

Jegyzőkönyv

Készült: Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2024. december 12-i rendkívüli üléséről.

Jelen vannak: Lakatos Rudolf elnök, ifj. Lakatos Rudolf elnökhelyettes, Lakatosné Botos Nikolett képviselő
Juhászné Papp Irén jegyző

Lakosság részéről: -

Távol maradt képviselő: -

Az ülés helye: Községháza Nagyterme
(Jelenléti ív a jegyzőkönyv melléklete)

Lakatos Rudolf elnök:

Köszönti a Képviselő-testület ülésén megjelent képviselőket, a jegyző asszonyt. Az ülést megnyitja.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület határozatképes, mivel mind a 3 fő jelen van.

Javasolja, hogy a mai ülés jegyzőkönyvének hitelesítője ifj. Lakatos Rudolf elnökhelyettes legyen.

Kérdezi, van-e más javaslat?

Mivel nincs, indítványozza a jegyzőkönyv hitelesítőkre tett javaslat elfogadását.

Megállapítja, hogy a döntéshozatalban résztvevők száma 3 fő. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag (3 igen szavazattal) elfogadta a jegyzőkönyv hitelesítőkre tett javaslatot.

28/2024. (XII.12.) számú nemzetiségi önkormányzati határozat:

Jegyzőkönyv hitelesítő elfogadásáról

Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Lakatos Rudolf elnök jegyzőkönyv hitelesítőre tett javaslatát.

A 2024. december 12-i ülés jegyzőkönyv hitelesítője: ifj. Lakatos Rudolf elnökhelyettes

A határozatról értesülnek:

1. Lakatos Rudolf elnök
2. Képviselő-testület tagjai

Lakatos Rudolf elnök:

Javaslatot tesz a mai ülés napirendjére, mely a meghívóval azonos.

1.) Tájékoztató vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről

Előadó: ifj. Lakatos Rudolf elnökhelyettes

2.) Előterjesztés a Tiszaszentimre Községi Önkormányzattal kötött közigazgatási szerződés

felülvizsgálatáról

Előadó: Juhászné Papp Irén jegyző

3.) Előterjesztés a Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatáról

Előadó: Juhászné Papp Irén jegyző

4.) Előterjesztés év végi rendezvény szervezéséről

Előadó: Lakatos Rudolf elnök

Kérdezi, van-e más javaslat?

Mivel nincs, indítványozza a napirendek elfogadását.

Megállapítja, hogy a döntéshozatalban résztvevők száma 3 fő. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag (3 igen szavazattal) elfogadta a napirendeket az alábbiak szerint:

29/2024. (XII.12.) számú nemzetiségi önkormányzati határozat:

Napirendek elfogadásáról

Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadta Lakatos Rudolf elnök napirendi javaslatait.

2024. december 12-i ülés napirendjei az alábbiak:

Napirend	Előadó
1. Tájékoztató vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről	ifj. Lakatos Rudolf elnökhelyettes
2. Előterjesztés a Tiszaszentimre Községi Önkormányzattal kötendő közigazgatási szerződés felülvizsgálatáról	Juhászné Papp Irén jegyző
3. Előterjesztés a Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatáról	Juhászné Papp Irén jegyző
4. Előterjesztés év végi rendezvény szervezéséről	Lakatos Rudolf elnök

A határozatról értesülnek:

1. Lakatos Rudolf elnök
2. Képviselő-testület tagjai

Lakatos Rudolf elnök:

1. napirend: Tájékoztató vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről

A napirend szóbeli. Felkéri a napirend előadóját, tartsa meg tájékoztatóját.

ifj. Lakatos Rudolf elnökhelyettes:

