



## Tiszaszentimre Község Polgármesterétől

5322 Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

Telefon: 59/516-047; Fax: 59/516-031;

e-mail: polgarmester@tiszaszentimre.hu

# MEGHÍVÓ

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **rendkívüli** ülését

**2022. október 26-án (szerdán) de. 9<sup>00</sup> órára**

**összehívom.**

**Az ülés helye:** Községháza Nagyterme

Napirend:	Előadó:
1. Előterjesztés: Tiszaszentimre Községi Önkormányzat és a Tiszaszentimrei Református Egyházközség között a család- és gyermekjóléti szolgálat működtetésére létrejött Ellátási szerződés módosításáról	Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester
2. Előterjesztés: A TOP_Plusz-2.1.1-21-JN1-2022-00026 kódszámú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázati intézkedés keretében Támogató Okirat alapján elnyert, „Energetikai korszerűsítés Tiszaszentimre településen” című projekt <b>Műszaki ellenőri feladatok elvégzése tárgyú</b> beszerzési eljárás eredményéről	Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester
3. Előterjesztés: A TOP_Plusz-2.1.1-21-JN1-2022-00026 kódszámú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázati intézkedés keretében Támogató Okirat alapján elnyert, „Energetikai korszerűsítés Tiszaszentimre településen” című projekt <b>Közbeszerzési eljárás lefolytatása és Felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó (FAKSZ) biztosítása tárgyú</b> beszerzési eljárás eredményéről	Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester
4. Előterjesztés: a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról	Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester
5. Előterjesztés: a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosításáról	Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester
6. Előterjesztés: a Tiszaszentimrei Központi Konyha alapító okiratának módosításáról	Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester
7. Előterjesztés: a Tiszaszentimrei Napsugár Óvoda alapító okiratának módosításáról	Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester
<b>Zárt ülésen:</b> 8. Előterjesztés: Fellebbezés elbírálásához Szociális Bizottsági döntés ellen	Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester

Tiszaszentimre, 2022. október 17.

(: Koczúrné Tóth Ibolya Rozália :)  
polgármester



## J E L E N L É T I Í V

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

## 2022. október 26-i nyilvános üléséről

1. Koczurné Tóth Ibolya Rozália  
polgármester
2. Pappné Jung Irén
3. Jelencsikné Szabó Mária
4. Postás Imre
5. Ladányi Zsófia
6. Szivák Gyula
7. Dobrán Tibor Zoltán

Koczkodło  
 Papierni  
 Jelenie Szabo, Koczkodło  
 Papierni  
 Koczkodło  
 Papierni  
 Koczkodło

képviseleők

Juhászné Papp Irén jegyző

Julian Tappin

Ladányi Valéria gazdasági vezető

Érdeklődők, lakosság részéről:

[illegible]

## **J e g y z ő k ö n y v**

**Készült:** Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. október 26-i rendkívüli, nyilvános üléséről.

**Jelen vannak:** Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester, Dobrán Tibor Zoltán, Jelencsikné Szabó Mária, Ladányi Zsófia, Pappné Jung Irén, Postás Imre, Szivák Gyula képviselők  
Juhászné Papp Irén jegyző

**Távol maradt:** -

**Egyéb jelenlévők:** -

*(Jelenléti ív a jegyzőkönyv melléklete)*

**Az ülés helye:** Községháza Nagyterme

**Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester:**

Köszönti a Képviselő-testület mai ülésén megjelent képviselőket, a jegyző asszonyt.

Ezt követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület határozatképes, mivel a 7 főből 7 fő jelen van.

Javasolja, hogy a mai ülés jegyzőkönyvének hitelesítői Dobrán Tibor Zoltán és Pappné Jung Irén képviselők legyenek.

Kérdezi, van-e más javaslat?

Mivel nincs, indítványozza a jegyzőkönyv hitelesítőkre tett javaslat elfogadását.

Megállapítja, hogy a döntéshozatalban résztvevők száma 7 fő. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag (7 igen szavazattal) elfogadta a jegyzőkönyv hitelesítőkre tett javaslatot.

**118/2022. (X.26.) számú Képviselő-testületi határozat:**

**Jegyzőkönyv hitelesítők elfogadásáról**

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadta Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester jegyzőkönyv hitelesítőkre tett javaslatát.

A 2022. október 26-i képviselő-testületi ülés jegyzőkönyv hitelesítői: Dobrán Tibor Zoltán és Pappné Jung Irén képviselők.

**A határozatról értesülnek:**

1. Polgármester
2. Jegyző
3. Képviselő-testület tagjai

### **Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester:**

Javasolja, hogy a meghívóban szereplő napirendeket tárgyalja meg a Képviselő-testület az alábbiak kiegészítéssel: 8. napirend Előterjesztés szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó szállítási szerződés megkötéséről Előadó: Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester, a meghívó szerint 8. napirend számozása 9. napirendre változik és a 9. napirend előadója a Szociális Bizottság elnöke. A kiegészítést követően a napirendek a következők:

**1. Előterjesztés:** Tiszaszentimre Községi Önkormányzat és a Tiszaszentimrei Református Egyházközség között a család- és gyermekjóléti szolgálat működtetésére létrejött Ellátási szerződés módosításáról

Előadó: Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester

**2. Előterjesztés:** A TOP\_Plusz-2.1.1-21-JN1-2022-00026 kódszámú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázati intézkedés keretében Támogató Okirat alapján elnyert, „Energetikai korszerűsítés Tiszaszentimre településen” című projekt **Műszaki ellenőri feladatok elvégzése** tárgyú beszerzési eljárás eredményéről

Előadó: Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester

**3. Előterjesztés:** A TOP\_Plusz-2.1.1-21-JN1-2022-00026 kódszámú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázati intézkedés keretében Támogató Okirat alapján elnyert, „Energetikai korszerűsítés Tiszaszentimre településen” című projekt **Közbeszerzési eljárás lefolytatása és Felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó (FAKSZ) biztosítása** tárgyú beszerzési eljárás eredményéről

Előadó: Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester

**4. Előterjesztés:** a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról

Előadó: Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester

**5. Előterjesztés:** a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosításáról

Előadó: Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester

**6. Előterjesztés:** a Tiszaszentimrei Központi Konyha alapító okiratának módosításáról

Előadó: Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester

**7. Előterjesztés:** a Tiszaszentimrei Napsugár Óvoda alapító okiratának módosításáról

Előadó: Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester

**8. Előterjesztés:** szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó szállítási szerződés megkötéséről

Előadó: Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester

**Zárt ülésen:**

**9. Előterjesztés:** Fellebbezés elbírálásához Szociális Bizottsági döntés ellen

Előadó: Szociális Bizottság elnöke

Kérdezi, van-e más javaslat?

Mivel nincs, indítványozza a napirendek elfogadását.

Megállapítja, hogy a döntéshozatalban résztvevők száma 7 fő. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag (7 igen szavazattal) elfogadta a napirendeket az alábbiak szerint:

**119/2022. (X.26.) számú Képviselő-testületi határozat:**

***Napirendek elfogadásáról***

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadta Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester napirendi javaslatait.

A 2022. október 26-i képviselő-testületi ülés napirendjei az alábbiak:

<b>Napirend:</b>	<b>Előadó:</b>
<b>1. Előterjesztés:</b> Tiszaszentimre Községi Önkormányzat és a Tiszaszentimrei Református Egyházközség között a család- és gyermekjóléti szolgálat működtetésére létrejött Ellátási szerződés módosításáról	Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester
<b>2. Előterjesztés:</b> A TOP_Plusz-2.1.1-21-JN1-2022-00026 kódszámú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázati intézkedés keretében Támogató Okirat alapján elnyert, „Energetikai korszerűsítés Tiszaszentimre településen” című projekt Műszaki ellenőri feladatok elvégzése tárgyú beszerzési eljárás eredményéről	Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester
<b>3. Előterjesztés:</b> A TOP_Plusz-2.1.1-21-JN1-2022-00026 kódszámú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázati intézkedés keretében Támogató Okirat alapján elnyert, „Energetikai korszerűsítés Tiszaszentimre településen” című projekt Közbeszerzési eljárás lefolytatása és Felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó (FAKSZ) biztosítása tárgyú beszerzési eljárás eredményéről	Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester
<b>4. Előterjesztés:</b> a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról	Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester
<b>5. Előterjesztés:</b> a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosításáról	Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester
<b>6. Előterjesztés:</b> a Tiszaszentimrei Központi Konyha alapító okiratának módosításáról	Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester
<b>7. Előterjesztés:</b> a Tiszaszentimrei Napsugár Óvoda alapító okiratának módosításáról	Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester
<b>8. Előterjesztés:</b> szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó szállítási szerződés megkötéséről	Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester

**Zárt ülésen:**

**9. Előterjesztés:** Fellebbezés elbírálásához Szociális Bizottsági döntés ellen

Szociális Bizottság  
elnöke

**A határozatról értesülnek:**

1. Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester
2. Juhászné Papp Irén jegyző
3. Képviselő-testület tagjai

**Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester:**

**1. Napirend: Előterjesztés:** Tiszaszentimre Községi Önkormányzat és a Tiszaszentimrei Református Egyházközség között a család- és gyermekjóléti szolgálat működtetésére létrejött Ellátási szerződés módosításáról

A napirend írásban kiadásra került. Ahogyan az előterjesztésben is szerepel Tiszaszentimre Községi Önkormányzat és a Tiszaszentimrei Református Egyházközség között 2015. december 23-án a család- és gyermekjóléti szolgálat működtetésére létrejött ellátási szerződés alapján Tiszaörs és Tiszaszentimre településeken a családsegítő és gyermekjóléti feladatokat 2016. január 1-től a Tiszaszentimre Református Szociális Szolgáltató Központ látja el. Tiszaörsön a Gyermekjóléti és Családsegítő szolgáltatások jelenleg a Tiszaörs, Gyóni Géza út 36. szám alatt működnek, azonban az önkormányzat a fűtési költségek csökkentése miatt - a Tiszaörs, Rákóczi Ferenc út 7-9. szám alatt található épületbe kívánja átköltöztetni ezeket a szolgáltatásokat, a fűtésszezon idejére. Ezért azzal a kéréssel fordultak az önkormányzathoz, hogy az ellátási szerződés kerüljön módosításra, az ellátáshoz használandó ingatlanok sora kerüljön kiegészítésre az "5362.Tiszaörs, Rákóczi Ferenc út 7-9." számú ingatlannal.

Úgy gondolja, hogy itt a képviselő-testületnek csak annyi szerepe lehet, hogy jóváhagyja a kérést, hiszen a költségek teljes egészében a Tiszaörsi Önkormányzatot terhelik.

Kéri a kérdéseket, véleményeket.

Miután kérdés, vélemény nincs, megállapítja, hogy a döntéshozatalban résztvevők száma 7 fő. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag (7 igen szavazattal) a következő határozatot hozta:

**120/2022.(X.26.) számú Képviselő-testületi határozat**

***a Tiszaszentimre Községi Önkormányzat és a Tiszaszentimrei Református Egyházközség között 2015. december 23-án a család- és gyermekjóléti szolgálat működtetésére létrejött Ellátási szerződés módosításáról***

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Tiszaszentimre Községi Önkormányzat és a Tiszaszentimrei Református Egyházközség között 2015. december 23-án a család- és gyermekjóléti szolgálat működtetésére létrejött Ellátási szerződés módosításra kerüljön.

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Ellátási szerződés 1. számú módosítását a melléklet szerint jóváhagyja és annak aláírására a polgármestert felhatalmazza.

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a döntését a Tiszaszentimrei Református Egyházközség megkeresésére hozta meg, figyelembe véve Tiszaörs Községi Önkormányzat, mint tulajdonos döntését.

A Képviselő-testület döntése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pontján, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 57.§ (1) bek. e) pontján és a 86.§ (1) bek. a) pontján, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 40.§-ában foglaltakon alapul.

#### **A határozatról értesülnek:**

1. Tiszaszentimrei Református Egyházközség Tiszaszentimre, Széchenyi út 6.
2. Polgármester Tiszaörs
3. Polgármester Tiszaszentimre
4. Jegyző Tiszaszentimre
5. Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal gazdasági vezető

Melléklet a 120/2022. (X.26.) számú Képviselő-testületi határozathoz

#### **Ellátási szerződés 1. sz. módosítása**

amely létrejött

egyrészt a **Tiszaszentimre Községi Önkormányzat** (székhely: 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7., adószám: 15733139-2-16, képviseli: Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester) mint ellátásra kötelezett, a továbbiakban: **Átadó**,

másrészt a **Tiszaszentimrei Református Egyházközség** (székhely: 5322. Tiszaszentimre, Széchenyi út 6., adószám: 19865821-1-16, képviseli: Fodor-Csipes Anikó lelkész, Doma Julianna gyülekezet főgondnoka), továbbiakban: **Átvevő**, együttesen továbbiakban: **Felek** között az alábbi feltételekkel:

1. A Felek között a 2015. december 23-án a család- és gyermekjóléti szolgálat működtetésére létrejött Ellátási szerződés az alábbiak szerint módosul:

1) Az Ellátási szerződés II. fejezet Általános rendelkezések 2. pont b. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„5362. Tiszaörs, Gyóni G. út 36. sz. alatti, 555. hrsz-on nyilvántartott ingatlanon álló épület, valamint az 5362. Tiszaörs, Rákóczi Ferenc út 7-9. sz. alatti, 135. hrsz-on nyilvántartott ingatlanon álló épület, amelyek Tiszaörs Községi Önkormányzat tulajdonát képezik és amelyek a Tiszaörs településen történő feladatellátást szolgálják, melyeknek külön megállapodásba foglalt helyiségeit az önkormányzat Átvevő használatába ad a szolgáltatások működtetésére.”

2) Az Ellátási szerződés II. fejezet Általános rendelkezések 3. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„3. Miután a feladatellátást szolgáló 5362. Tiszaörs, Gyóni G. út 36. sz. alatti és az 5362. Tiszaörs, Rákóczi Ferenc út 7-9. sz. alatti ingatlanok és ingóságok Tiszaörs Községi Önkormányzata tulajdonában vannak, ezért a vagyonnal és az ingóságokkal kapcsolatos jogok és kötelezettségek érvényesítéséről, a felújítási, karbantartási munkálatok elvégzéséről, az I.1. pontban meghatározott közhasznú feladat ellátásához biztosítandó támogatásokról a tulajdonos önkormányzat és az Átvevő külön megállapodásban rendelkeznek, és a feladatellátást szolgáló vagyon és ingóságok átadáskori állapotát videofelvétel vagy fénykép formájában rögzítik.”

3) Jelen szerződés 2022. november 7. napján lép életbe.

Tiszaszentimre, 2022. év.....hó.....nap

.....  
Koczúrné Tóth Ibolya Rozália  
polgármester

.....  
Fodor-Csipes Anikó  
lelkész

.....  
Doma Julianna  
gyülekezeti főgondnok

*Záradék:*

*Fenti Ellátási szerződés módosítást Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint Átadó a .../2022.(.....) számú határozatával, Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint tulajdonos a .../2022.(.....) számú határozatával jóváhagyta.*

**Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester:**

**2. Napirend: Előterjesztés: A TOP\_Plusz-2.1.1-21-JN1-2022-00026 kódszámú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázati intézkedés keretében Támogató Okirat alapján elnyert, „Energetikai korszerűsítés Tiszaszentimre településen” című projekt Műszaki ellenőri feladatok elvégzése tárgyú beszerzési eljárás eredményéről**

A napirend szóbeli. Az ülést megelőzően a határozati javaslat és a beérkezett ajánlatok kiadásra kerültek. A napirend kapcsán elmondja, hogy ennek a napirendnek a keretében kerül sor a Művelődési Ház és az Általános Iskola tornatermének az energetikai korszerűsítésére. Művelődési Háznál a külső nyílászárók cseréje, a külső fal és a padlásfödém szigetelése történik meg, valamint napelemek telepítésére kerül sor. A tornatermőnél a külső nyílászárók cseréje, a külső fal szigetelése, a padlásfödém hőszigetelése, napelemek telepítése, valamint hővisszanyerős légtechnikai rendszer korszerűsítése, fűtés korszerűsítése munkálatok lesznek. A beruházás teljes költsége 166.275.539.-Ft. Ennek a beruházásnak a kapcsán legutóbb a képviselő-testület a kiviteli tervdokumentációk készítése, valamint a projektmenedzser kiválasztásáról döntött. Most a műszaki ellenőr kiválasztásáról, illetve a következő napirendben a közbeszerző kiválasztásáról kell dönteni. Három ajánlat érkezett. Javasolja, hogy a legkedvezőbb ajánlatot tevővel kössük meg a szerződést.

Kéri a kérdéseket, véleményeket.



