhelye:.....

Levelezési címe:.....

Pályázó adószáma:.....

Bírósági nyilvántartásba vétel száma: .....

Nyilvántartott tagok száma:.....

**3./ A pályázatot benyújtó szervezet nyilatkozattételre jogosult képviselője:**

Neve:..... Címe: .....

Telefonszáma:..... E-mail címe:.....

**4./ A pályázat neve:**

.....  
.....  
.....  
.....

**5./ A kért támogatás összege:** .....Ft

A program összköltsége: .....Ft

**6./ A megvalósítás kezdete:** .....év .....hó .....nap

A megvalósítás befejezése: .....év .....hó .....nap

**7./ A pályázó számlavezető pénzügyintézetének megnevezése és a pályázó számlaszáma:**

Pénzügyintézet neve:.....

Számlaszám:.....

**8./ A 4. pontban tervezet program és tevékenység részletes leírása:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**A tervezet célok részletezése:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**A program megvalósításának várható hatásai:**

.....  
.....  
.....  
.....

**A korábbi tapasztalatok, eredmények bemutatása:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**A programban közreműködő intézmények és szakemberek száma, megnevezése:**

.....  
.....



**NYILATKOZAT**  
**az egyesületek, civil szervezetek támogatására vonatkozó**  
**pályázati laphoz**

- 1./ Részesült-e már – mikor és milyen – támogatásban Tiszaszentimre Község Önkormányzatának Képviselő-testületétől támogatásban?(Adatok 3 évre visszamenőleg)

Év	Program címe	Kapott támogatás

- 2./ A pályázó nyilatkozata, hogy az 1. pontban kapott támogatással elszámolt.  
Az elszámolást a képviselő-testület a ..... számú határozatában elfogadta.  
Amennyiben nem, ennek oka:

.....  
.....  
.....

- 3./ Alulírott ..... pályázó kijelentem, hogy a pályázatot benyújtó szervezetnek nincs lejárt köztartozása.
- 4./ Alulírott pályázó kijelentem, hogy nincs a pályázóval szembeni tartozás rendezésére, a szerveződés megszüntetésére irányuló, valamint törlés iránti eljárás.
- 5./ Alulírott pályázó kijelentem, hogy a program megvalósításához szükséges önerővel rendelkezem.
- 6./ Alulírott pályázó nyilatkozom, hogy Tiszaszentimre Község Önkormányzatát a támogatott rendezvényen, programon támogatóként feltüntettem.
- 4./ Tudomásul veszem, hogy a Képviselő-testület döntése alapján a Polgármester a támogatás felhasználása érdekében szerződést köt a támogatás igénybe vevőjével. A támogatás folyósítására csak a szerződés aláírását követően kerül sor.

Tiszaszentimre, 2026.....

.....  
a pályázó (cégszerű) aláírása

## KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

### a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

---

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

#### **Indoklás:**

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....  
.....

- b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

#### **Indoklás:**

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendó): köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

**c) Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

**Indoklás:**

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.  
(A kívánt rész aláhúzendó!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):  
házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermek,  
örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

**A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).**

**Indoklás:**

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):  
.....  
.....

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):  
.....  
.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):  
házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

**e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**

- vezető tisztségviselője
- az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
- vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

**a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója**

**Indokolás:**

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):  
.....  
.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):  
.....  
.....

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):  
köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő,

helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó)*:

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Tiszaszentimre, 2026. ....

**Aláírás/Cégszerű aláírás**

## NYILATKOZAT

### a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

---

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

– **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

**Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:**

.....  
.....  
.....

**Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:**

.....  
.....  
.....

**Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.**

Kelt:

**Aláírás/Cégszerű aláírás**

1. melléklet 22/2026. (II.13.) önkormányzati rendelethez

**ADATLAP**

Tiszaszentimre Község Önkormányzata közigazgatási területén működő civil szervezetekről

- 1. A civil szervezet neve: .....
- 2. Székhelye, levelezési címe: .....
- 3. Adószáma: .....
- 4. Számlaszáma: .....
- 5. A szervezet vezetője (név, cím, telefonszám, e-mail): .....
- 6. Bírósági bejegyzés száma: .....
- 7. Közhasznúsági fokozat: közhasznú / nem közhasznú (a megfelelő rész aláhúzendő)
- 8. Tagjainak száma: .....
- 9. Önkénteseinek száma: .....
- 10. Foglalkoztatottjainak (főállás, mellékállás, megbízás) száma: .....
- 11. A szervezet célja: .....

Dátum: ....., 20.....

A képviselő aláírása:

.....