A napirend szóbeli. A napirend kapcsán tájékoztatja a képviselő-testületet arról, hogy a nemzetiségek jogairól szóló törvény 103. § (1) bekezdése alapján a nemzetiségi önkormányzati képviselő a megválasztásától számított harminc napon belül, majd ezt követően minden év január 31-ig a e törvény 2. melléklete szerinti vagyonynyilatkozatot köteles tenni. A képviselő saját vagyonynyilatkozatához csatolni köteles a vele közös

háztartásban élő házastársának vagy élettársának, valamint gyermekének az e törvény melléklete szerinti vagyonynyilatkozatát. Az idén nem a megválasztástól számított 30 napon belül, hanem október 1. napjától számított 30 napon belül kellett vagyonynyilatkozatot tenni. Mindezek alapján tájékoztatja a képviselő-testületet arról, hogy a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatalban vezetett nyilvántartás, illetve a leadott vagyonynyilatkozatok alapján is, valamennyi képviselő határidőre leadta a vagyonynyilatkozatát, saját magára és hozzátartozóira vonatkozóan is. A képviselő-testületi ülést megelőzően a leadott vagyonynyilatkozatokat Lakatosné Botos Nikolett képviselővel együtt megvizsgálták, és azokat rendben találták.

Lakatos Rudolf elnök:

Kéri a kérdéseket, véleményeket!

Ennek a napirendnek a keretében elmondja, hogy valamennyi képviselő, mivel korábban már kérte a felvételét a köztartozásmentes adózói KOMA adatbázisba, így annak megisméltése nem volt szükséges, illetve minden képviselő szerepel ebben az adatbázisban.

Mivel kérdés, vélemény a vagyonynyilatkozat tétel kapcsán nincs, indítványozza a határozathozatalt.

Megállapítja, hogy a döntéshozatalban résztvevők száma 3 fő. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag (3 igen szavazattal) meghozta a következő határozatát:

30/2024. (XII.12.) számú nemzetiségi önkormányzati határozat:

A nemzetiségi önkormányzati képviselők vagyonynyilatkozat tételi kötelezettségének teljesítéséről

Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a nemzetiségi önkormányzati képviselők vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről szóló tájékoztatót, és megállapítja, hogy valamennyi nemzetiségi önkormányzati képviselő eleget tett jogszabályi kötelezettségének és határidőre benyújtotta vagyonynyilatkozatát saját magára és hozzátartozóira vonatkozóan is.

A határozatról értesülnek:

1. Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
2. Nemzetiségi Önkormányzat tagjai
3. Juhászné Papp Irén jegyző

Lakatos Rudolf elnök:

2. napirend: Előterjesztés a Tiszaszentimre Községi Önkormányzattal kötendő közigazgatási szerződésről

A napirend írásban kiadásra került. Felkéri a jegyzőt, hogy röviden ismertesse a napirendet.

Juhászné Papp Irén jegyző:

A napirend kapcsán elmondja, hogy A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX törvény alapján A települési önkormányzat, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról.

A települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan közigazgatási szerződésben megállapodik. A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

A Közigazgatási szerződés felülvizsgálata megtörtént. A felülvizsgálatot követően mindössze annyi módosítás szükséges, mivel a Közös Önkormányzati Hivatal személyi állományában változás történt, hogy azokat a feladatokat, amelyeket a jelenleg hatályos közigazgatási szerződés szerint a gazdasági vezető látott el, a továbbiakban a pénzügyi ügyintéző (I) látja el. A felülvizsgálatot követően, mivel a személyi módosítás több rendelkezést érint, a módosítás helyett, egy új Közigazgatási szerződés megkötését és a korábbi közigazgatási szerződés hatályon kívül helyezését javasoljuk.

Lakatos Rudolf elnök:

Megköszöni a tájékoztatást. Az önkormányzat és a hivatal eddig is minden segítséget megadott, hogy a nemzetiségi önkormányzat működni tudjon.

Kéri a kérdéseket, véleményeket.

Mivel kérdés, vélemény nincs, indítványozza a határozathozatalt.

Megállapítja, hogy a döntéshozatalban résztvevők száma 3 fő. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag (3 igen szavazattal) meghozta a következő határozatát:

31/2024. (XII.12.) számú nemzetiségi önkormányzati határozat:

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat és a Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat közti közigazgatási szerződésről

Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő Közigazgatási szerződést az előterjesztés melléklete szerint, változatlan tartalommal elfogadja.