Miután kérdés, vélemény nincs, megállapítja, hogy a döntéshozatalban résztvevők száma 7 fő. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag (7 igen szavazattal) a következő határozatot hozta:

**121/2022.(X.26.) számú Képviselő-testületi határozat:**

**A TOP\_Plusz-2.1.1-21-JN1-2022-00026 kódszámú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázati intézkedés keretében Támogató Okirat alapján elnyert, „Energetikai korszerűsítés Tiszaszentimre településen” című projekt Műszaki ellenőri feladatok elvégzése tárgyú beszerzési eljárás eredményéről**

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete **TOP\_Plusz-2.1.1-21-JN1-2022-00026 kódszámú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése”** című pályázati intézkedés keretében Támogató Okirat alapján elnyert, **„Energetikai korszerűsítés Tiszaszentimre településen”** című projekt **Műszaki ellenőri feladatok elvégzése** tárgyú közbeszerzés értékhatár alatti, három ajánlat kérésén alapuló eljárást lezáró döntését az alábbiak szerint hozza meg:

1. Az eljárást eredményessé nyilvánítja, az eljárás nyertese a Deconim Kft (4400 Nyíregyháza, Dózsa Gy. u. 41. e-mail: [tervezes.deconim@gmail.com](mailto:tervezes.deconim@gmail.com)) ajánlata bruttó 1.670.050 Ft ajánlati árral.
2. A második legkedvezőbb ajánlat a Total Komfort Kft. (4551 Nyíregyháza, Móra Ferenc köz 8. e-mail: [totalkomfortkft@gmail.com](mailto:totalkomfortkft@gmail.com)) ajánlata bruttó 1.714.500 Ft ajánlati árral.
3. A harmadik legkedvezőbb ajánlat a Zöldterv Mérnöki Iroda Kft. (4087 Hajdúdorog, Vásár u. 18., e-mail: [zoldterv2011@gmail.com](mailto:zoldterv2011@gmail.com)) ajánlata bruttó 1.720.000 Ft ajánlati árral.
4. Felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

**Határidő:** folyamatos

**A határozatról értesülnek:**

1. Koczúrné Tóth Ibolya polgármester
2. Juhászné Papp Irén jegyző
3. Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal gazdasági vezető

**Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester:**

**3. Napirend: Előterjesztés: A TOP\_Plusz-2.1.1-21-JN1-2022-00026 kódszámú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázati intézkedés keretében Támogató Okirat alapján elnyert, „Energetikai korszerűsítés Tiszaszentimre településen” című projekt Közbeszerzési eljárás lefolytatása és Felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó (FAKSZ) biztosítása tárgyú beszerzési eljárás eredményéről**

A napirend szóbeli. Az ülést megelőzően a határozati javaslat és a beérkezett ajánlatok kiadásra került. Ez a napirend és az előző szorosan összefügg, hiszen ugyanannak a beruházásnak a két következő eleméről van szó. Miután a beruházás értéke meghaladja a közbeszerzési értékhatárt, azért közbeszerzés lefolytatása és felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó biztosítása a beruházás során kötelező lesz. Három ajánlat érkezett. Javasolja, hogy a legkedvezőbb ajánlatot tevővel kössük meg a szerződést.

Kéri a kérdéseket, véleményeket.

Miután kérdés, vélemény nincs, megállapítja, hogy a döntéshozatalban résztvevők száma 7 fő. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag (7 igen szavazattal) a következő határozatot hozta:

**122/2022.(X.26.) számú Képviselő-testületi határozat:**

**A TOP\_Plusz-2.1.1-21-JN1-2022-00026 kódszámú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázati intézkedés keretében Támogató Okirat alapján elnyert, „Energetikai korszerűsítés Tiszaszentimre településen” című projekt Közbeszerzési eljárás lefolytatása és Felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó (FAKSZ) biztosítása tárgyú beszerzési eljárás eredményéről**

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete **TOP\_Plusz-2.1.1-21-JN1-2022-00026 kódszámú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése”** című pályázati intézkedés keretében Támogató Okirat alapján elnyert, **„Energetikai korszerűsítés Tiszaszentimre településen”** című projekt **Közbeszerzési eljárás lefolytatása és Felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó (FAKSZ) biztosítása** tárgyú közbeszerzés értékhatár alatti, három ajánlat kérésén alapuló eljárást lezáró döntését az alábbiak szerint hozza meg:

1. Az eljárást eredményessé nyilvánítja, az eljárás nyertese a DERZS TENDER Kft (5243 Tiszaderzs, Fő út 13/a.) ajánlata bruttó 1.714.500 Ft ajánlati árral.
2. A második legkedvezőbb ajánlat a Best Offer Közbeszerzési Kft. (4400 Nyíregyháza, Szegfű u. 73. B. 2. em. 5.) ajánlata bruttó 2.540.000 Ft ajánlati árral.
3. A harmadik legkedvezőbb ajánlat a STOCKBAUER Kft. 1149 Budapest, Kövér Lajos u. 40. fszt. 1.) ajánlata bruttó 2.667.000 Ft ajánlati árral.
4. Felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

**Határidő:** folyamatos

**A határozatról értesülnek:**

1. Koczúrné Tóth Ibolya polgármester
2. Juhászné Papp Irén jegyző
3. Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal gazdasági vezető

**Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester:**

**4. Napirend: Előterjesztés:** a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról

A napirend írásban kiadásra került. Mint ahogyan az előterjesztésben is szerepel az SZMSZ felülvizsgálata egyrészt megtörtént a Magyar Államkincstár részéről, másrészt pedig saját hatáskörben is megfelelő egyeztetést követően. A határozati javaslat tartalmazza a módosításokat, illetve kiadásra került az egységes szerkezetbe foglalt SZMSZ is. A módosított és egységes szerkezetbe foglalt SZMSZ akkor lép hatályba, ha azt mindkét település képviselő-testülete elfogadta, az elfogadást követő hónap 1. napjával.

Kéri a kérdéseket, véleményeket.

Miután kérdés, vélemény nincs, megállapítja, hogy a döntéshozatalban résztvevők száma 7 fő. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag (7 igen szavazattal) a következő határozatot hozta:

**123/2022.(X.26.) számú Képviselő-testületi határozat**

A Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9.§ (1) bekezdés a) pontjában foglalt hatáskörében eljárva, figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 13.§ (1) bekezdés c) és i) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 82.§ (3) bekezdésében foglaltakra a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: Szabályzat) az alábbiak szerint módosítja és azt e határozat 1. melléklete szerinti tartalommal egységes szerkezetbe foglalja:

**1. A Szabályzat I. fejezet 2. pontja kiegészül az alábbi szövegrésszel:**

„Ügyfélfogadás helye: 5362 Tiszaörs, Rákóczi út 7.”

**2. A Szabályzat I. fejezet 2. pont (3) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(3) Az ellátandó és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek

Kormányzati funkció	Alaptevékenység
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
049010	Máshová nem sorolt gazdasági ügyek

**3. A Szabályzat II. fejezet 6) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(6) A közös önkormányzati hivatal bankszámla forgalma a számlavezető banki terminálon keresztül, a székhely településen történik.”

**4. A Szabályzat IV. fejezet (4)-(5) pontjai helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(4) A jegyző vagy az aljegyző, vagy a jegyző megbízottja köteles mindegyik képviselő-testületi, bizottsági és nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi ülésen részt venni és ott a szükséges tájékoztatást megadni. Tiszaörs község képviselő-testületi, nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi és bizottsági ülésein az aljegyző vesz részt.

(5) A közös önkormányzati hivatal munkaköri leírásait a Tiszaszentimrén foglalkoztatott köztisztviselők esetében jegyző, a Tiszaörsön foglalkoztatott köztisztviselők esetében az aljegyző készíti el. A munkaköri leírásokat az 1. sz. függelék tartalmazza, melynek naprakészen tartásáért a Tiszaszentimrén foglalkoztatott köztisztviselők esetében a jegyző, a Tiszaörsön foglalkoztatott köztisztviselők esetében az aljegyző felelős.”

**5. A Szabályzat V. fejezet (2) bekezdés „gondoskodik a testületi ülés jegyzőkönyvének elkészítéséről, és azt 15 napon belül megküldi a Kormányhivatal Vezetőjének” szövegrész helyébe a következő szövegrész lép:**

„gondoskodik a testületi ülések jegyzőkönyvének elkészítéséről, és azt kormányrendeletben meghatározottak szerint megküldi a kormányhivatalnak”

**6. A Szabályzat VII. fejezet (1)-(6) bekezdései helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(1) A közös önkormányzati hivatal felépítése:

a) Hivatali székhely: Tiszaszentimre, Hősök tere 7. a jegyző közvetlen vezetésével.

b) Kirendeltség: Tiszaörs, Hősök tere 5. az aljegyző közvetlen vezetésével.

(2) A közös önkormányzati hivatali létszáma: 13 fő

Tiszaszentimre: 7 fő

Tiszaörs: 6 fő

A köztisztviselők teljes, illetve részmunkaidős állásban foglalkoztatottak.

(3) A Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti egységekre nem tagolódik. A Közös Hivatal szervezeti ábráját az 1. számú melléklet tartalmazza.

(4) A közös önkormányzati hivatal szakmai szervezetekkel, közös hivatalokkal, gazdálkodó szervezetekkel együttműködési megállapodást köthet.

(5) A közös önkormányzati hivatal munkarendje:

Tiszaszentimre:

Hétfő:	8.00 – 16.30
Kedd:	8.00 – 16.30
Szerda:	8.00– 16.30
Csütörtök:	8.00 – 16.30
Péntek:	8.00– 13.30

Tiszaörs

Hétfő	07.30 - 17.00 óra
Kedd	07.30 - 16.00 óra
Szerda	07.30 - 16.00 óra
Csütörtök	07.30 - 16.00 óra
Péntek	07.30 - 12.30 óra

(6) A közös önkormányzati hivatal ügyfélfogadási ideje:

Tiszaszentimre:

Hétfő:	8.00 – 12.00 13.00 – 16. 00
Kedd:	nincs
Szerda:	8.00 – 12.00 13.00 – 16.00
Csütörtök:	8.00 – 12.00
Péntek:	8.00 – 12.00

#### Tiszaörs

Hétfő	07.30 – 12.00 óra 13.00 - 17.00 óra
Kedd	07.30 – 12.00 óra
Szerda	nincs
Csütörtök	07.30 - 12.00 óra 13.00 – 16.00 óra
Péntek	07.30 - 12.00 óra”

**7. A Szabályzat VIII. fejezet (3) bekezdésében a „Munkaidőn kívül, illetve a heti szabad- és pihenőnapokon is el kell látni az alábbi szolgáltatásokat:” szövegrész helyébe a következő szövegrész lép:**

„Munkaidőn kívül, illetve a heti szabad- és pihenőnapokon is el kell látni az alábbi feladatokat:”

**8. A Szabályzat VIII. fejezet (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(6) Bel- és külföldi kiküldetés teljesítése a bel- és külföldi kiküldetések elrendelésének és lebonyolításának szabályzata alapján történhet.”

**9. A Szabályzat IX. fejezet (1) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(1) Szükség szerint hivatali munkaértekezletet kell tartani. Munkaértekezleten átfogóan, értékelni kell a hivatal tevékenységét, meg kell határozni a következő időszak fontosabb feladatait, tennivalóit. A munkaértekezletre a polgármestereket meg kell hívni.”

**10. A Szabályzat XIV. fejezetében foglalt rendelkezések helyébe a következő rendelkezés lép:**

„A szabadság igénybevétele az éves szabadságolási terv alapján történik. A szabadság igénybevételét legalább egy nappal az igénybevételt megelőzően be kell jelenteni a jegyzőnek ill. az aljegyzőnek. Külön indokolt esetben a szabadság soron kívül, a szabadságolási tervtől eltérően is engedélyezhető.”

**11. A Szabályzat XVI. fejezet (1)-(4) pontjai helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(1) A Közös Önkormányzati Hivatal a tanulásban, továbbképzésben támogatja a köztisztviselőket, amennyiben az így megszerzett ismeretek, vagy képzés megszerzése a munkakör ellátásához szükséges, vagy annak gyakorlása során hasznosítható tudást ad.

(2) Felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányok idején a köztisztviselő köteles igazolni, hogy beiratkozott az adott félévre.

(3) Köteles leadni a továbbtanuló köztisztviselő a konzultációs időpontokat.

(4) A Közös Önkormányzati Hivatal a tandíjat, a vizsgadíjat, a tankönyvek árát számla ellenében, az oda-vissza út költségét -útiköltség elszámolás alapján - a konzultációs és

vizsganapokra, amennyiben a továbbképzést a jegyző vagy az aljegyző engedélyezte, megtéríti.”

A Szabályzat módosítása Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének, valamint Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testületének jóváhagyását követő hónap első napjával lép hatályba.

**A határozatról értesülnek:**

1. Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester Tiszaszentimre Községi Önkormányzat
2. Bodonné Gyöngy Erika polgármester Tiszaörs Községi Önkormányzat
3. Juhászné Papp Irén jegyző
4. Gál Zsuzsanna aljegyző
5. Magyar Államkincstár
6. Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal gazdasági vezető

*(A határozat 1. mellékletét képező egységes szerkezetbe foglalt a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

**Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester:**

**5. Napirend: Előterjesztés:** a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosításáról

A napirend írásban kiadásra került. A Közös Önkormányzati Hivatal 2013. március 1. napjával alapították Tiszaszentimre és Tiszaörs Községek Önkormányzatai. Az alapító okirat a Magyar Államkincstár részéről felülvizsgálatra került, amely során megállapításra került, hogy annak módosítása indokolt. A 2013-as alapítást követően jelentős változások történtek az intézmény alapításokra vonatkozóan. A szakfeladatok helyett kormányzati funkciók kerültek bevezetésre 2014. január 1-től. Ekkor még egy Alapító okirat kiegészítést kellett készíteni, és nem kellett módosítani az alapító okiratot. Miután az Államkincstár által az alapító okiratokra és azok módosítására kiadott formanyomtatvány megváltozott ezért az alapító okiratot módosítani szükséges mind Tiszaszentimre, mind Tiszaörs Község Önkormányzatainak. Az alapító okirat módosítás és az egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat is egyeztetésre került az Államkincstárral.

Kéri a kérdéseket, véleményeket.

Miután kérdés, vélemény nincs, megállapítja, hogy a döntéshozatalban résztvevők száma 7 fő. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag (7 igen szavazattal) a következő határozatot hozta:

**124/2022. (X.26.) számú Képviselő-testületi határozat:**

A Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosításáról és egységes szerkezetben történő kiadásáról

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A.§-a alapján a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát a kincstár által rendszeresített formanyomtatvány alkalmazásával e határozat 1. melléklete szerinti tartalommal módosítja és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva e határozat 2. melléklete szerint kiadja, ezzel egyidejűleg a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal 2013. február 20. napján kelt alapító okiratát visszavonja.

A módosított alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

**A határozatról értesülnek:**

1. Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester Tiszaszentimre Községi Önkormányzat
2. Bodonné Gyöngy Erika polgármester Tiszaörs Községi Önkormányzat
3. Juhászné Papp Irén jegyző
4. Gál Zsuzsanna aljegyző
5. Magyar Államkincstár
6. Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal gazdasági vezető

*(A határozat 1. mellékletét képező Módosító okirat és a határozat 2. mellékletét képező módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító okirat a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

**Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester:**

**6. Napirend: Előterjesztés:** a Tiszaszentimrei Központi Konyha alapító okiratának módosításáról

A napirend írásban kiadásra került. Az előterjesztésben is szerepel, hogy a Konyha alapító okiratát is felülvizsgálta a Magyar Államkincstár. A Konyha esetében csak néhány kisebb módosításra került sor, miután ez az intézmény későbbi alapítású, mint a Közös Hivatal. A módosítások és az egységes szerkezetű alapító okirat is egyeztetésre került az Államkincstárral.

Kéri a kérdéseket, véleményeket.

Miután kérdés, vélemény nincs, megállapítja, hogy a döntéshozatalban résztvevők száma 7 fő. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag (7 igen szavazattal) a következő határozatot hozta:

**125/2022. (X.26.) számú Képviselő-testületi határozat:**

A Tiszaszentimrei Központi Konyha alapító okiratának módosításáról és egységes szerkezetben történő kiadásáról

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A.§-a alapján a Tiszaszentimrei Központi Konyha alapító okiratát a kincstár által rendszeresített formanyomtatvány alkalmazásával e határozat 1. melléklete szerinti tartalommal módosítja és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva e határozat 2. melléklete szerint kiadja, ezzel egyidejűleg a Tiszaszentimrei Központi Konyha 1388/2016. okiratszámú alapító okiratát visszavonja.