A Közigazgatási szerződés Tiszaszentimre Községi Önkormányzat és a Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületeinek jóváhagyását követő napon, határozatlan időre lép hatályba. Egyúttal a Tiszaszentimre Község Önkormányzata és a Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat között 2022. december hó 15. napján létrejött közigazgatási szerződés hatályát veszti.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét a Közigazgatási szerződés aláírására.

Felelős: elnök

A határozatról értesülnek:

1. Lakatos Rudolf nemzetiségi önkormányzat elnöke
2. Fodor Gusztáv polgármester
3. Juhászné Papp Irén jegyző
4. Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal pénzügy

Lakatos Rudolf elnök:

3. napirend: Előterjesztés a Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatáról

A napirend írásban kiadásra került. Az SZMSZ módosítást is a jegyző asszony készítette elő. Megkéri, hogy röviden ismertesse a napirendet.

Juhászné Papp Irén jegyző:

Ahogy az előterjesztésben is szerepel, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nektv.) 113. §-a alapján „A helyi nemzetiségi önkormányzat – jogszabályi keretek között – át nem ruházható hatáskörében, minősített többséggel határozza meg törvényes működésének feltételeit, így többek között a szervezete és működése részletes szabályait az alakuló ülést követő három hónapon belül, továbbá módosítja azt a szükségessé válást követő harminc napon belül.

A vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a hatályos Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálatra került, amely során megállapítást nyert, hogy annak módosítása, a 2. melléklet kivételével nem indokolt.

A Nektv. 80.§ (2) bekezdése szerint az új Közigazgatási szerződést a képviselő-testület az előző napirend keretében elfogadta, amely az SZMSZ 2. számú melléklete, így a felülvizsgált SZMSZ 2. számú melléklete helyébe az újonnan elfogadott Közigazgatási szerződés kerül.

Lakatos Rudolf elnök:

Megköszöni a tájékoztatást.

Kéri a kérdéseket, véleményeket.

Mivel kérdés, vélemény nincs, indítványozza a határozathozatalt.

Megállapítja, hogy a döntéshozatalban résztvevők száma 3 fő. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag (3 igen szavazattal) meghozta a következő határozatát:

32/2024.(XII.12.) számú nemzetiségi önkormányzati határozat

Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatáról

Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete figyelemmel a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 113.§ a) pontjában foglaltakra a 20/2023. ((XII.14.) számú nemzetiségi önkormányzati határozatával elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatát felülvizsgálta.

Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete, miután Tiszaszentimre Községi Önkormányzat és Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat között új Közigazgatási szerződés jött létre, így a Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának 2. melléklete helyébe e határozat mellékletét képező Közigazgatási szerződés lép.

A Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása a Közigazgatási szerződés aláírását követő napon lép hatályba.

Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy egyéb szempontból a Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása nem indokolt.

A határozatról értesülnek:

1. Lakatos Rudolf elnök

2. Juhászné Papp Irén jegyző
3. Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal pénzügy

Lakatos Rudolf elnök:

4. napirend: Előterjesztés év végi rendezvény szervezéséről

A napirend szóbeli. A napirend kapcsán elmondja, hogy egyeztetett a pénzügyi ügyintézővel a nemzetiségi önkormányzat pénzügyi helyzetét, lehetőségeit illetően. A pénzügyi ügyintéző tájékoztatta, hogy még 325.000.-Ft áll a nemzetiségi önkormányzat rendelkezésére. Ezt az összeget ez év december 31-ig lehet felhasználni. Ha nem kerül felhasználásra, akkor vissza kell fizetni. A fellépők ára már annyira megemelkedett, hogy ismertebb fellépő művészt ekkora összegből nem lehet meghívni, de arra elég, hogy nem élő zene mellett, egy családias légkörű, vacsorával egybekötött, év végi rendezvényt szervezzenek. Aki akar akár táncolhat is. Egyeztetett az időpontot illetően is. December 21-én van lehetőség a rendezvény megtartására, a Pusztakettősi fogadóban. Itt lehetőség van kulturált körülmények között szórakozni, itt biztosítják is az ételt, amit helyben készítenek el, hideg, meleg ételt és italt szolgálnak fel. Délután 17 órától este 11 óráig tartana a rendezvény, hogy a gyermekes családok is részt vehessenek rajta. Előzetesen többen jelezték, hogy részt tudnak venni rajta.