A módosított alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

**A határozatról értesülnek:**

1. Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester Tiszaszentimre Községi Önkormányzat
2. Juhászné Papp Irén jegyző
3. Magyar Államkincstár
4. Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal gazdasági vezető

*(A határozat 1. mellékletét képező Módosító okirat és a határozat 2. mellékletét képező módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító okirat a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

**Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester:**

**7. Napirend: Előterjesztés:** a Tiszaszentimrei Napsugár Óvoda alapító okiratának módosításáról

A napirend írásban kiadásra került. Az előterjesztésben is szerepel, hogy az Óvoda alapító okiratát is felülvizsgálta a Magyar Államkincstár. Az Óvoda esetében is csak néhány kisebb módosításra került sor, miután ez az intézmény is későbbi alapítású, mint a Közös Hivatal. A módosítások és az egységes szerkezetű alapító okirat is egyeztetésre került az Államkincstárral.

Kéri a kérdéseket, véleményeket.

Miután kérdés, vélemény nincs, megállapítja, hogy a döntéshozatalban résztvevők száma 7 fő. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag (7 igen szavazattal) a következő határozatot hozta:

**126/2022. (X.26.) számú Képviselő-testületi határozat:**

A Tiszaszentimrei Napsugár Óvoda alapító okiratának módosításáról és egységes szerkezetben történő kiadásáról

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A.§-a alapján a Tiszaszentimrei Napsugár Óvoda alapító okiratát a kincstár által rendszeresített formanyomtatvány alkalmazásával e határozat 1. melléklete szerinti tartalommal módosítja és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva e határozat 2. melléklete szerint kiadja, ezzel egyidejűleg a Tiszaszentimrei Napsugár Óvoda 2016. december 9. napján kelt, 1406-1/2016. okirat számú alapító okiratát visszavonja.

A módosított alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

**A határozatról értesülnek:**

1. Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester Tiszaszentimre Községi Önkormányzat
2. Juhászné Papp Irén jegyző
3. Magyar Államkincstár
4. Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal gazdasági vezető

*(A határozat 1. mellékletét képező Módosító okirat és a határozat 2. mellékletét képező módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító okirat a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*



**Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester:**

**8. Napirend: Előterjesztés:** szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó szállítási szerződés megkötéséről

A napirend szóbeli. A napirend kapcsán a határozati javaslat, a szerződés-tervezet és az ajánlatok kiadásra kerültek. Önkormányzatunk ebben az évben is sikeresen pályázott szociális célú tüzelőanyag megvásárlására és 2.181.225.-Ft összegű vissza nem térítendő egyszeri támogatásban részesült, melyet az önkormányzat barnaköszén vásárlására használhat fel. Az elmúlt öt évben is barnaköszén vásárláshoz kapott önkormányzatunk támogatást, amely alapján a beszerzés az Ormosszén Zrt-től történt. Az Ormosszén Zrt. a pályázati kiírásnak megfelelő árban és minőségben, könnyen kezelhető, 25 kg-os zsákos kiszerezésben teljesítette a barnaköszén szállítást. A szerződésnek az elmúlt években az Ormosszén Zrt. minden tekintetben, kifogástalan minőségben eleget tett. Határidőben, jó minőségű szenet kapott a lakosság. Most is kértünk az Ormosszén Zrt-től ajánlatot, azonban ez olyan magas ár, hogy az önkormányzatnak szállítással együtt legalább 2,5 millió Ft önerőt kellene biztosítani. Az ömlesztett szén ára is jóval meghaladja a pályázatban szereplő 3.000.-Ft+áfa összeget. Az Államkincstár javaslatára ajánlatot kértünk a Mátra Brikett Kft-től is. A zsákos kiszerezés itt is rendkívül drága 5752.-Ft+áfa/q. Az ömlesztett diószén ára azonban nagyon kedvező, így a támogatásból a 687 q szén helyett 755 q ömlesztett szén megvásárlására van lehetőség. Ez annyi módosítást jelent, hogy az önkormányzatnak nem bruttó 434.340.-Ft, hanem bruttó 479.425.-Ft önerőt kell biztosítani. Ez a 68 q többlet szén csak bruttó 45.085.-Ft többlet költséget jelent, de így több család juthat barnaszénhez, vagy egy-egy család nagyobb mennyiséget kaphat, a beérkezett kérelmek függvényében. Rakodógépünk ugyan van, de önkormányzatunk nem rendelkezik olyan mérleggel, amellyel az ömlesztett szenet meg lehetne mérni, illetve a településünkön tüzép telep sem működik. Előzetes egyeztetés alapján a szomszédos, mindössze 8 km távolságra lévő település tüzéptelepén van lehetőség az ömlesztett szén tárolására, rakodására, mérésére és kiszállítására is. Ez a távolság nem növeli meg a szén szállításának költségét sem. A lakosság részéről már nagy az érdeklődés a szén iránt, így nem szerettünk volna lemondani erről a támogatási lehetőségről. Természetesen a lakosság részére a kiszállítás továbbra is ingyenes, ennek a költségét az önkormányzatnak kell viselnie.

Kéri a kérdéseket, véleményeket.

**Szivák Gyula képviselő:**

Ha így megoldható a mérés és a szállítás, támogatja a szerződés megkötését a Mátra Brikett Kft-vel. Az önerő mértéke is minimális összeggel változik.

**Dobrán Tibor Zoltán képviselő:**

Támogatja a szállítási szerződés megkötését a Mátra Brikett Kft-vel. A Szociális Bizottság nem tudna annyi pénzbeni támogatást adni, amelyből családonként ennyi szenet lehetne vásárolni.

**Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester:**

Miután több kérdés, vélemény nincs, megállapítja, hogy a döntéshozatalban résztvevők száma 7 fő. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag (7 igen szavazattal) a következő határozatot hozta:

**127/2022.(X.26.) számú Képviselő-testületi határozat:**

Szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó szállítási szerződés megkötéséről és a többlet önerő biztosításáról

1. Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint megrendelő, hozzájárul a Mátra Brikett Kft.-vel (3425. Sály, Eötvös telep 31., Cg.05-09-022309) a szociális célú tüzelőanyag (barnaköszén) vásárláshoz kapcsolódó szénszállítási keretszerződés megkötéséhez, a szerződéstervezetben meghatározott tartalommal és a szerződésben meghatározott 755 mázsa ömlesztett barnaköszén mennyiség erejéig.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Szállítási keretszerződés aláírására.

3. A Képviselő-testület a Belügyminisztérium által Tiszaszentimre Községi Önkormányzat részére a BMÖGF/349-6/2022. számú támogató okirat szerinti 687 q mázsa barnaköszén mennyiség fölötti 68 q barnaköszén megvásárlásához a mázsánkénti 500.-Ft+áfa, összesen bruttó 43.180.-Ft többlet önrészt vállalja.

4. A Képviselő-testület nyilatkozik, hogy a fenti összegű önrész az önkormányzat rendelkezésére áll.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** 2022. november 10.

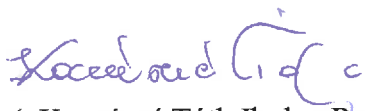
**A határozatról értesülnek:**


1. Polgármester – helyben
2. Jegyző – helyben
3. Mátra Brikett Kft. 3425. Sály, Eötvös telep 31.
4. Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal gazdasági vezető

**Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester:**

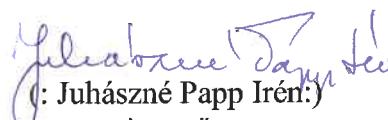
Mivel a képviselő-testület mai nyilvános ülésén több napirend nincs, megköszöni az ülésen való részvételt. A nyilvános ülést bezárja. Tájékoztatja a jelenlévőket, hogy a Képviselő-testület a munkáját a továbbiakban zárt ülésen folytatja.

K.m.f.

  
(: Koczúrné Tóth Ibolya Rozália :)  
polgármester

  
(:Dobrán Tibor Zoltán:)



  
(: Juhászné Papp Irén:)  
jegyző

  
(:Pappné Jung Irén:)

jegyzőkönyv hitelesítők



## Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Polgármester

**5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.**

Telefon: 59/516-047; Fax: 59/516-031;

e-mail: polgarmester@tiszaszentimre.hu

### ELŐTERJESZTÉS

*a Képviselő-testület 2022. október 26-án tartandó ülésére*

*a Tiszaszentimre Községi Önkormányzat és a Tiszaszentimrei Református Egyházközség között 2015. december 23-án a család- és gyermekjóléti szolgálat működtetésére létrejött ellátási szerződés módosításáról*

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat és a Tiszaszentimrei Református Egyházközség között 2015. december 23-án a család- és gyermekjóléti szolgálat működtetésére létrejött ellátási szerződés alapján Tiszaörs és Tiszaszentimre településeken a családsegítő és gyermekjóléti feladatokat 2016. január 1-től a Tiszaszentimre Református Szociális Szolgáltató Központ látja el.

Tiszaörsön a Gyermekjóléti és Családsegítő szolgáltatások jelenleg a Tiszaörs, Gyóni Géza út 36. szám alatt működnek, azonban az önkormányzat - a jelenleg ismert gazdasági hatások miatt, költséghatékonyság céljával - a Tiszaörs, Rákóczi Ferenc út 7-9. szám alatt található épületbe kívánja átköltöztetni ezeket a szolgáltatásokat, a fűtésszezon idejére.

Ezért azzal a kéréssel fordultak az önkormányzathoz, hogy az ellátási szerződés kerüljön módosításra, az ellátáshoz használandó ingatlanok sora kerüljön kiegészítésre az "5362. Tiszaörs, Rákóczi Ferenc út 7-9." számú ingatlannal.

*Határozati javaslat:*

...../2022.(X.26.)számú Képviselő-testületi határozat

***a Tiszaszentimre Községi Önkormányzat és a Tiszaszentimrei Református Egyházközség között 2015. december 23-án a család- és gyermekjóléti szolgálat működtetésére létrejött Ellátási szerződés módosításáról***

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Tiszaszentimre Községi Önkormányzat és a Tiszaszentimrei Református Egyházközség között 2015. december 23-án a család- és gyermekjóléti szolgálat működtetésére létrejött Ellátási szerződés módosításra kerüljön.

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Ellátási szerződés 1. számú módosítását a melléklet szerint jóváhagyja és annak aláírására a polgármestert felhatalmazza.

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a döntését a Tiszaszentimrei Református Egyházközség megkeresésére hozta meg, figyelembe véve Tiszaörs Községi Önkormányzat, mint tulajdonos döntését.

A Képviselő-testület döntése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pontján, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 57.§ (1) bek. e) pontján és a 86.§ (1) bek. a) pontján, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 40.§-ában foglaltakon alapul.

**A határozatról értesülnek:**

1. Tiszaszentimrei Református Egyházközség Tiszaszentimre, Széchenyi út 6.
2. Polgármester Tiszaörs
3. Polgármester Tiszaszentimre
4. Jegyző Tiszaszentimre
5. Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal gazdasági vezető

Tiszaszentimre, 2022. október 17.

*Koczúrné Tóth Ibolya*

Koczúrné Tóth Ibolya Rozália  
polgármester



**Ellátási szerződés 1. sz. módosítása**

amely létrejött

egyrésről a **Tiszaszentimre Községi Önkormányzat** (székhely: 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7., adószám: 15733139-2-16, képviseli: Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester) mint ellátásra kötelezett, a továbbiakban: **Átadó**,

másrészről a **Tiszaszentimrei Református Egyházközség** (székhely: 5322. Tiszaszentimre, Széchenyi út 6., adószám: 19865821-1-16, képviseli: Fodor-Csipes Anikó lelkész, Doma Julianna gyülekezet főgondnoka), továbbiakban: **Átvevő**, együttesen továbbiakban: **Felek** között az alábbi feltételekkel:

1. A Felek között a 2015. december 23-án a család- és gyermekjóléti szolgálat működtetésére létrejött Ellátási szerződés az alábbiak szerint módosul:

1) Az Ellátási szerződés II. fejezet Általános rendelkezések 2. pont b. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„5362. Tiszaörs, Gyóni G. út 36. sz. alatti, 555. hrsz-on nyilvántartott ingatlanon álló épület, valamint az 5362. Tiszaörs, Rákóczi Ferenc út 7-9. sz. alatti, 135. hrsz-on nyilvántartott ingatlanon álló épület, amelyek Tiszaörs Községi Önkormányzat tulajdonát képezik és amelyek a Tiszaörs településen történő feladatellátást szolgálják, melyeknek külön megállapodásba foglalt helyiségeit az önkormányzat Átvevő használatába ad a szolgáltatások működtetésére.”

2) Az Ellátási szerződés II. fejezet Általános rendelkezések 3. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„3. Miután a feladatellátást szolgáló 5362. Tiszaörs, Gyóni G. út 36. sz. alatti és az 5362. Tiszaörs, Rákóczi Ferenc út 7-9. sz. alatti ingatlanok és ingóságok Tiszaörs Községi Önkormányzata tulajdonában vannak, ezért a vagyonnal és az ingóságokkal kapcsolatos jogok és kötelezettségek érvényesítéséről, a felújítási, karbantartási munkálatok elvégzéséről, az I.1. pontban meghatározott közhasznú feladat ellátásához biztosítandó támogatásokról a tulajdonos önkormányzat és az Átvevő külön megállapodásban rendelkeznek, és a feladatellátást szolgáló vagyon és ingóságok átadáskori állapotát videofelvétel vagy fénykép formájában rögzítik.”

3) Jelen szerződés 2022. november 7. napján lép életbe.

Tiszaszentimre, 2022. év ..... hó ..... nap

.....  
Koczúrné Tóth Ibolya Rozália  
polgármester

.....  
Fodor-Csipes Anikó  
lelkész

.....  
Doma Julianna  
gyülekezeti főgondnok

*Záradék:*

*Fenti Ellátási szerződés módosítást Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint Átadó a .... /2022.(... ..) számú határozatával, Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint tulajdonos a .... /2022.(... ..) számú határozatával jóváhagyta.*



## TISZASZENTIMRE REFORMÁTUS

### Szociális Szolgáltató Központ

Székhely: 5322-Tiszaszentimre, Petőfi út 26.

Telefon: 59/516-033. fax: 59/516-034.

E-mail: szentimreszoc@reformatus.hu

**Juhászné Papp Irén**  
**jegyző asszony részére**

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat  
5322-Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

Kelt: Tiszaszentimre, 2022. október 14.  
Ikt.sz.: 57/2022.

Tisztelt Jegyző Asszony!

Alulírott Fodor-Csipes Anikó, a Tiszaszentimrei Református Egyházközség lelkésze tisztelettel kérem, hogy a soron következő Testületi ülésen, a 2015. december 23-án a család- és gyermekjóléti szolgálat működtetésére, a Tiszaszentimre Községi Önkormányzat és a Tiszaszentimrei Református Egyházközség között létrejött Ellátási szerződést az alábbiak szerint módosítani szíveskedjenek:

- Tiszaörsön a Gyermekjóléti és Családsegítő szolgáltatások jelenleg a Gyóni Géza út 36. szám alatt működnek, azonban a település vezetősége - a jelenleg ismert gazdasági hatások miatt, költséghatékonyság céljával - a Rákóczi Ferenc út 7-9. szám alatt található épületbe kívánja átköltöztetni, a fűtésszezon idejére. Ezért tisztelettel kérem, hogy a szerződésben, a használandó ingatlanok sorát legyenek kedvesek kiegészíteni az "5362-Tiszaörs, Rákóczi Ferenc út 7-9." számú ingatlannal.

Köszönettel:



Fodor-Csipes Anikó  
lelkész

Kmf.



**Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere**  
**5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.**  
Telefon: 59/516-029; Fax: 59/516-031;  
e-mail: polgarmester@tiszaszentimre.hu

Határozat-tervezet

**.../2022.(.....) számú Képviselő-testületi határozat:**

**A TOP\_Plusz-2.1.1-21-JN1-2022-00026 kódszámú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázati intézkedés keretében Támogató Okirat alapján elnyert, „Energetikai korszerűsítés Tiszaszentimre településen” című projekt Műszaki ellenőri feladatok elvégzése tárgyú beszerzési eljárás eredményéről**

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete **TOP\_Plusz-2.1.1-21-JN1-2022-00026 kódszámú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése”** című pályázati intézkedés keretében Támogató Okirat alapján elnyert, **„Energetikai korszerűsítés Tiszaszentimre településen”** című projekt **Műszaki ellenőri feladatok elvégzése** tárgyú közbeszerzés értékhatár alatti, három ajánlat kérésén alapuló eljárást lezáró döntését az alábbiak szerint hozza meg:


1. Az eljárást eredményessé nyilvánítja, az eljárás nyertese a Deconim Kft (4400 Nyíregyháza, Dózsa Gy. u. 41. e-mail: tervezes.deconim@gmail.com) ajánlata bruttó 1.670.050 Ft ajánlati árral.
2. A második legkedvezőbb ajánlat a Total Komfort Kft. (4551 Nyíregyháza, Móra Ferenc köz 8. e-mail: [totalkomfortkft@gmail.com](mailto:totalkomfortkft@gmail.com)) ajánlata bruttó 1.714.500 Ft ajánlati árral.
3. A harmadik legkedvezőbb ajánlat a Zöldterv Mérnöki Iroda Kft. (4087 Hajdúdorog, Vásár u. 18., e-mail: zoldterv2011@gmail.com) ajánlata bruttó 1.720.000 Ft ajánlati árral.
4. Felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.


**Határidő:** folyamatos

**A határozatról értesülnek:**

1. Koczúrné Tóth Ibolya polgármester
2. Juhászné Papp Irén jegyző
3. Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal gazdasági vezető

Tiszaszentimre, 2022. október 17.

  
**Koczúrné Tóth Ibolya Rozália**  
polgármester



**1.sz. melléklet**

**Ajánlatkérő megnevezése: Tiszaszentimre Községi Önkormányzat  
Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester részére**

**AJÁNLATTÉTELI ADATLAP**

DÁTUM:	2022.09.22				
IKT.SZ.:	10-48				
ELŐSZÁM:					
U	6	0	5	-	5
ELŐADÓ:	J.V.				

**Ajánlat tárgya:**

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat által a TOP\_Plusz-2.1.1-21-JN1-2022-00026 kódszámú,  
„Önkormányzati épületek energetikai fejlesztése” című Felhívásra benyújtott és támogatásra ítélt  
„Önkormányzati épületek energetikai fejlesztése” című pályázat megvalósításához szükséges  
**műszaki ellenőri feladatok ellátása**

a pályázati felhívás és a segédleteiben foglaltak alapján.

Ajánlattevő neve (cégnév): DECONIM Kft

Képviseli: Lencsés Péter

Székhelye: 4400 Nyíregyháza, Dózsa Gy. u. 41.

Levelezési cím: .....

Adószáma: 14123245-2-15

Telefon, fax: 70/702-7577; 42/500-150


**A pályázat megvalósításához szükséges kiviteli tervdokumentáció elkészítésére a következő ajánlatot adom:**

Mennyiség (mennyiségi egysége: db)	Megnevezés	Nettó ár Ft	ÁFA (27 %) Ft	Bruttó ár Ft
1	Műszaki ellenőri feladatok ellátása	1.315.000.-	355.050.-	1.670.050.-

Az ajánlatkérésben előírtakat megismertem és elfogadom azokat.

Az árajánlat 90 napig érvényes.

Kelt: Nyíregyháza, 2022.09.28.

 **DECONIM Kft.**  
4400 Nyíregyháza, Dózsa Gy. u. 41.  
Adószám: 14123245-2-15  
Cg.: 18-08-078377  
Bank: 10918001-00000104-68700000

.....  
cégszerű aláírás  
P.H.



**1.sz. melléklet**

**Ajánlatkérő megnevezése: Tiszaszentimre Községi Önkormányzat  
Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester részére**

DÁTUM:	2022.09.29
IKT.SZ.:	10-50
ELŐSZÁM:	
U 6 0 5 - 5	
L.V.	

**AJÁNLATTÉTELI ADATLAP**

**Ajánlat tárgya:**

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat által a TOP\_Plusz-2.1.1-21-JN1-2022-00026 kódszámú,  
„Önkormányzati épületek energetikai fejlesztése” című Felhívásra benyújtott és támogatásra ítélt  
„Önkormányzati épületek energetikai fejlesztése” című pályázat megvalósításához szükséges  
**műszaki ellenőri feladatok ellátása**

a pályázati felhívás és a segédleteiben foglaltak alapján.

Ajánlattevő neve (cégnév): Total-Komfort Kft

Képviseli: Tar Flórián

Székhelye: 4551 Nyíregyháza, Móra Ferenc köz 8.

Adószáma: 24200077-2-2.85015

Telefon, fax: 06-30/7469-808

**A pályázat megvalósításához szükséges kiviteli tervdokumentáció elkészítésére a következő ajánlatot adom:**

Mennyiség (mennyiségi egysége: db)	Megnevezés	Nettó ár Ft	ÁFA (27 %) Ft	Bruttó ár Ft
1	Műszaki ellenőri feladatok ellátása	1.350.000.-	364.500.-	1.714.500.-

Az ajánlatkérésben előírtakat megismertem és elfogadom azokat.

Az árajánlat 90 napig érvényes.

Kelt: Nyíregyháza, 2022.09.28.

**Total-Komfort Kft.**  
4551 Nyíregyháza, Móra Ferenc köz 8.  
Cégj.sz.: 15-09-080170  
Adószám: 24200077-2-15  
Banksz.: 68700054-10543373

.....  
cégszerű aláírás  
P.H.

**1.sz. melléklet**

**Ajánlatkérő megnevezése: Tiszaszentimre Községi Önkormányzat  
Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester részére**

2022.09.29
KLSZ: 10-52
ELŐSZÁM:
U: 60 5-5
L.V.

**AJÁNLATTÉTELI ADATLAP**

**Ajánlat tárgya:**

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat által a TOP\_Plusz-2.1.1-21-JN1-2022-00026 kódszámú, „Önkormányzati épületek energetikai fejlesztése” című Felhívásra benyújtott és támogatásra ítélt „Önkormányzati épületek energetikai fejlesztése” című pályázat megvalósításához szükséges **műszaki ellenőri feladatok ellátása**

a pályázati felhívás és a segédleteiben foglaltak alapján.

Ajánlattevő neve (cégnév): Zöldterv Mérnöki Iroda Kft

Képviseli: Nagyné Szakál Andrea

Székhelye: 4087 Hajdúdorog, Vásár u. 18.

Adószáma: 23418855-1-09

Telefon, fax: +3620/984-1617

**A pályázat megvalósításához szükséges kiviteli tervdokumentáció elkészítésére a következő ajánlatot adom:**

Mennyiség (mennyiségi egysége: db)	Megnevezés	Nettó ár Ft	ÁFA (27 %) Ft	Bruttó ár Ft
1	Műszaki ellenőri feladatok ellátása	1.720.000.-	AM	1.720.000.-

Az ajánlatkérésben előírtakat megismertem és elfogadom azokat.

Az árajánlat 90 napig érvényes.

Kelt: Nyíregyháza, 2022.09.28.

**ZÖLDTERV MÉRNÖKI IRODA**  
Szolgáltató Kft.  
Székh.: 4084 Hajdúdorog, Vásár u. 18.  
Adószám: 23418855-1-09  
Céglépcsőszám: 09-09-021359

cégszerű aláírás  
P.H.



**Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere**

**5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.**

Telefon: 59/516-029; Fax: 59/516-031;

e-mail: polgarmester@tiszaszentimre.hu

Határozat-tervezet

**.../2022.(.....) számú Képviselő-testületi határozat:**

**A TOP\_Plusz-2.1.1-21-JN1-2022-00026 kódszámú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázati intézkedés keretében Támogató Okirat alapján elnyert, „Energetikai korszerűsítés Tiszaszentimre településen” című projekt Közbeszerzési eljárás lefolytatása és Felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó (FAKSZ) biztosítása tárgyú beszerzési eljárás eredményéről**

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete **TOP\_Plusz-2.1.1-21-JN1-2022-00026 kódszámú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázati intézkedés keretében Támogató Okirat alapján elnyert, „Energetikai korszerűsítés Tiszaszentimre településen” című projekt Közbeszerzési eljárás lefolytatása és Felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó (FAKSZ) biztosítása tárgyú közbeszerzés értékhatar alatti, három ajánlat kérésén alapuló eljárást lezáró döntését az alábbiak szerint hozza meg:**

1. Az eljárást eredményessé nyilvánítja, az eljárás nyertese a DERZS TENDER Kft (5243 Tiszaderzs, Fő út 13/a.) ajánlata bruttó 1.714.500 Ft ajánlati árral.
2. A második legkedvezőbb ajánlat a Best Offer Közbeszerzési Kft. (4400 Nyíregyháza, Szegfű u. 73. B. 2. em. 5.) ajánlata bruttó 2.540.000 Ft ajánlati árral.
3. A harmadik legkedvezőbb ajánlat a STOCKBAUER Kft. 1149 Budapest, Kövér Lajos u. 40. fszt. 1.) ajánlata bruttó 2.667.000 Ft ajánlati árral.
4. Felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

**Határidő:** folyamatos

**A határozatról értesülnek:**

1. Koczúrné Tóth Ibolya polgármester
2. Juhászné Papp Irén jegyző
3. Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal gazdasági vezető

Tiszaszentimre, 2022. október 17.

  
Koczúrné Tóth Ibolya Rozália  
polgármester



**1.sz. melléklet**

**Ajánlatkérő megnevezése: Tiszaszentimre Községi Önkormányzat  
Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester részére**

**AJÁNLATTÉTELI ADATLAP**

DÁTUM:	2022.09.27
IKT.SZ.:	10-47
ELŐSZÁM:	
4605-5	
ELŐADÓ:	L.V.

**Ajánlat tárgya:**

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat által a TOP\_Plusz-2.1.1-21-JN1-2022-00026 kódszámú, „Önkormányzati épületek energetikai fejlesztése” című Felhívásra benyújtott és támogatásra ítélt „Önkormányzati épületek energetikai fejlesztése” című pályázat megvalósításához szükséges közbeszerzési eljárás lefolytatása és Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (FAKSZ) biztosítása

a pályázati felhívás és a segédleteiben foglaltak alapján.

Ajánlattevő neve (cégnév): DERZS TENDER Kft.

Képviseli: Bódi Szilvia ügyvezető, dr. Fülöp Gyula FAKSZ

Székhelye: 5243 Tiszaderzs, Fő út 13/a

Levelezési cím: 5243 Tiszaderzs, Fő út 13/a

Adószáma: 25310715-2-16

Telefon, fax: 06703666404

**A pályázat megvalósításához szükséges kiviteli tervdokumentáció elkészítésére a következő ajánlatot adom:**

Mennyiség (mennyiségi egysége: db)	Megnevezés	Nettó ár Ft	ÁFA (27 %) Ft	Bruttó ár Ft
1	Közbeszerzési eljárás lefolytatására és Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (FAKSZ) biztosítása	1 350 000	364 500	1 714 500

Az ajánlatkérésben előírtakat megismertem és elfogadom azokat.

Az árajánlat 90 napig érvényes.

Kelt: Tiszaderzs, 2022. 09. 27.

**DERZS TENDER KFT.**  
5243 Tiszaderzs, Fő út 13/a  
Adószám: 25310715-2-16  
Banksz. szám:  
10103104-64174000-01004009

Bódi Szilvia  
cégszerű aláírás  
P.H.

**1.sz. melléklet**

Ajánlatkérő megnevezése: Tiszaszentimre Községi Önkormányzat  
Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester részére

**AJÁNLATTÉTELI ADATLAP**

**Ajánlat tárgya:**

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat által a TOP\_Plusz-2.1.1-21-JN1-2022-00026 kódszámú,  
„Önkormányzati épületek energetikai fejlesztése” című Felhívásra benyújtott és támogatásra ítélt  
„Önkormányzati épületek energetikai fejlesztése” című pályázat megvalósításához szükséges közbeszerzési  
eljárás lefolytatása és Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (FAKSZ) biztosítása

a pályázati felhívás és a segédleteiben foglaltak alapján.

Ajánlattevő neve (cégnév): **Best Offer Közbeszerzési Kft.**

Képviseli: **dr. Kovács Krisztina ügyvezető**

Székhelye: **4400 Nyíregyháza, Szegfű utca 73. B. 2. em. 5.**

Levelezési cím: **4400 Nyíregyháza, Bocskai utca 18-20. fsz. 1.**

Adószáma: **26353085-2-15**

Telefon, fax: **+36-30-3368323 / +36 42 781 269**

**A pályázat megvalósításához szükséges kiviteli tervdokumentáció elkészítésére a következő ajánlatot adom:**

Mennyiség (mennyiségi egysége: db)	Megnevezés	Nettó ár Ft	ÁFA (27 %) Ft	Bruttó ár Ft
1	Közbeszerzési eljárás lefolytatására és Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (FAKSZ) biztosítása	2.000.000,-	540.000,-	2.540.000,-

Az ajánlatkérésben előírtakat megismertem és elfogadom azokat.

Az árajánlat 90 napig érvényes.

Kelt: Nyíregyháza, 2022. szeptember 26.

Best Offer Közbeszerzési Szolgáltató  
Korlátolt Felelősségű Társaság  
4400 Nyíregyháza, Szegfű utca 73. B. 2. em. 5.  
Cg.: 15-09-085375  
Adószám: 26353085-2-15

dr. Kovács Krisztina

cégszerű aláírás

P.H.

**1.sz. melléklet**

**Ajánlatkérő megnevezése: Tiszaszentimre Községi Önkormányzat  
Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester részére**

**AJÁNLATTÉTELI ADATLAP**

**Ajánlat tárgya:**

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat által a TOP\_Plusz-2.1.1-21-JN1-2022-00026 kódszámú,  
„Önkormányzati épületek energetikai fejlesztése” című Felhívásra benyújtott és támogatásra ítélt  
„Önkormányzati épületek energetikai fejlesztése” című pályázat megvalósításához szükséges közbeszerzési  
eljárás lefolytatása és Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (FAKSZ) biztosítása

a pályázati felhívás és a segédleteiben foglaltak alapján.

Ajánlattevő neve (cégnév): STOCKBAUER Kft

Képviseli: dr. Kovács Péter Balázs, ügyvezető

Székhelye: 1149 Budapest, Kövér Lajos utca 40. fszt. 1

Levelezési cím: 1149 Budapest, Kövér Lajos utca 40. fszt. 1

Adószáma: 14217137-2-42

Telefon, fax: +3630279290

**A pályázat megvalósításához szükséges kiviteli tervdokumentáció elkészítésére a következő ajánlatot adom:**

Mennyiség (mennyiségi egysége: db)	Megnevezés	Nettó ár Ft	ÁFA (27 %) Ft	Bruttó ár Ft
1	Közbeszerzési eljárás lefolytatására és Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (FAKSZ) biztosítása	2.100.000,-	567.000,-	2.667.000,-

Az ajánlatkérésben előírtakat megismertem és elfogadom azokat.

Az árajánlat 90 napig érvényes.

Kelt: Budapest, 2022. szept. 22.

*dr. Kovács Péter*

dr. Kovács Péter Balázs, ügyvezető  
Stockbauer Kft.

DÁTUM:	2022.09.26				
KI.SZ.:	10-45				
ELŐSZÁM:					
U	G	O	S	-	S
ELŐADÓ:	L.V.				



## **Tiszaszentimre Község Polgármesterétől**

**5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.**

Telefon: 59/516-047; Fax: 59/516-031;

e-mail: polgarmester@tiszaszentimre.hu

### **Előterjesztés**

#### **A Képviselő-testület 2022. október 26-i ülésére a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 35/2013.(III.28.) számú Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete pedig a 31/2013.(III.28.) számú határozatával döntött a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának (a továbbiakban: SZMSZ) jóváhagyásáról. Az SZMSZ ez idáig két alkalommal, 2018-ban és 2020-ban került módosításra.

**1. Az SZMSZ a Magyar Államkincstár részéről felülvizsgálatra került,** amely során megállapítást nyert, hogy annak módosítása indokolt. A MÁK a jelentésben leírta, hogy az SZMSZ alapján a Közös Hivatal szervezeti egységekre tagolódik, de nem került meghatározásra, hogy a szervezeti egységek vezetői a költségvetési szerv képviselőjeként milyen ügykörökben járhatnak el.

A valóságban a Közös Hivatal szervezeti egységekre nem tagolódik, csak a könnyebb átláthatóság miatt szerepel az SZMSZ-ben, hogy a Közös Hivatalnak három szervezeti egysége van: a) gazdálkodás-pénzügy, munkaügy, b) igazgatás, c) adóügy. A MÁK leírta továbbá, hogy az SZMSZ-ben feltüntetett alaptevékenységek köre nem tartalmazza a 013360 COFOG-ot.

**2. Az SZMSZ saját hatáskörben is felülvizsgálatra került,** egyeztetve a jegyzővel, az aljegyzővel és a gazdasági vezetővel és néhány ponton módosítása szükséges.