Kéri a kérdéseket, véleményeket.

ifj. Lakatos Rudolf képviselő:

Jó ötletnek tartja, hogy Pusztakettősen tartsák a rendezvényt, itt minden egy helyen biztosított.

Lakatosné Botos Nikolett képviselő:

Jó ötletnek tartja a rendezvényt és azt is, hogy korai időpontban van, így kisgyerekekkel is el lehet menni a rendezvényre. Biztonságos környék, nincs egyáltalán gépjármű forgalom, csak jókat hallott erről a helyről.

Lakatos Rudolf elnök:

Úgy látja, hogy egyetértés van a rendezvény kérdésében. Mivel több kérdés, vélemény nincs, indítványozza a határozathozatalt.

Megállapítja, hogy a döntéshozatalban résztvevők száma 3 fő. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag (3 igen szavazattal) meghozta a következő határozatát:

33/2024. (XII.12.) számú nemzetiségi önkormányzati határozat:

Év végi rendezvény megszervezéséről

Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az év végi rendezvény megszervezéséről szóló előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határoz, hogy 2024. december 21-én vacsorával egybekötött év végi családi rendezvényt szervez, melynek helyszíne a Pusztakettősi fogadó.

A rendezvényre és szervezésre fordítható maximális összeg: 325.000.-Ft.

A rendezvényen való részvétel a tiszaszentimrei és újszentgyörgyi roma lakosság részére ingyenes.

A rendezvényre fordított összeg felhasználásáról az elnök, a rendezvényt követően megtartott soron következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatni köteles a képviselő-testületet.

Felelős: nemzetiségi önkormányzat elnöke

A határozatról értesülnek:


1. Lakatos Rudolf nemzetiségi önkormányzat elnöke
2. Képviselő-testület tagjai
3. Juhászné Papp Irén jegyző
4. Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal pénzügy

Lakatos Rudolf elnök:

Mivel a mai ülésen több napirend nincs, megköszöni az ülésen való részvételt, majd azt bezárja.

K.m.f.


(:Lakatos Rudolf:)
elnök


(:ifj. Lakatos Rudolf:)
jegyzőkönyv hitelesítő



J E L E N L É T I Í V

Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének

2024. december 12-i üléséről

1. Lakatos Rudolf

Lakatos Rudolf

2. ifj. Lakatos Rudolf

Lakatos Rudolf

3. Lakatosné Botos Nikolett

Lakatosné Botos Nikolett

Juhászné Papp Irén jegyző

Juhászné Papp Irén

Kovácsné Varga Evelin pü. ügyintéző

.....

Érdeklődők, lakosság részéről

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Elnökétől
5322. Tiszaszentimre, Petőfi út 12.

MEGHÍVÓ

Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat **rendkívüli** ülését

2024. december 12-én (csütörtökön) du. 14,00 órára

összehívom.

Az ülés helye: Községháza nagyterme

Az ülés napirendjei:

1.) Tájékoztató vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről

Előadó: ifj. Lakatos Rudolf elnökhelyettes

2.) A Tiszaszentimre Községi Önkormányzattal kötött közigazgatási szerződés felülvizsgálatáról

Előadó: Juhászné Papp Irén jegyző

3.) Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatáról

Előadó: Juhászné Papp Irén jegyző

4.) Előterjesztés év végi rendezvény szervezéséről

Előadó: Lakatos Rudolf elnök

Tiszaszentimre, 2024. december 6.