#### **A módosítások a következők:**

- I. fejezet 2.pont kiegészül Tiszaörs Kirendeltség vonatkozásában a tényleges ügyfélfogadási hellyel,
- I. fejezet 2.pont (3) alpont: Az alaptevékenységek meghatározása a módosítást követően a ténylegesen használt COFOG-okat tartalmazza, a MÁK által meghatározottak mellett,
- II. fejezet (6) pont: módosult és várhatóan még módosulni fog a számlavezető pénzügyi intézmény neve, a módosítás ezt követi,
- IV. fejezet (4)-(6) pont: a tényleges helyzetnek megfelelően pontosításra került,
- VII. fejezet (1)-(6) pontok: Miután a Közös Hivatal szervezeti egységekre nem tagolódik, ez törlésre került, módosításra került a Tiszaörsi kirendeltség ügyfélfogadási rendje, a hosszított ügyfélfogadás nem csütörtöki naponként, hanem hétfőnként lesz,
- V. fejezet (2) pont: csak pontosítást tartalmaz,

- VIII. fejezet (3) pont: „szolgáltatásokat” szövegrész helyébe a „feladatokat” szövegrész kerül,
- VIII. fejezet (6) pont: a bel- és külföldi kiküldetések pontosítását tartalmazza,
- IX. fejezet (1) pont: a munkaértekezletek tartása szükség szerint történik,
- XIV. fejezet: a szabadság kiadásának tényleges szabályait tartalmazza,
- XVI. fejezet: a továbbképzés tényleges szabályait tartalmazza.

Fentiek alapján kérem, hogy az előterjesztésem megvitatása után, az alábbi határozati javaslat elfogadásával döntsnek az SZMSZ módosításáról!

Határozati javaslat:

...../2022.(.....) számú Képviselő-testületi határozat

A Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9.§ (1) bekezdés a) pontjában foglalt hatáskörében eljárva, figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 13.§ (1) bekezdés c) és i) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 82.§ (3) bekezdésében foglaltakra a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: Szabályzat) az alábbiak szerint módosítja és azt e határozat 1. melléklete szerinti tartalommal egységes szerkezetbe foglalja:

**1. A Szabályzat I. fejezet 2. pontja kiegészül az alábbi szövegrésszel:**

„Ügyfélfogadás helye: 5362 Tiszaörs, Rákóczi út 7.”

**2. A Szabályzat I. fejezet 2. pont (3) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(3) Az ellátandó és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek

Kormányzati funkció	Alaptevékenység
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
049010	Máshová nem sorolt gazdasági ügyek

**3. A Szabályzat II. fejezet 6) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**



„(6) A közös önkormányzati hivatal bankszámla forgalma a számlavezető banki terminálon keresztül, a székhely településen történik.”

#### **4. A Szabályzat IV. fejezet (4)-(5) pontjai helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(4) A jegyző vagy az aljegyző, vagy a jegyző megbízottja köteles mindegyik képviselő-testületi, bizottsági és nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi ülésen részt venni és ott a szükséges tájékoztatást megadni. Tiszaörs község képviselő-testületi, nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi és bizottsági ülésein az aljegyző vesz részt.

(5) A közös önkormányzati hivatal munkaköri leírásait a Tiszaszentimrén foglalkoztatott köztisztviselők esetében jegyző, a Tiszaörsön foglalkoztatott köztisztviselők esetében az aljegyző készíti el. A munkaköri leírásokat az 1. sz. függelék tartalmazza, melynek naprakészen tartásáért a Tiszaszentimrén foglalkoztatott köztisztviselők esetében a jegyző, a Tiszaörsön foglalkoztatott köztisztviselők esetében az aljegyző felelős.”

#### **5. A Szabályzat V. fejezet (2) bekezdés „gondoskodik a testületi ülés jegyzőkönyvének elkészítéséről, és azt 15 napon belül megküldi a Kormányhivatal Vezetőjének” szövegrész helyébe a következő szövegrész lép:**

„gondoskodik a testületi ülések jegyzőkönyvének elkészítéséről, és azt kormányrendeletben meghatározottak szerint megküldi a kormányhivatalnak”

#### **6. A Szabályzat VII. fejezet (1)-(6) bekezdései helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(1) A közös önkormányzati hivatal felépítése:

- a) Hivatali székhely: Tiszaszentimre, Hősök tere 7. a jegyző közvetlen vezetésével.
- b) Kirendeltség: Tiszaörs, Hősök tere 5. az aljegyző közvetlen vezetésével.

(2) A közös önkormányzati hivatali létszáma: 13 fő

Tiszaszentimre: 7 fő

Tiszaörs: 6 fő

A köztisztviselők teljes, illetve részmunkaidős állásban foglalkoztatottak.

(3) A Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti egységekre nem tagolódik. A Közös Hivatal szervezeti ábráját az 1. számú melléklet tartalmazza.

(4) A közös önkormányzati hivatal szakmai szervezetekkel, közös hivatalokkal, gazdálkodó szervezetekkel együttműködési megállapodást köthet.

(5) A közös önkormányzati hivatal munkarendje:

##### Tiszaszentimre:

Hétfő:	8.00 – 16.30
Kedd:	8.00 – 16.30
Szerda:	8.00– 16.30
Csütörtök:	8.00 – 16.30
Péntek:	8.00– 13.30

<u>Tiszaörs</u>	
Hétfő	07.30 - 17.00 óra
Kedd	07.30 - 16.00 óra
Szerda	07.30 - 16.00 óra
Csütörtök	07.30 - 16.00 óra
Péntek	07.30 - 12.30 óra

(6) A közös önkormányzati hivatal ügyfélfogadási ideje:

<u>Tiszaszentimre:</u>	
Hétfő:	8.00 – 12.00 13.00 – 16. 00
Kedd:	nincs
Szerda:	8.00 – 12.00 13.00 – 16.00
Csütörtök:	8.00 – 12.00
Péntek:	8.00 – 12.00

<u>Tiszaörs</u>	
Hétfő	07.30 – 12.00 óra 13.00 - 17.00 óra
Kedd	07.30 – 12.00 óra
Szerda	nincs
Csütörtök	07.30 - 12.00 óra 13.00 – 16.00 óra
Péntek	07.30 - 12.00 óra”

**7. A Szabályzat VIII. fejezet (3) bekezdésében a „Munkaidőn kívül, illetve a heti szabad- és pihenőnapokon is el kell látni az alábbi szolgáltatásokat:” szövegrész helyébe a következő szövegrész lép:**

„Munkaidőn kívül, illetve a heti szabad- és pihenőnapokon is el kell látni az alábbi feladatokat:”

**8. A Szabályzat VIII. fejezet (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(6) Bel- és külföldi kiküldetés teljesítése a bel- és külföldi kiküldetések elrendelésének és lebonyolításának szabályzata alapján történhet.”

**9. A Szabályzat IX. fejezet (1) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„(1) Szükség szerint hivatali munkaértekezletet kell tartani. Munkaértekezleten átfogóan, értékelni kell a hivatal tevékenységét, meg kell határozni a következő időszak fontosabb feladatait, tennivalóit. A munkaértekezletre a polgármestereket meg kell hívni.”

**10. A Szabályzat XIV. fejezetében foglalt rendelkezések helyébe a következő rendelkezés lép:**

„A szabadság igénybevétele az éves szabadságolási terv alapján történik. A szabadság igénybevételét legalább egy nappal az igénybevételt megelőzően be kell jelenteni a jegyzőnek ill. az aljegyzőnek. Külön indokolt esetben a szabadság soron kívül, a szabadságolási tervtől eltérően is engedélyezhető.”

## 11. A Szabályzat XVI. fejezet (1)-(4) pontjai helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Közös Önkormányzati Hivatal a tanulásban, továbbképzésben támogatja a köztisztviselőket, amennyiben az így megszerzett ismeretek, vagy képesítés megszerzése a munkakör ellátásához szükséges, vagy annak gyakorlása során hasznosítható tudást ad.

(2) Felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányok idején a köztisztviselő köteles igazolni, hogy beiratkozott az adott félévre.

(3) Köteles leadni a továbbtanuló köztisztviselő a konzultációs időpontokat.

(4) A Közös Önkormányzati Hivatal a tandíjat, a vizsgadíjat, a tankönyvek árát számla ellenében, az oda-vissza út költségét -útiköltség elszámolás alapján - a konzultációs és vizsganapokra, amennyiben a továbbképzést a jegyző vagy az aljegyző engedélyezte, megtéríti.”


A Szabályzat módosítása Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének, valamint Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testületének jóváhagyását követő hónap első napjával lép hatályba.


### A határozatról értesülnek:

1. Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester Tiszaszentimre Községi Önkormányzat
2. Bodonné Gyöngy Erika polgármester Tiszaörs Községi Önkormányzat
3. Juhászné Papp Irén jegyző
4. Gál Zsuzsanna aljegyző
5. Magyar Államkincstár
6. Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal gazdasági vezető

Tiszaszentimre, 2022. október 17.

Tisztelettel:

  
Koczúrné Tóth Ibolya Rozália  
polgármester



# **Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal**

## **Szervezeti és Működési Szabályzata**

(egységes szerkezetbe foglalva)

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (továbbiakban: Mőtv.) 84-86.§ alapján Tiszaszentimre – Tiszaőrs községek az önkormányzat működésére, a polgármester, a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására közös önkormányzati hivatalt alakítanak és tartanak fenn. A működésének részletes szabályait az alábbiakban állapítják meg.

Az önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzatának tartalmi elemeit az Államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról kiadott 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 13.§-a szabályozza.

### **I. Általános rendelkezések**

#### **1. A Szervezeti és Működési Szabályzat célja**

(1) A Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban SZMSZ) célja, hogy rögzítse a Közös Önkormányzati Hivatal adatait és szervezeti felépítését, a vezetők és alkalmazottak feladatait és jogkörét, a Közös Önkormányzati Hivatal működési szabályait.

(2) A képviselő-testületek a közös önkormányzati hivatalt az önkormányzat működésével, a polgármester, a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésére, végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására hozták létre. A közös hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésnek összehangolásában.

(3) Az SZMSZ hatálya kiterjed:

- a Közös Önkormányzati Hivatal vezetőjére,
- a Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóira;
- a Közös Önkormányzati Hivatal szolgáltatásait igénybe vevőkre.

#### **2. A Közös Önkormányzati Hivatal működését meghatározó dokumentumok, legfontosabb adatai**

(1) A Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatalt (továbbiakban: Hivatal) az 1. számú melléklet szerinti alapító okirattal hozták létre. Alapítás dátuma: 2013. március 01. Az alapító okirat kelte: 2013. 02.20. Az alapító okiratot Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 19/2013.(II.14.) számú határozatával, Tiszaőrs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 13/2013.(II.14.) számú határozatával hagyta jóvá.

(2) A Hivatal elnevezése:

**Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal**

Székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

**Kirendeltség: Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltsége**

Cím: 5362. Tiszaörs, Hősök tere 5.

Ügyfélfogadás helye: 5362 Tiszaörs, Rákóczi út 7.

**(3) Az ellátandó és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek**

	Kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
3	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
4	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
5	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
6	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
7	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
8	049010	Máshová nem sorolt gazdasági ügyek

**(4) A közös önkormányzati hivatal vállalkozási tevékenységet nem végez.**

(5) A Mötv. 84. § (1) bekezdése alapján a közös hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

(6) A közös hivatal továbbiakban ellátja a Mötv.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Tiszaszentimre-Tiszaörs települések vonatkozásában. A közös hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza.

(7) Közös önkormányzati hivatal illetékességi területe: Tiszaszentimre, Tiszaörs községek közigazgatási területe

(8) Közös önkormányzati hivatal fenntartói:

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5362. Tiszaörs, Hősök tere 5.

(9) Közös önkormányzati hivatal irányító szerve: Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

(10) Közös önkormányzati hivatal bélyegzői:

a) Kör alakú bélyegző: közepén Magyarország címere helyezkedik el, a köríven a következő felirat olvasható:

- aa) Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Tiszaszentimre
- ab) Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltsége Tiszaörs
- ac) Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője Tiszaszentimre
- ad) Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Aljegyzője
- ae) Anyakönyvvezető Tiszaszentimre
- af) Anyakönyvvezető Tiszaörs
- ag) Népeségnyilvántartás Tiszaszentimre

b) téglalap alakú bélyegző (fejbélyegző) következő felirattal:

- ba) Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal  
5322.Tiszaszentimre, Hősök tere 7.
- bb) Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltsége  
5362. Tiszaörs, Hősök tere 5.
- bc) Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal  
5322.Tiszaszentimre, Hősök tere 7.  
Adószám: 15811703-2-16

Az azonos feliratú körbélyegzőket számozással kell ellátni.

- c) A bélyegzőkről a Hivatal bélyegző nyilvántartást vezet, mely a bélyegzőlenyomat mellett tartalmazza az átvételi dátumot, az átvevő munkakörét és aláírását is. Az átvevők személyesen felelősek a bélyegzők megőrzéséért. Ha valamely dolgozó a rábízott bélyegzőt elveszíti, köteles erről írásban jelentést tenni. A bélyegzők beszerzéséről, kiadásáról, nyilvántartásáról, cseréjéről, a megrongálódott, feleslegessé vált bélyegző megsemmisítéséről a jegyző, a Kirendeltségen az aljegyző gondoskodik, illetve a bélyegző elvesztése esetén az elvesztés körülményeit kivizsgálja. Ha megszűnik a bélyegzőt kezelő dolgozó jogviszonya, a bélyegző visszaadását az átvevő nyilatkozaton igazolni köteles. A bélyegzőkezelő anyagi, fegyelmi és büntetőjogi felelősséggel tartozik a bélyegző jogszerű használatáért.

(11) A Hivatal gazdálkodó szervezetek tekintetében alapítói, tulajdonosi jogokat nem gyakorol.

(12) A Hivatalhoz rendelt költségvetési szervek a következők:

- a) Tiszaszentimrei Napsugár Óvoda
- b) Tiszaszentimrei Központi Konyha
- c) Tiszaörsi Konyha
- d) Tiszaörsi Sárgarigó Óvoda

## **II. A közös önkormányzati hivatal működése**

(1) A közös önkormányzati hivatal önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, gazdálkodási jogkörét az alapító okirat határozza meg.

(2) A közös önkormányzati hivatal működésének ellenőrzését, a feladatok egyeztetését, az érdekelt községek (Tiszaszentimre, Tiszaörs) polgármesterei együttesen végzik.

(3) A közös önkormányzati hivatal működési költségét az állam – az adott évi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékben és a hivatal által ellátott feladataikkal arányban – finanszírozza, melyet a székhelytelepülés e célra elkülönített számlájára folyósít, valamint amennyiben a fenntartási és működési költségekhez önkormányzati hozzájárulás szükséges azt a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal működtetéséről szóló megállapodás szerint a fenntartó önkormányzatok biztosítják.

(4) A közös önkormányzati hivatal költségvetését és zárszámadását a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal készíti el az Áht. és más jogszabályokban foglaltak szerint.

(5) Tiszaszentimre és Tiszaörs községek Önkormányzatainak költségvetését és az azzal kapcsolatos könyvelési, adminisztrációs feladatokat a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal készíti el az Áht. és más jogszabályokban foglaltak szerint.

(6) A közös önkormányzati hivatal bankszámla forgalma a számlavezető banki terminálon keresztül, a székhely településen történik.

(7) A közös önkormányzati hivatal munkaügyi és bérszámfejtési feladatainak elvégzése a székhely településen történik.

(8) Vagyonynyilatkozat tételre kötelezett köztisztviselői munkaköröket a 2. számú melléklet tartalmazza

### **III. A közös önkormányzati hivatal főbb feladatai**

(1) A képviselő-testületek vonatkozásában:

- előkészíti döntésre az általa meghatározott önkormányzati ügyeket,
- végrehajtja döntéseit,
- szervezési, ügyviteli, nyilvántartási, információs és propaganda, illetve egyéb adminisztrációs teendőket végez,
- ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket jogszabály, a képviselő-testületek, a polgármesterek meghatároznak,
- Tiszaszentimre község Képviselő-testületével kapcsolatos feladatokat a jegyző látja el, Tiszaörs községek Képviselő-testületével kapcsolatos feladatokat az aljegyző végzi.

(2) A helyi képviselőkkel kapcsolatban:

- soron kívül köteles fogadni őket,
- köteles a képviselői munkájukhoz szükséges szakmai információkat megadni,
- közérdekű bejelentéseiket 15 napon belül el kell intézni és a tett intézkedésekről tájékoztatást adni.

(3) Közigazgatási feladatok:

Végzi mindazok a döntés előkészítési és végrehajtási feladatokat, amelyeket a Mötv., az 1991. évi XX. törvény (hatásköri törvény), illetve az utóbbi által kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályok, amelyek a helyi önkormányzatok és szervei részére feladat – és hatásköröket állapítanak meg.