Lakatos Rudolf
elnök





Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Elnökétől
5322. Tiszaszentimre, Petőfi út 12.
Telefon: 59/516-029;
e-mail: jegyzo@tiszaszentimre.hu

Előterjesztés

Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének ülésére a Tiszaszentimre Községi Önkormányzattal kötött közigazgatási szerződés felülvizsgálatáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX törvény (továbbiakban: Njtv.) 80. § alapján: 80. § (1) * *A települési önkormányzat, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:*

- a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére annak saját székhelyén havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;*
- b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;*
- c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, valamint a testületi ülések jegyzőkönyvei esetében, továbbá a jegyzőkönyvek benyújtásában való közreműködés és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;*
- d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;*
- e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása;*
- f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és*
- g) az a)–f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználati költségeinek kivételével.*

(2) Az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat az erre vonatkozó írásbeli kezdeményezés kézhezvételétől számított harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot. A települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal, a területi önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan közigazgatási szerződésben megállapodik. **A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.** A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

Fentieknek megfelelően a Nemzetiségi Önkormányzat és Tiszaszentimre Község Önkormányzata között a közigazgatási szerződés, melyet mindkét képviselő-testület jóváhagyott, 2022. december 15-én aláírásra került.

Az Njtv. 80.§ (2) bekezdése alapján „A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.”

A Közigazgatási szerződés felülvizsgálata megtörtént. A felülvizsgálatot követően mindössze annyi módosítás szükséges, mivel a Közös Önkormányzati Hivatal személyi állományában változás történt, hogy azokat a feladatokat, amelyeket a közigazgatási szerződés szerint a gazdasági vezető látott el, a továbbiakban a pénzügyi ügyintéző (I) látja el.

A felülvizsgálatot követően, mivel a személyi módosítás több rendelkezést érint, a módosítás helyett, egy új Közigazgatási szerződés megkötését és a korábbi közigazgatási szerződés hatályon kívül helyezését javasoljuk.

A közigazgatási szerződés az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületeinek jóváhagyását követő napon, határozatlan időre lép hatályba. Egyúttal a Tiszaszentimre Község Önkormányzata és a Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat között 2022. december hó 15. napján létrejött Közigazgatási szerződés hatályát veszti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a mellékletben szereplő megállapodás-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

...../2024. (.....) számú nemzetiségi önkormányzati határozat:

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat és a Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat közti közigazgatási szerződésről

Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő Közigazgatási szerződést az előterjesztés melléklete szerint, változatlan tartalommal elfogadja.

A Közigazgatási szerződés Tiszaszentimre Községi Önkormányzat és a Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületeinek jóváhagyását követő napon, határozatlan időre lép hatályba. Egyúttal a Tiszaszentimre Község Önkormányzata és a Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat között 2022. december hó 15. napján létrejött közigazgatási szerződés hatályát veszti.


A Képviselő-testület felhatalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét a Közigazgatási szerződés aláírására.

Felelős: elnök

A határozatról értesülnek:

1. Lakatos Rudolf nemzetiségi önkormányzat elnöke
2. Fodor Gusztáv polgármester
3. Juhászné Papp Irén jegyző
4. Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal pénzügy

Tiszaszentimre, 2024. november 20.


(: Lakatos Rudolf :)
elnök





**Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzőjétől**

5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

Telefon: 59/516-029; Fax: 59/516-031;

e-mail: jegyzo@tiszaszentimre.hu

Előterjesztés

**A Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének ülésére a
Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési
Szabályzatának felülvizsgálatáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nektv.) 113. §-a alapján „A helyi nemzetiségi önkormányzat – jogszabályi keretek között – át nem ruházható hatáskörében, minősített többséggel határozza meg törvényes működésének feltételeit, így

a) szervezete és működése részletes szabályait az alakuló ülést követő három hónapon belül, továbbá módosítja azt a szükségessé válást követő harminc napon belül,

b) a nemzetiségi önkormányzat elnevezését, jelképeit, az általa képviselt nemzetiség ünnepeit,

c) vagyonleltárát, törzsvagyona körét és a tulajdonát képező vagyon használatának szabályait,

d) a használatába adott, tulajdonba vagy vagyonkezelésbe vett, egyéb módon rendelkezésére bocsátott állami vagy önkormányzati vagyon kezelésére, használatára, működtetésére vonatkozó szabályokat, továbbá e körben megkötí a szükséges megállapodásokat,

e) gazdálkodó és más szervezet alapítását vagy az ezekben való részvételt,

f) önkormányzati társulás létrehozását vagy társuláshoz való csatlakozást,

g) feladat- és hatáskör átvételét más önkormányzattól,

h) amit törvény vagy a szervezeti és működési szabályzat ilyenként határoz meg.”

A Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat hatályos, a 20/2022. (XII.14.) számú nemzetiségi önkormányzati határozatával elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzata **felülvizsgálatra került**, amely során megállapítást nyert, hogy annak módosítása, a 2. melléklet kivételével nem indokolt.

A Nektv. 80.§ (2) bekezdése alapján „Az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat az erre vonatkozó írásbeli kezdeményezés kézhezvételétől számított harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot. A települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal, a területi önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan közigazgatási szerződésben megállapodik. A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.”

A nemzetiségi önkormányzat az SZMSZ felülvizsgálatát megelőzően tervezi a jelenleg hatályos Közigazgatási szerződés felülvizsgálatát, amely az SZMSZ 2. számú melléklete, így

a felülvizsgált SZMSZ 2. számú melléklete helyébe az újonnan elfogadott Közigazgatási szerződés kerül, annak elfogadását követően.

Határozati javaslat:

...../2024.(.....) számú nemzetiségi önkormányzati határozat

Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatáról

Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete figyelemmel a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 113.§ a) pontjában foglaltakra a 20/2023. ((XII.14.) számú nemzetiségi önkormányzati határozatával elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatát felülvizsgálta.

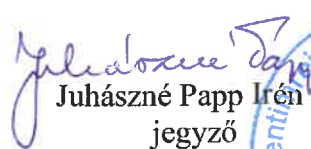
Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete, miután Tiszaszentimre Községi Önkormányzat és Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat között új Közigazgatási szerződés jött létre, így a Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának 2. melléklete helyébe e határozat mellékletét képező Közigazgatási szerződés lép.


Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy egyéb szempontból a Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása nem indokolt.

A határozatról értesülnek:

1. Lakatos Rudolf elnök
2. Juhászné Papp Irén jegyző
3. Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal pénzügy

Tiszaszentimre, 2024. november 20.


Juhászné Papp Irén
jegyző



Közigazgatási szerződés

amely létrejött egyrészről **Tiszaszentimre Községi Önkormányzat** (székhely: 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7., adószám: 15733139-2-16, törzskönyvi azonosító: 733139 képviseli: Fodor Gusztáv polgármester), a továbbiakban Önkormányzat

másrészről a **Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat** (székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Petőfi út 12., adószám: 15576897-1-16, törzskönyvi azonosító: 576899, képviseli: Lakatos Rudolf elnök), a továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat,

a továbbiakban együttesen: Szerződő felek között

a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80.§-a valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 6/C.§ (2) bekezdés b) pontja, az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) alapján az alábbiak szerint:

I. A közigazgatási szerződés célja

A települési önkormányzat, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról.

Szerződő felek az Njtv. 80.§-ában foglaltak érvényesülése érdekében jelen közigazgatási szerződésben rögzítik Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéhez szükséges működési, személyi és tárgyi feltételek biztosításának módját és a működéssel kapcsolatos végrehajtási, gazdálkodási feladatok ellátásának rendjét, tovább az együttműködésből fakadó jogosultságokat és kötelezettségeket.

II. A működéshez szükséges tárgyi feltételek biztosítása

1. Az Önkormányzat, illetve a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal (5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.) a Nemzetiségi Önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit.