(4) A köztisztviselők az ügyintézés során a következő általános követelményeket kötelesek betartani:

- a) az ügyintézés során minden esetben biztosítani kell a törvényesség betartását,
- b) alapvető követelmény a gyorsaság, a szakszerűség, a bürokrácia mentesség, a határidők betartása,
- c) a törvényesség szellemében biztosítani kell az állampolgári jogokat és kötelességeket, az ügyfelek érdekében méltányosan kell eljárni,
- d) elsődleges cél: az önkormányzati érdekek feltárása és érvényre juttatása,
- e) az ügyintézők kötelesek munkájuk során egymással hatékonyan együttműködni és az ügyfelek részére – jogaik biztosítása érdekében – a megfelelő felvilágosítást és tájékoztatást megadni,
- f) a közös önkormányzati hivatal köztisztviselői a tudomására jutott állami szolgálati és üzleti (magán) titok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli. E titoktartási kötelezettség az adatvédelemről szóló törvény rendelkezéseinek figyelembevételével - kiterjed az ügyfél személyiségi jogainak a védelmére is. A titoktartási kötelezettség a közhivatal betöltése után is fennáll.
- g) a hivatali dolgozó minden olyan adatot, információt és tényt köteles a jegyző vagy az aljegyző tudomására hozni, amely az előbbi kötelezettséget befolyásolja.

#### **IV. A jegyzővel kapcsolatos általános rendelkezések**

(1) A közös önkormányzati hivatalt a jegyző vezeti, aki felelős annak törvényes és eredményes működéséért.

(2) A Közös Önkormányzati Hivatal számára meghatározott feladatoknak és hatásköröknek a Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti egységei, dolgozói közötti megosztásáról a Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője gondoskodik.

(3) A feladatok és hatáskörök megosztása nem lehet ellentétes a jogszabályok és az alapító, fenntartó által a Közös Önkormányzati Hivatal egyes szervezeti egységeire, vezetőire és dolgozóira kötelezően előírt feladatokkal, hatáskörökkel.

(4) A jegyző vagy az aljegyző, vagy a jegyző megbízottja köteles mindegyik képviselő-testületi, bizottsági és nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi ülésen részt venni és ott a szükséges tájékoztatást megadni. Tiszaörs község képviselő-testületi, nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi és bizottsági ülésein az aljegyző vesz részt.

(5) A közös önkormányzati hivatal munkaköri leírásait a Tiszaszentimréen foglalkoztatott köztisztviselők esetében jegyző, a Tiszaörsön foglalkoztatott köztisztviselők esetében az aljegyző készíti el. A munkaköri leírásokat az 1. sz. függelék tartalmazza, melynek naprakészen tartásáért a Tiszaszentimréen foglalkoztatott köztisztviselők esetében a jegyző, a Tiszaörsön foglalkoztatott köztisztviselők esetében az aljegyző felelős.

#### **V. A jegyző főbb feladatai**

(1) A jegyző vezeti a közös önkormányzati hivatalt, gondoskodik az önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról.

(2) A jegyző ellátja a képviselő-testületek, bizottságok, a települési képviselők és a nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos igazgatási feladatokat, a polgármesterek hatáskörébe tartozó államigazgatási döntések előkészítését és végrehajtását.

Ebben a körben:



- elkészíti a képviselő-testületi ülés, a bizottságok elé kerülő előterjesztéseket
- ellátja a testületek, a bizottságok szervezési és ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat
- tanácskozási joggal részt vesz a testületek, a bizottságok és a nemzetiségi testület ülésein
- törvényességi észrevételt tehet a szavazás előtt az előterjesztés vitájában
- gondoskodik a testületi ülések jegyzőkönyvének elkészítéséről, és azt kormányrendeletben meghatározottak szerint megküldi a kormányhivatalnak
- rendszeresen tájékoztatja a polgármestert, a képviselő-testületeket a bizottságokat és a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületét az önkormányzat munkáját érintő jogszabályokról, a hivatal munkájáról és az ügyintézésről.

(3) A jegyző egyéb feladatai:

- döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket
- ellátja a jogszabályban előírt államigazgatási feladatokat és hatósági hatásköröket
- dönt a hatáskörébe utalt ügyekben
- hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét, a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó község polgármesterének egyetértésével gyakorolja a munkáltatói jogokat a közös hivatal köztisztviselői tekintetében (kinevezés, felmentés, jutalmazás)
- ellátja az államigazgatási tevékenység egyszerűsítésével, korszerűsítésével kapcsolatos feladatokat
- szervezi a jogi felvilágosító munkát
- évente egyszer beszámol a képviselő-testületek előtt a közös önkormányzati hivatal munkájáról és az ügyintézésről,
- összehangolja a közös önkormányzati hivatal munkáját,
- képviseli a közös önkormányzati hivatalt.

## **VI. A munkáltatói jogok gyakorlásának módja**

(1) Az alkalmazott köztisztviselők kinevezése, felmentése és jutalmazása tekintetében a munkáltatói jogokat, az aljegyző tekintetében pedig az egyéb munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja Tiszaszentimre Község Önkormányzata Polgármestere és Tiszaörs Község Polgármesterének egyetértése mellett.

A jegyző kinevezéséhez, felmentéséhez az érintett települések polgármestereinek lakosságszám-arányos, többségi döntése szükséges. Többségi a döntés akkor, ha – a közös önkormányzati hivatalt létrehozó települések összlakosságát 100%-nak tekintve – a polgármesterek által leadott azonos nemű szavazatok alapján az adott településekre vonatkoztatott százalékarány összesítve meghaladja az 50%-ot.

(2) A Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltségén foglalkoztatott köztisztviselők tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző gyakorolja.

## **VII. A közös önkormányzati hivatal szervezeti felépítése, létszáma**

(1) A közös önkormányzati hivatal felépítése:

- a) Hivatali székhely: Tiszaszentimre, Hősök tere 7. a jegyző közvetlen vezetésével.
- b) Kirendeltség: Tiszaörs, Hősök tere 5. az aljegyző közvetlen vezetésével.

(2) A közös önkormányzati hivatali létszáma: 13 fő

Tiszaszentimre: 7 fő

Tiszaörs: 6 fő

A köztisztviselők teljes, illetve részmunkaidős állásban foglalkoztatottak.

(3) A Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti egységekre nem tagolódik. A Közös Hivatal szervezeti ábráját az 1. számú melléklet tartalmazza.

(4) A közös önkormányzati hivatal szakmai szervezetekkel, közös hivatalokkal, gazdálkodó szervezetekkel együttműködési megállapodást köthet.

(5) A közös önkormányzati hivatal munkarendje:

Tiszaszentimre:

Hétfő: 8.00 – 16.30

Kedd: 8.00 – 16.30

Szerda: 8.00– 16.30

Csütörtök: 8.00 – 16.30

Péntek: 8.00– 13.30

Tiszaörs

Hétfő 07.30 - 17.00 óra

Kedd 07.30 - 16.00 óra

Szerda 07.30 - 16.00 óra

Csütörtök 07.30 - 16.00 óra

Péntek 07.30 - 12.30 óra

(6) A közös önkormányzati hivatal ügyfélfogadási ideje:

Tiszaszentimre:

Hétfő: 8.00 – 12.00 13.00 – 16.00

Kedd: nincs

Szerda: 8.00 – 12.00 13.00 – 16.00

Csütörtök: 8.00 – 12.00

Péntek: 8.00 – 12.00

Tiszaörs

Hétfő 07.30 – 12.00 óra 13.00 - 17.00 óra

Kedd 07.30 – 12.00 óra

Szerda nincs

Csütörtök 07.30 - 12.00 óra 13.00 – 16.00 óra

Péntek 07.30 - 12.00 óra

(7) Jegyző ügyfélfogadási rendje:

Tiszaszentimre: Hivatali ügyfélfogadási időben félfogadást tart, amennyiben a hivatalban tartózkodik.

Tiszaörs: Lakossági igény szerint – előre egyeztetett időpontban

(8) Aljegyző ügyfélfogadási rendje:

Tiszaörs: Hivatali ügyfélfogadási időben félfogadást tart, amennyiben a hivatalban tartózkodik.

(9) Pénztár nyitvatartási rendje:

Tiszaszentimre:

Hétfő:	9.00 – 11.30
Kedd:	nincs
Szerda:	9.00 – 11.30 13.00 – 14.30
Csütörtök:	9.00 – 11.30
Péntek:	9.00 – 10.00

Tiszaörs: igény szerint.

A kirendeltségen ellátmánykezelő működik.

(10) Az országgyűlési képviselőt, helyi képviselőket, polgármestereket, intézményvezetőket a munkarend szerinti munkaidőben bármikor fogadni kell.

### **VIII. A közös önkormányzati hivatal köztisztviselői**

(1) A közös önkormányzati hivatali dolgozók a helyszínen kötelesek a szükséges felvilágosításokat megadni, az ügyfelek számára, az általuk kért beadvány űrlapokat átadni, az ügyfelek beadványait átvenni és a helyben elintézhető ügyeket elintézni. Szükség esetén jogsegély szolgáltatást nyújtani.

(2) Az ügyfélfogadási napok és az érdemi munkához szükséges létszám megszervezése a jegyző feladata.

(3) Munkaidőn kívül, illetve a heti szabad- és pihenőnapokon is el kell látni az alábbi feladatokat:

- házasságkötés
- névadó ünnepség
- választások, népszavazás lebonyolítása
- testületi ülések, közmeghallgatások
- halasztást nem tűrő közérdekű feladatok

(4) A Közös Önkormányzati Hivatal dolgozói munkakörükhöz kapcsolódó ügyek tárgyalása esetén kötelesek a képviselő – testületi ülésen részt venni, a bizottságok és a polgármesterek, illetőleg a jegyző munkáját segíteni.

(5) A Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott dolgozók feladatainak leírását a munkaköri leírások tartalmazzák.

A munkaköri leírásoknak tartalmazniuk kell a foglalkoztatott dolgozók jogállását, a szervezetben elfoglalt munkakörnek megfelelően feladatait, jogait és kötelezettségeit névre szólóan. A munkaköri leírásokat a szervezeti egység módosulása, személyi változás, valamint

feladat változása esetén azok bekövetkezésétől számított 15 napon belül módosítani kell. A munkaköri leírásokat a személyi anyagokban kell elhelyezni.

(6) Bel- és külföldi kiküldetés teljesítése a bel- és külföldi kiküldetések elrendelésének és lebonyolításának szabályzata alapján történhet.

(7) A dolgozó kiküldetése során felmerülő költségek elszámolása utólag történik. Az útszámlákat a jegyző, aljegyző igazolása után lehet számfejtetni.

### **IX. Munkaértekezlet**

(1) Szükség szerint hivatali munkaértekezletet kell tartani. Munkaértekezleten átfogóan, értékelni kell a hivatal tevékenységét, meg kell határozni a következő időszak fontosabb feladatait, tennivalóit. A munkaértekezletre a polgármestereket meg kell hívni.

(2) A jegyző és az aljegyző szükség szerint tanácskoznak.

### **X. Pénzügyi, számviteli rend**

(1) A közös önkormányzati hivatal pénzügyi – számviteli rendjét külön szabályzat tartalmazza.

(2) A közös önkormányzati hivatal házipénztár, selejtezési, leltározási, ügykezelési, munkatűz- balesetvédelmi és más jogterületeket érintő rendelkezéseit külön szabályzatok tartalmazzák.

### **XI. Ügyiratkezelés speciális szabályai**

(1) A Közös Önkormányzati Hivatal a postabontás, az érkező és kimenő iratok (ügyiratok) kezelése az egységes iratkezelési szabályzat alapján a székhelyen és a kirendeltségen elkülönítve történik. A névre szóló küldeményeket felbontás nélkül a címzettnek kell továbbítani. Az ügyiratkezelés irányításáért és ellenőrzéséért a jegyző felelős.

(2) Az ügyiratkezelést az Iratkezelési szabályzatban foglalt előírások alapján kell végezni.

### **XII. Kiadmányozás rendje**

A jegyzőt illető kiadmányozási jogkört a jegyző a külön szabályzat szerint határozza meg.

### **XIII. Helyettesítés rendje**

(1) A jegyzőt az aljegyző helyettesíti. A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén - legfeljebb hat hónap időtartamra - a helyettesítési feladatokat a gazdasági vezető látja el.

(2) A Közös Önkormányzati Hivatalban folyó munkát a dolgozók időleges vagy tartós távolléte nem akadályozhatja.

(3) A dolgozók távolléte esetére a helyettesítés rendszerének kidolgozása a jegyző feladata, a polgármesterek egyeztetésével.

(4) A helyettesítéssel kapcsolatos, egyes dolgozókat érintő konkrét feladatokat a munkaköri leírásokban kell rögzíteni.

#### **XIV. Szabadság engedélyezése**

A szabadság igénybevétele az éves szabadságolási terv alapján történik. A szabadság igénybevételét legalább egy nappal az igénybevételt megelőzően be kell jelenteni a jegyzőnek ill. az aljegyzőnek. Külön indokolt esetben a szabadság soron kívül, a szabadságolási tervtől eltérően is engedélyezhető.

#### **XV. Munkakörök átadása**

(1) A Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóinak munkakörének átadásáról, illetve átvételéről személyi változás esetén haladéktalanul jegyzőkönyvet kell felvenni.

(2) Az átadásról és átvételről készült jegyzőkönyvben fel kell tüntetni:

- az átadás-átvétel időpontját,
- a munkakörrel kapcsolatos tájékoztatást, fontosabb adatokat,
- a folyamatban lévő konkrét ügyeket,
- az átadásra kerülő eszközöket,
- az átadó és átvevő észrevételeit,
- a jelenlévők aláírását.

#### **XVI. Továbbképzés**

(1) A Közös Önkormányzati Hivatal a tanulásban, továbbképzésben támogatja a köztisztviselőket, amennyiben az így megszerzett ismeretek, vagy képesítés megszerzése a munkakör ellátásához szükséges, vagy annak gyakorlása során hasznosítható tudást ad.

(2) Felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányok idején a köztisztviselő köteles igazolni, hogy beiratkozott az adott félévre.

(3) Köteles leadni a továbbtanuló köztisztviselő a konzultációs időpontokat.

(4) A Közös Önkormányzati Hivatal a tandíjat, a vizsgadíjat, a tankönyvek árát számla ellenében, az oda-vissza út költségét -útiköltség elszámolás alapján - a konzultációs és vizsganapokra, amennyiben a továbbképzést a jegyző vagy az aljegyző engedélyezte, megtéríti.

#### **XVII. Záró rendelkezések**

A közös önkormányzati hivatal szervezeti és működés szabályzata az önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyásával 2013. április 1. napján lép hatályba.

Egyúttal a Tiszaszentimre Község Polgármesteri Hivatala és a Tiszaörs Község Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzatai hatályukat veszítik.

Tiszaszentimre, 2013. március 28.

Juhászné Papp Irén sk.

**Záradék:**

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 35/2013. (III.28.) számú határozatával

Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 31/2013. (III.28.) számú határozatával jóváhagyta.

Tiszaszentimre, 2013.március 28.

Juhászné Papp Irén sk.  
Jegyző

**Záradék:**

Jelen módosított és egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatot Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a .../.....(.....) számú, Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a .../.....(.....) számú határozatával hagyta jóvá.

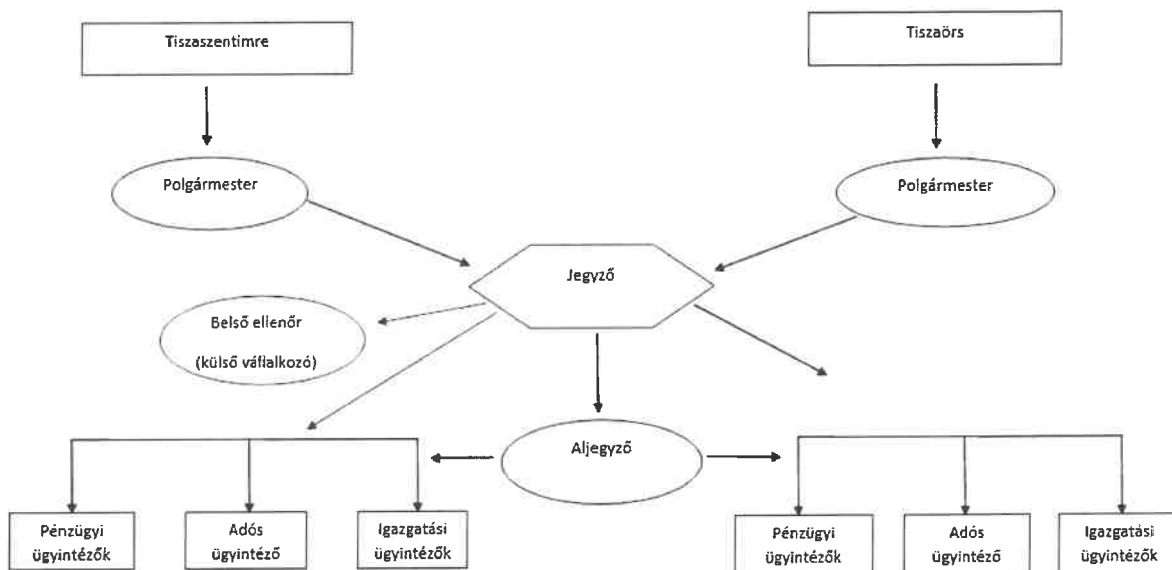
Jelen egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzat hatályba lépésének napja 2022. .... hó .... nap.