2. Az önkormányzati működés tárgyi feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

- a) Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére az önkormányzati feladatainak ellátásához - időkorlát nélkül – egy önálló irodahelyiséget biztosít a Tiszaszentimre, Petőfi út 12. sz. alatti Művelődési Házban, a szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelve. Az Önkormányzat továbbá ingyenesen biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat testületi üléseinek, illetve közmeghallgatásainak, fórumainak megtartásához, előzetes egyeztetés alapján, igény szerint, a Községháza nagytermét, (Tiszaszentimre, Hősök tere 7.), az ott lévő berendezési, felszerelési tárgyakkal együtt, a helyiséghez, továbbá helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése,
- b) a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez (a testületi, képviselői, tisztségviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi feltételek biztosítása

- c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, valamint a testületi ülések jegyzőkönyvei esetében, továbbá a jegyzőkönyvek benyújtásában való közreműködés és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása,
- d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása,
- e) a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása,
- f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és
- g) az a)-f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználati költségeinek kivételével.

III. A működéshez szükséges személyi feltételek biztosítása

1. Az Önkormányzat, illetve a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges személyi feltételeket oly módon, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez kapcsolódó adminisztratív feladatokat a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal közreműködő munkatársként kijelölt köztisztviselője, valamint a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal szakmailag illetékes köztisztviselői látják el a hivatali munkaidőn belül.

2. A közreműködőként kijelölt és a szakmailag illetékes köztisztviselők feladatai:

- a) a testületi ülések előkészítésével kapcsolatosan a meghívók, előterjesztések és a hivatalos levelezések előkészítésével és postázásával kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátása a Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában és a jogszabályi előírásokban foglaltaknak megfelelően,
- b) a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítésével és postázásával kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátása a jogszabályi előírások, határidők betartásával,
- c) a testületi döntések előkészítése, testületi döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatok ellátása,
- d) a testületi ülések jegyzőkönyveinek a Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás modulban történő feltöltése,
- e) a Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának megfelelően, a vagyonynyilatkozatok nyilvántartásának és ellenőrzésének ügyviteli feladatainak ellátása,
- f) a nemzetiségi önkormányzati képviselők összeférhetetlenségi, méltatlansági ügyeivel kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátása, a NAV köztartozásmentes adózói adatbázisba történő bejelentkezés segítése, az adatbázis figyelemmel kísérése.

3. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal kijelölt ügyintézői végzik.

4. Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és

képviselőtében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel, továbbá a nemzetiségi önkormányzat kérésére szakmai segítséget nyújt annak ülésén és azon kívül is a nemzetiségi önkormányzat működését érintően.

III. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési tervezési feladatai

1. A Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke - a Jegyzővel és a pénzügyi ügyintézővel (I) - a költségvetési határozat-tervezetet egyezteteti, a Nemzetiségi Önkormányzatot érintő vitás kérdéseket tisztázzák. Az egyeztetés alapján a pénzügyi ügyintéző (I) összeállítja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozat tervezetét, melyet a jogszabályban rögzített határidőn belül a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke terjeszt a Nemzetiségi Önkormányzat testülete elé.
2. Ha a Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetési határozatban meghatározott eredeti előirányzatokon felül többletbevételt ér el, bevételkiesése várható, illetve a kiemelt előirányzatok között átcsoportosítást kíván végrehajtani, a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete köteles módosítani a költségvetéséről szóló határozatát. Az Elnök által kezdeményezett költségvetést módosító határozat tervezetét a pénzügyi ügyintéző (I) állítja össze, melyet az Elnök a következő ülésen a testület elé terjeszt.
3. Az elfogadott költségvetés alapján a pénzügyi ügyintéző (I) elkészíti, és a Magyar Államkincstár JNSZ Megyei Területi Igazgatósága részére továbbítja a Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetéséről szóló információ szolgáltatást.
4. A Nemzetiségi Önkormányzatnak a naptári évről december 31-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót, valamint tárgyhónapot követő hó 20-ig pénzforgalmi jelentést, tárgynegyedévet követő hónap 20-ig mérlegjelentést kell készítenie.
5. A Nemzetiségi Önkormányzat éves költségvetési beszámolóját a pénzügyi ügyintéző (I) készíti el, majd az aláírt példányokat megküldi a Magyar Államkincstár JNSZ Vármegyei Területi Igazgatóságához.
6. A zárszámadás-tervezetet a pénzügyi ügyintéző (I) készíti el, melyet az Elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete elé.

IV. A Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodási feladatai

1. A Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodásának bonyolító szerve a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában foglaltaknak megfelelően, annak figyelemmel kísérésével végzi a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett a gazdálkodás feladatait.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére az Elnök vagy az Elnökhelyettes jogosult **kötelezettségvállalásra**.

4. A kötelezettségvállalás pénzügyi **ellenjegyzésére** a pénzügyi ügyintéző (I), vagy az általa írásban felhatalmazott személy jogosult. A kötelezettségvállalásról a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal kijelölt ügyintézője naprakész nyilvántartást vezet.

5. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében **szakmai teljesítés-igazolásra** a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés szabályzatában arra kijelölt személyek jogosultak.

6. A helyi nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel **beszedésének** vagy elszámolásának elrendelésére (**utalványozásra**) az Elnök vagy az Elnökhelyettes jogosult.

7. Az **érvényesítést** a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés szabályzatában arra kijelölt személy végzi.

8. A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettségek kifizetéseit a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal átutalással teljesíti. A Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal pénztárosa által kezelt, a Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárából készpénz kifizetés a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzkezelési szabályzatában foglaltak szerint történik.

9. Az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásával összefüggő **összeférhetetlenségi** szabályok:

- A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonosszemély nem lehet.
- Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
- Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el.
- A kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre, az érvényesítésre és a teljesítés igazolásra jogosult személyek nevéről és aláírás mintájáról a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal nyilvántartást vezet. A nyilvántartás vezetéséért a pénzügyi ügyintéző (I) a felelős.

V. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettség

1. A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vétele, adószámának igénylése, önálló fizetési számlájának megnyitása megtörtént. Az ezzel kapcsolatos módosításokat a pénzügyi ügyintéző (I) készíti el.

2. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával összefüggő pénzforgalom önálló fizetési számlán bonyolódik. A Nemzetiségi Önkormányzat Elnökét és az általa meghatalmazott személyt - a banki aláírás-bejelentés szerint - a fizetési számla feletti rendelkezés jogosultság illeti meg.

3. A Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait az Önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti.

4. A pénzügyi ügyintéző (I) a jogszabályban meghatározott határidőig elkészíti a Magyar Államkincstár JNSZ Megyei Területi Igazgatóságához benyújtandó, a Nemzetiségi Önkormányzat időközi költségvetési jelentéseit, időközi mérlegjelentéseit és éves elemi beszámolóját.

VI. A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzése

1. A Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában is köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információs és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

2. A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

3. A belső ellenőr az Önkormányzat által kötött belső ellenőrzési megállapodás alapján biztosított a Nemzetiségi Önkormányzat számára.

4. A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzésére a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a belső ellenőrzési vezető által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

VII. Záró rendelkezések

1. Szerződő felek jelen közigazgatási szerződést évente január 31. napjáig általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felülvizsgálják és szükség esetén egyeztetéssel módosítják.

2. A jegyző a közigazgatási szerződésre vonatkozó jogszabályok változása miatti módosítások szükségességét az önkormányzatnak és a nemzetiségi önkormányzatnak is jelzi.

3. Jelen közigazgatási szerződést Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a .../.....(.....) számú, a Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testület a/.....(.....) számú határozatával hagyta jóvá, rendelkezéseit az aláírását követő naptól kell alkalmazni. Egyúttal a Tiszaszentimre Község Önkormányzata és a Tiszaszentimre Cigány Nemzetiségi Önkormányzat között 2022. december 15. napján létrejött együttműködési megállapodás hatályát veszti.

4. Jelen közigazgatási szerződést a Szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Tiszaszentimre, 2024. év hó nap

(: Fodor Gusztáv :)
polgármester

(:Lakatos Rudolf:)
elnök