Tiszaszentimre, 2022. .... hó .... nap

Juhászné Papp Irén  
jegyző

1. számú melléklet

Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal  
Szervezeti Ábrája



**2. számú melléklet**

**A Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal vagyonnyilatkozatra kötelezett munkakörei**

	<b>Munkakör</b>	<b>Jogalap</b>	<b>Gyakoriság (év)</b>
1	jegyző	2007. évi CLII.tv. 3.§ (1) bek. c) pontja	2
2	aljegyző	2007. évi CLII.tv. 3.§ (1) bek. c) pontja	2
3	adóügyi ügyintézők	2007. évi CLII.tv. 3.§ (1) bek. a) pontja	5
4	igazgatási ügyintézők	2007. évi CLII.tv. 3.§ (1) bek. a) pontja	5
5	pénzügyi ügyintézők	2007. évi CLII.tv. 3.§ (1) bek. c) pontja	2





**Tiszaszentimre Község Polgármesterétől**  
**5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.**  
Telefon: 59/516-029; Fax: 59/516-031;  
e-mail: polgarmester@tiszaszentimre.hu

### **Előterjesztés**

a Képviselő-testület 2022. október 26-án tartandó ülésére  
a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszaszentimre és Tiszaörs Községek Önkormányzatai 2013. március 1. napjával hozták létre a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivaltat. A Közös Hivatal létrehozásáról a képviselő-testületek alapító okirat kiadásával döntöttek. Az alapító okiratot Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 19/2013. (II.14.) számú határozatával, Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 13/2013. (II.14.) számú határozatával hagyta jóvá.

Az alapító okirat a Magyar Államkincstár részéről felülvizsgálatra került, amely során megállapítást nyert, hogy annak módosítása indokolt.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. 8/A.§-a alapján

(1) Az Országgyűlés vagy a Kormány által alapított **költségvetési szerv alapításáról** jogszabályban, **más alapító szerv által alapított költségvetési szerv esetén alapító okiratban kell rendelkezni.**

Jogszabállyal alapított költségvetési szerv esetén - a jogszabályban megjelölt alapítási időpontot megelőzően - a költségvetési szerv alapításáról alapító okiratot is ki kell adni.

(2) \* **Az alapító okiratot és annak módosítását az alapító szerv** - az Országgyűlés vagy a Kormány által alapított költségvetési szerv alapító okiratát és annak módosítását az irányító szerv, a minisztérium, a Miniszterelnöki Kormányiroda és a kormányzati főhivatal alapító okiratát és annak módosítását a miniszterelnök - **adja ki a kincstár által rendszeresített formanyomtatvány alkalmazásával.** Az alapító okirat kiadására jogosult személy e tevékenységében nem helyettesíthető.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5.§ (4) bekezdése alapján

„(4) *Az alapító okirat módosítása esetén el kell készíteni és a módosító okirathoz csatolni kell az alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt változatát is. Az alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt változatát nem kell hitelesíteni, arra vonatkozóan a Kincstár igazolja, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt változata megfelel az alapító okirat módosítások szerinti tartalmának.*”

A Magyar Államkincstár által az alapító okiratokra meghatározott formanyomtatvány az elmúlt években módosult, így a Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát ennek megfelelően kell módosítani és új egységes szerkezetbe foglalva szükséges kiadni.

A módosító okirat, az egységes szerkezetű alapító okirat, valamint eredeti alapító okirat másolata az előterjesztés melléklete.

Az alapító okirat módosítását és annak egységes szerkezetbe foglalását mindkét település képviselő-testületének jóvá kell hagynia.

A módosított alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Fentiek alapján kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

.../2022. (.....) számú Képviselő-testületi határozat:

A Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosításáról és egységes szerkezetben történő kiadásáról

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A.§-a alapján a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát a kincstár által rendszeresített formanyomtatvány alkalmazásával e határozat 1. melléklete szerinti tartalommal módosítja és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva e határozat 2. melléklete szerint kiadja, ezzel egyidejűleg a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal 2013. február 20. napján kelt alapító okiratát visszavonja.

A módosított alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

A határozatról értesülnek:

1. Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester Tiszaszentimre Községi Önkormányzat
2. Bodonné Gyöngy Erika polgármester Tiszaörs Községi Önkormányzat
3. Juhászné Papp Irén jegyző
4. Gál Zsuzsanna aljegyző
5. Magyar Államkincstár
6. Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal gazdasági vezető

Tiszaszentimre, 2022. október 17.

  
Koczúrné Tóth Ibolya Rozália  
polgármester



## Módosító okirat

A Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal a Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete és a Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által 2013. február 20. napján kiadott 19/2013. (II.14.) és 13/2013. (II.14.) számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján - a Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ...../2022. (.....) számú valamint Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ...../2022. (.....) számú határozataira figyelemmel –a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép: „Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A.§-a alapján a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:”

2. Az alapító okirat 1. pontja és alpontjai helyébe a következő rendelkezés lép:

### 1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltsége	5362. Tiszaörs, Hősök tere 5.

3. Az alapító okirat 2. pontja és alpontjai helyébe a következő rendelkezés lép:

### 2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. március 1.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

- 2.2.1. megnevezése: Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete  
 2.2.2. székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.  
 2.2.3. megnevezése: Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete  
 2.2.4. székhelye: 5362. Tiszaörs, Hősök tere 5.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Polgármesteri Hivatal Tiszaszentimre	5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.
2	Tiszaörs Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatala	5362. Tiszaörs, Hősök tere 5.

4. Az alapító okirat 3. pontja és alpontjai helyébe a következő rendelkezés lép:

**3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete**

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének  
 3.1.1. megnevezése: Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete  
 3.1.2. székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

5. Az alapító okirat 4. pontja és alpontjai helyébe a következő rendelkezés lép:

**4. A költségvetési szerv tevékenysége**

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84.§ (1) bekezdése alapján a közös önkormányzati hivatal ellátja az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

- 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

- 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: a közös hivatal ellátja az Mötv.-ben és a vonatkozó jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Tiszaszentimre-Tiszaörs települések vonatkozásában. A közös hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciósám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
3	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
4	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai-parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
5	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
6	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
7	049010	Máshova nem sorolt gazdasági ügyek

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Tiszaszentimre és Tiszaörs községek közigazgatási területe.

**6. Az alapító okirat 5. pontja és alpontjai helyébe a következő rendelkezés lép:**

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A jegyző kinevezése az Mtv. 82-83. §-ai, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. A jegyző kinevezéséhez, felmentéséhez az érintett települések polgármestereinek lakosságszám-arányos, többségi döntése szükséges. Többségi a döntés akkor, ha – a közös önkormányzati hivatalt létrehozó települések összlakosságát 100%-nak tekintve – a polgármesterek által leadott azonos nemű szavazatok alapján az adott településekre vonatkoztatott százalékarány összesítve meghaladja az 50%-ot.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közszolgálati jogviszony	a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
4	közfoglalkoztatási jogviszony	a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény
5	vállalkozás jellegű jogviszony	a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

**7. Az alapító okirat 6-11. pontjai elhagyásra kerülnek.**

**8. Az alapító okirat Záradéka helyébe a következő rendelkezés lép:**

## **6. Záró rendelkezés**

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2013. február 20. napján kelt Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 19/2013. (II.14.) számú és Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 13/2013. (II.14.) számú alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Tiszaszentimre, „időbélyegző szerint”

P.H.

---

Koczúrné Tóth Ibolya Rozália  
polgármester

## Alapító okirat

### módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:**

### 1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

**1.1. A költségvetési szerv**

1.1.1. megnevezése: Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal

**1.2. A költségvetési szerv**

1.2.1. székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltsége	5362. Tiszaörs, Hősök tere 5.

### 2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. március 1.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2.2.2. székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

2.2.3. megnevezése: Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2.2.4. székhelye: 5362. Tiszaörs, Hősök tere 5.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Polgármesteri Hivatal Tiszaszentimre	5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.
2	Tiszaörs Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatala	5362. Tiszaörs, Hősök tere 5.

### 3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

#### 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

### 4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84.§ (1) bekezdése alapján a közös önkormányzati hivatal ellátja az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: a közös hivatal ellátja az Mötv.-ben és a vonatkozó jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Tiszaszentimre-Tiszaörs települések vonatkozásában. A közös hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
3	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
4	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
5	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai-parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
6	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
7	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
8	049010	Máshova nem sorolt gazdasági ügyek

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Tiszaszentimre és Tiszaörs községek közigazgatási területe.



## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

- 5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A jegyző kinevezése sz. Mötv. 82-83. §-ai, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. A jegyző kinevezéséhez, felmentéséhez az érintett települések polgármestereinek lakosságszám-arányos, többségi döntése szükséges. Többségi a döntés akkor, ha – a közös önkormányzati hivatal létrehozó települések összlakosságát 100%-nak tekintve – a polgármesterek által leadott azonos nemű szavazatok alapján az adott településekre vonatkoztatott százalékarány összesítve meghaladja az 50%-ot.

- 5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közszolgálati jogviszony	a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
4	közfoglalkoztatási jogviszony	a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény
5	vállalkozás jellegű jogviszony	a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

## 6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2013. február 20. napján kelt Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 19/2013. (II.14.) számú és Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 13/2013. (II.14.) számú alapító okiratot visszavonom.

Kelt: „időbélyegző szerint”

P.H.

---

Koczúrné Tóth Ibolya Rozália  
polgármester

## ALAPÍTÓ OKIRAT

*Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete és Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdésében foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbi alapító okiratot adják ki:*

### **1. A költségvetési szerv**

**Neve:** *Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal*

**2. Székhelye:** 5322 Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

**Telephelye:** Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltsége  
5362 Tiszaörs, Hősök tere 5.

**Jogelődjének megnevezése, székhelye:** Tiszaszentimre Község Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala 5322 Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

Tiszaörs Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatala 5362 Tiszaörs, Hősök tere 5.

**3. Közfeladata:** A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése alapján a közös hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

### **4. Alaptevékenysége: 8411 Általános közigazgatás**

A közös hivatal ellátja a Mötv.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Tiszaszentimre-Tiszaörs települések vonatkozásában. A közös hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza. Tiszaörs településen a közös hivatalnak kirendeltsége működik az igazgatási, pénzügyi, adózási tevékenység végzésére.

**Államháztartási szakágazati besorolása:** 841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

**Az alaptevékenységek szakfeladatrend szerinti besorolása:**

<i><b>Szakfeladat</b></i>	<i><b>Alaptevékenység</b></i>
841112	Önkormányzati jogalkotás
841114	Országgyűlési képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek

841115	Önkormányzati képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841116	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzati választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841117	Európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek
841118	Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek
841126	Önkormányzatok általános végrehajtó igazgatási tevékenysége
841127	Helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
841132	Adóigazgatás
841133	Adó, illeték kiszabása, beszedése
841173	Statisztikai tevékenység
841191	Nemzeti ünnepek programjai
841192	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
841907	Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szervekkel
882111	Rendszeres szociális segély
882113	Lakásfenntartási támogatás normatív alapon
882117	Rendszeres gyermekvédelmi támogatás
882118	Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás
882119	Óvodáztatási támogatás
882202	Közhelygyulladás
889943	Munkáltatók által nyújtott lakástámogatás

**5. Illetékességi területe:** Tiszaszentimre és Tiszaörs községek közigazgatási területe

**6. Alapító, felügyeleti és irányító szervek neve, székhelye:**

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5322 Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5362 Tiszaörs, Hősök tere 5.

**7. A közös önkormányzati hivatal feladatai:** Az önkormányzat, továbbá az önkormányzat által alapított költségvetési szervek, szakfeladatok működésével, gazdálkodásával, valamint az önkormányzati és államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása. A feladatok részletes felsorolását a *Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal* Szervezeti- és Működési Szabályzata tartalmazza.

Ellátja az önkormányzati testületi szervekhez (képviselő-testületekhez, bizottságokhoz) kapcsolódó adminisztrációs feladatokat, az önkormányzati képviselők munkájának segítségét, vezetést segítő törzskari funkciókat; valamint a belső munkaszervezési igazgatási teendőket.

Előkészíti és végrehajtja a testületi szervek önkormányzati döntéseit, a polgármester irányítása és a jegyző, aljegyző operatív vezetése mellett.

Ellátja a központi állami szervek megbízásából az önkormányzat, a polgármester, a jegyző számára hatáskört megállapító jogszabályok végrehajtásaként az államigazgatási feladatokat, és gondoskodik e döntések végrehajtásának megszervezéséről.

A helyi önkormányzat, valamint az önkormányzat által fenntartott költségvetési szervek és szakfeladatok gazdálkodásának végrehajtó szerve feladatkörében.

Megállapodás alapján ellátja az Önkormányzat által alapított önállóan működő önkormányzati költségvetési szervek, nem önállóan működő szakfeladatok gazdálkodással kapcsolatos feladatait.

Megállapodás alapján ellátja a Nemzetiségi Önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat.

**8. Gazdálkodási besorolása:** Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv

**9. Vezetőjének megbízási rendje:**

A jegyző kinevezése a Mötv. 82-83. §-ai, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik.  
Az érintett települések polgármesterei – pályázat alapján határozatlan időre – nevezik ki a jegyzőt. A jegyző kinevezéséhez az érintett települések polgármestereinek lakosságszám-arányos, többségi döntése szükséges.

**10. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony (ok) megjelölése:**

- A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján közszolgálati,
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján közalkalmazotti,
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. Törvény alapján fennálló munkaviszony,
- Egyéb foglalkoztatásra irányuló (pl. megbízási) jogviszony a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény alapján, vállalkozás jellegű jogviszony,
- közfoglalkoztatási jogviszony.

**11. Vállalkozási tevékenység felső határa a módosított kiadási előirányzatok arányában:**  
a közös önkormányzati hivatal vállalkozási tevékenységet nem végez.

## ZÁRADÉK

Jelen alapító okirat 2013. március 1. napján lép hatályba.

Az okiratot Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 19/2013.(II.14.)számú határozatával, Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 13/2013.(II.14.) számú határozatával hagyta jóvá.

Tiszaszentimre, 2013. február 20.

*Kozsáné Tóth Ibolya*



*Juhász Papp Péter*



*Bodonné Gyöngy Erika*

Bodonné Gyöngy Erika  
polgármester



## Alapító okirat kiegészítés

a 2014. január 1-jétől érvényes kormányzati funkció megadása miatt

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 180. § rendelkezéseinek megfelelően **Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal** költségvetési szerv **2013. február 20.** napján kelt egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM rendeletben kihirdetett, 2014. január 1-jétől érvényes, alaptevékenység besorolási kód változás miatt, a következő kiegészítéssel látom el:

**A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:**

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011220	Adó-, vám-, és jövedéki igazgatás
013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolatos tevékenységek
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények

Az egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat államháztartási szakfeladat szerinti besorolását tartalmazó része/pontja 2014. január 1-jétől hatályát veszti.

A költségvetési szerv **2013. február 14.** napján kelt, egységes szerkezetbe foglalt alapító okirata jelen Alapító okirat kiegészítéssel – az Ávr. 180. § (5) bekezdés értelmében – 2014. január 1-jétől képezi a költségvetési szerv hatályos alapító okiratát.

Tiszaszentimre, 2014. február 21.



jegyző



**Tiszaszentimre Község Polgármesterétől**  
**5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.**  
Telefon: 59/516-029; Fax: 59/516-031;  
e-mail: polgarmester@tiszaszentimre.hu

### **Előterjesztés**

a Képviselő-testület 2022. október 26-án tartandó ülésére  
a Tiszaszentimrei Központi Konyha alapító okiratának módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2017. január 1. napjával hozta létre a Tiszaszentimrei Központi Konyhát. A Központi Konyha létrehozásáról a képviselő-testület alapító okirat kiadásával döntött. Az alapító okirat száma: 1388/2016.

Az alapító okirat a Magyar Államkincstár részéről felülvizsgálatra került, amely során megállapítást nyert, hogy annak módosítása indokolt.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. 8/A.§-a alapján

(1) Az Országgyűlés vagy a Kormány által alapított **költségvetési szerv alapításáról** jogszabályban, **más alapító szerv által alapított költségvetési szerv esetén alapító okiratban kell rendelkezni.**

Jogszabállyal alapított költségvetési szerv esetén - a jogszabályban megjelölt alapítási időpontot megelőzően - a költségvetési szerv alapításáról alapító okiratot is ki kell adni.

(2) \* **Az alapító okiratot és annak módosítását az alapító szerv** - az Országgyűlés vagy a Kormány által alapított költségvetési szerv alapító okiratát és annak módosítását az irányító szerv, a minisztérium, a Miniszterelnöki Kormányiroda és a kormányzati főhivatal alapító okiratát és annak módosítását a miniszterelnök - **adja ki a kincstár által rendszeresített formanyomtatvány alkalmazásával.** Az alapító okirat kiadására jogosult személy e tevékenységében nem helyettesíthető.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5.§ (4) bekezdése alapján

„(4) *Az alapító okirat módosítása esetén el kell készíteni és a módosító okirathoz csatolni kell az alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt változatát is. Az alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt változatát nem kell hitelesíteni, arra vonatkozóan a Kincstár igazolja, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt változata megfelel az alapító okirat módosítások szerinti tartalmának.*”

A Konyha alapító okirata a Magyar Államkincstár által az alapító okiratokra meghatározott formanyomtatványnak megfelelően készült el, így annak módosítását csak tartalmi változások indokolják.

1. módosítás: a költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölését – alapító okirat 4.4. alpontja - a ténylegesen ellátott feladatoknak megfelelően ki kell egészíteni az alábbi két kormányzati funkcióval:

- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 049010 Máshová nem sorolt gazdasági ügyek,

2. módosítás: a költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonyát – alapító okirat 5.2 alpontja – ki kell egészíteni a ténylegesen foglalkoztatottaknak megfelelően:

- a közfoglalkoztatási jogviszonnyal és azt szabályozó jogszabállyal

A Központi Konyha alapító okiratát fentieknek megfelelően kell módosítani és új egységes szerkezetbe foglalva szükséges kiadni.

A módosító okirat és az egységes szerkezetű alapító okirat az előterjesztés melléklete.

A módosított alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Fentiek alapján kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

**.../2022. (.....) számú Képviselő-testületi határozat:**

A Tiszaszentimrei Központi Konyha alapító okiratának módosításáról és egységes szerkezetben történő kiadásáról

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A.§-a alapján a Tiszaszentimrei Központi Konyha alapító okiratát a kincstár által rendszeresített formanyomtatvány alkalmazásával e határozat 1. melléklete szerinti tartalommal módosítja és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva e határozat 2. melléklete szerint kiadja, ezzel egyidejűleg a Tiszaszentimrei Központi Konyha 1388/2016. okiratszámú alapító okiratát visszavonja.

A módosított alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

**A határozatról értesülnek:**

1. Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester Tiszaszentimre Községi Önkormányzat
2. Juhászné Papp Irén jegyző
3. Magyar Államkincstár
4. Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal gazdasági vezető

Tiszaszentimre, 2022. október 17.

  
Koczúrné Tóth Ibolya Rozália  
polgármester



## Módosító okirat

A Tiszaszentimrei Központi Konyha a Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által 2016. december 8. napján kiadott, 1388/2016. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ...../2022. (.....) számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 4.2. pontjába foglalt táblázat 562920 Egyéb vendéglátás szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	562900	Egyéb vendéglátás

2. Az alapító okirat 4.4. pontjába foglalt táblázat az alábbi 2. és 3. sorral egészül ki, a további szerkezeti egységek számozásának értelemszerű megváltozásával:

2	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
3	049010	Máshova nem sorolt gazdasági ügyek

3. Az alapító okirat 4.4. alpontjába foglalt táblázat 107051 Szociális étkeztetés szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

7	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
---	--------	--

4. Az alapító okirat 5.2. alpontjába foglalt táblázat 3. sorába a következő rendelkezés lép:

3	Megbízási jogviszony	A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
---	----------------------	--

5. Az alapító okirat 5.2. alpontjába foglalt táblázat a következő 4. és 5. sorral egészül ki:

4	Közfoglalkoztatási jogviszony	A közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény
5	Vállalkozás jellegű jogviszony	A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Tiszaszentimre, „időbélyegző szerint”



P.H.

---

Koczúrné Tóth Ibolya Rozália  
polgármester

## Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Tiszaszentimrei Központi Konyha alapító okiratát a következők szerint adom ki:**

### 1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Tiszaszentimrei Központi Konyha

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Samu kastély 1448. hrsz.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Melegítő konyha	5322. Tiszaszentimre, Széchenyi út 3.

### 2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2017. január 1.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2.2.2. székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

### 3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

## 4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18.§(1a) pontja szerinti gyermekétkeztetés, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 86.§(1) bekezdés b) pontja szerinti étkeztetés biztosítása.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	562900	Egyéb vendéglátás

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: gyermekétkeztetés biztosítása köznevelési intézményben, a szociális étkeztetés biztosítása és egyéb vendéglátás keretében gyermek és felnőtt étkeztetés biztosítása.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
2	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
3	049010	Máshova nem sorolt gazdasági ügyek
4	081071	Üdülőhelyi szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
5	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
6	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
7	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Tiszaszentimre község közigazgatási területe.

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Megbízása a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 23.§-a alapján történik. A képviselő-testület a költségvetési szerv vezetőjét nyilvános pályázat útján, határozott időre, 5 évre nevezi ki. A kinevezés és a felmentés a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	Közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	Munkaviszony	A Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	Megbízási jogviszony	A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

4	Vállalkozás jellegű jogviszony	A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
5	Közfoglalkoztatási jogviszony	A közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény



**Tiszaszentimre Község Polgármesterétől**  
**5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.**  
Telefon: 59/516-029; Fax: 59/516-031;  
e-mail: polgarmester@tiszaszentimre.hu

### **Előterjesztés**

a Képviselő-testület 2022. október 26-án tartandó ülésére  
a Tiszaszentimrei Napsugár Óvoda alapító okiratának módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a Tiszaszentimrei Napsugár Óvodának az alapító okiratát a kincstár által rendszeresített formanyomtatvány alkalmazásával 2016. december 9-én adta ki. Az alapító okirat száma: 1406-1/2016.

Az alapító okirat a Magyar Államkincstár részéről felülvizsgálatra került, amely során megállapítást nyert, hogy annak módosítása indokolt.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. 8/A.§-a alapján

(1) Az Országgyűlés vagy a Kormány által alapított **költségvetési szerv alapításáról** jogszabályban, **más alapító szerv által alapított költségvetési szerv esetén alapító okiratban kell rendelkezni.**

Jogszabállyal alapított költségvetési szerv esetén - a jogszabályban megjelölt alapítási időpontot megelőzően - a költségvetési szerv alapításáról alapító okiratot is ki kell adni.

(2) \* **Az alapító okiratot és annak módosítását az alapító szerv** - az Országgyűlés vagy a Kormány által alapított költségvetési szerv alapító okiratát és annak módosítását az irányító szerv, a minisztérium, a Miniszterelnöki Kormányiroda és a kormányzati főhivatal alapító okiratát és annak módosítását a miniszterelnök - **adja ki a kincstár által rendszeresített formanyomtatvány alkalmazásával.** Az alapító okirat kiadására jogosult személy e tevékenységében nem helyettesíthető.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5.§ (4) bekezdése alapján

„(4) **Az alapító okirat módosítása esetén el kell készíteni és a módosító okirathoz csatolni kell az alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt változatát is. Az alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt változatát nem kell hitelesíteni, arra vonatkozóan a Kincstár igazolja, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt változata megfelel az alapító okirat módosítások szerinti tartalmának.**”

Jogszabályi változások miatt módosult a költségvetési szervként működő köznevelési intézményekre rendszeresített formanyomtatvány, illetve néhány tartalmi változás is indokolja az Óvoda alapító okiratának módosítását, ezek a módosítások a következők:

1. módosítás: a költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölését – alapító okirat 4.4. alpontja - a ténylegesen ellátott feladatoknak megfelelően ki kell egészíteni az alábbi kormányzati funkcióval:

- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

2. módosítás: a költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonyát – alapító okirat 5.2 alpontja – ki kell egészíteni a ténylegesen foglalkoztatottaknak megfelelően:

- a közfoglalkoztatási jogviszonnyal és azt szabályozó jogszabállyal

3. módosítás: módosult a kincstár által kiadott formanyomtatvány 6.2. alpontja, emiatt szükséges az alapító okirat módosítása. A táblázat kiegészült az alapfeladat megnevezése oszloppal, amely jelen esetben óvodai nevelés, a munkarend megjelölése új oszlopot pedig óvoda esetében üresen kell hagyni.

Az Óvoda alapító okiratát a fentieknek megfelelően kell módosítani és új egységes szerkezetbe foglalva szükséges kiadni.

A módosító okirat és az egységes szerkezetű alapító okirat az előterjesztés melléklete.

A módosított alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Fentiek alapján kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

.../2022. (.....) számú Képviselő-testületi határozat:

A Tiszaszentimrei Napsugár Óvoda alapító okiratának módosításáról és egységes szerkezetben történő kiadásáról

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A.§-a alapján a Tiszaszentimrei Napsugár Óvoda alapító okiratát a kincstár által rendszeresített formanyomtatvány alkalmazásával e határozat 1. melléklete szerinti tartalommal módosítja és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva e határozat 2. melléklete szerint kiadja, ezzel egyidejűleg a Tiszaszentimrei Napsugár Óvoda 2016. december 9. napján kelt, 1406-1/2016. okirat számú alapító okiratát visszavonja.

A módosított alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

A határozatról értesülnek:

1. Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester Tiszaszentimre Községi Önkormányzat
2. Juhászné Papp Irén jegyző
3. Magyar Államkincstár
4. Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal gazdasági vezető

Tiszaszentimre, 2022. október 17.

  
Koczúrné Tóth Ibolya Rozália  
polgármester



## Módosító okirat

A Tiszaszentimrei Napsugár Óvoda a Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által 2016. december 9. napján kiadott, 1406-1/2016. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján – a Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ...../2022. (.....) számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1. pont „A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye” szövegrészből a „telephelye” szövegrész hatályát veszti.

2. Az alapító okirat 3.2.1. pontjában a „Képviselő-testülete” szövegrész hatályát veszti.

3. Az alapító okirat 4.3. pontjába foglalt szövegrész helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8.§ (1) bekezdése alapján, az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.”

4. Az alapító okirat 4.4. pontjába foglalt táblázat az alábbi 1. sorral egészül ki, a további szerkezeti egységek számozásának értelemszerű megváltozásával:

1	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
---	--------	---------------------------------------

5. Az alapító okirat 5.2. pontjába foglalt táblázat 1 sorában szereplő „Közalkalmazott jogviszony” szövegrész helyébe a „Közalkalmazotti jogviszony” szövegrész lép.

6. Az alapító okirat 5.2. pontjába foglalt táblázat 3. sorába a következő rendelkezés lép:

3	Megbízási jogviszony	A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
---	----------------------	--

7. Az alapító okirat 5.2. pontjába foglalt táblázat az alábbi 4. és 5. sorral egészül ki:

4	Közfoglalkoztatási jogviszony	A közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény
5	Vállalkozás jellegű jogviszony	A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

**8. Az alapító okirat 6.1.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: Önállóan működő költségvetési szerv. A költségvetési szerv pénzügyi-gazdasági feladatait a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal (5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.), mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el.

**9. Az alapító okirat 6.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Tiszaszentimrei Napsugár Óvoda	óvodai nevelés	-	75 fő

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Tiszaszentimre, „időbélyegző szerint”

P.H.

---

Koczúrné Tóth Ibolya Rozália  
polgármester



## Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján a Tiszaszentimrei Napsugár Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:**

### 1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye

- 1.1. A költségvetési szerv
  - 1.1.1. megnevezése: Tiszaszentimrei Napsugár Óvoda
- 1.2. A költségvetési szerv
  - 1.2.1. székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Rózsa út 1.

### 2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. július 1.
- 2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv
  - 2.2.1. megnevezése: Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
  - 2.2.2. székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.
- 2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Kunhegyes Város Óvodai Intézménye	5340. Kunhegyes, Hajnal út 3.

### 3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
  - 3.1.1. megnevezése: Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
  - 3.1.2. székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Tiszaszentimre Községi Önkormányzat

3.2.2. székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

## 4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§(1) bekezdés 6. pontjában foglalt óvodai ellátás.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§ (1) bekezdése alapján, az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
2	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
3	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
4	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Tiszaszentimre község közigazgatási területe

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Megbízása a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 23.§-a, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény és azok végrehajtásáról szóló jogszabályok alapján történik. A képviselő-testület a költségvetési szerv vezetőjét nyilvános pályázat útján, határozott időre, 5 évre nevezi ki. A kinevezés és a felmentés a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	Közalkalmazotti jogviszony	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	Munkaviszony	A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	Megbízási jogviszony	A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
4	Közfoglalkoztatási jogviszony	A közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény
5	Vállalkozás jellegű jogviszony	A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

## 6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

### 6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: óvoda

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai nevelés

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: Önállóan működő költségvetési szerv. A költségvetési szerv pénzügyi-gazdasági feladatait a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal (5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.), mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el.

### 6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Tiszaszentimrei Napsugár Óvoda	óvodai nevelés	-	75 fő

### 6.3. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	5322. Tiszaszentimre, Rózsa út 1.	650	Használati jog	óvoda



## Tiszaszentimre Község Polgármesterétől

### 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

Telefon: 59/516-047; Fax: 59/516-031;  
e-mail: polgarmester@tiszaszentimre.hu

#### Határozati javaslat

a Képviselő-testület 2022. október 26-án tartandó ülésére

#### **.../2022.(X.26.) számú Képviselő-testületi határozat:**

Szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó szállítási szerződés megkötéséről és a többlet önerő biztosításáról

1. Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint megrendelő, hozzájárul a Mátra Brikett Kft-vel (3425. Sály, Eötvös telep 31., Cg.05-09-022309) a szociális célú tüzelőanyag (barnakőszén) vásárláshoz kapcsolódó szénszállítási keretszerződés megkötéséhez, a szerződéstervezetben meghatározott tartalommal és a szerződésben meghatározott 755 mázsa ömlesztett barnakőszén mennyiség erejéig.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Szállítási keretszerződés aláírására.
3. A Képviselő-testület a Belügyminisztérium által Tiszaszentimre Községi Önkormányzat részére a BMÖGF/349-6/2022. számú támogató okirat szerinti 687 q mázsa barnakőszén mennyiség fölötti 68 q barnakőszén megvásárlásához a mázsánkénti 500.-Ft+áfa, összesen bruttó 43.180.-Ft többlet önrészt vállalja.
4. A Képviselő-testület nyilatkozik, hogy a fenti összegű önrész az önkormányzat rendelkezésére áll.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** 2022. november 10.

#### **A határozatról értesülnek:**

1. Polgármester – helyben
2. Jegyző – helyben
3. Mátra Brikett Kft. 3425. Sály, Eötvös telep 31.
4. Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal gazdasági vezető

Tiszaszentimre, 2022. október 19.

*Koczúrné Tóth Ibolya Rozália*  
Koczúrné Tóth Ibolya Rozália  
polgármester



## TISZASZENTIMRE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Juhászné Papp Irén jegyző asszony részére

### Tiszaszentimre

Hősök tere 7.  
5322

Tárgy: árajánlat – szociális tüzelőanyag

**Tisztelt Jegyző Asszony!**

Köszönjük, hogy megtiszteltek bizalmukkal és árajánlat – kérésükkel hozzánk fordultak, melyet az alábbiakban tekinthetnek meg.

Árajánlatunk 3 féle terméket tartalmaz. A Bigbag terméket az Önök igényének megfelelően tudjuk feltölteni diószénnel – a szállítási díj ebben az esetben változik.

**A Tiszaszentimre Községi Önkormányzat által megvásárolni kívánt szén mennyisége  
687 mázsa**

Termék	Csomagolás	Nettó ár Ft	Összesen zsák/BB/T	Nettó érték Ft	Bruttó érték Ft
Zsákos diószén (20-40 mm)	23 kg/zsák 36 zsák/raklap 28 raklap/forduló	1 323 Ft	2.987	3.951.801 Ft	5.018.787 Ft
Bigbag ömlesztett diószén (20-40 mm)	1000 kg/BB zsák 22 raklap/forduló	31 417 Ft	68,7	2.158.348 Ft	2.741.102 Ft
Ömlesztett diószén (20-40 mm)	-	22 756 Ft	68,7	1.563.337 Ft	1.985.438 Ft

A fenti ár nem tartalmazza a helyszínre történő szállítást és a raklapok árát.  
A lerakodás az önkormányzat feladata.

### **Szállítás**

Szállítási díj Bükkábrány – Tiszaszentimre viszonylatra:

Termék	ÁFA kulcs	Mennyiség	Egységár Ft nettó ár	Nettó érték Ft	ÁFA érték Ft	Bruttó érték Ft
Szállítási díj zsákos	27%	3 forduló	98.000 Ft	294.000 Ft	79.380 Ft	373.380 Ft
Szállítási díj bigbag	27%	3 forduló 3 rkl. posta	98.000 Ft 19.201 Ft	294.000 Ft 57.602 Ft	79.380 Ft 15.553 Ft	373.380 Ft 73.155 Ft
Szállítási díj ömlesztett	27 %	3 forduló	105.000 Ft	315.000 Ft	85.050 Ft	400.050 Ft

**Raklapok**

A raklapok kiszámlázásával az alábbi lehetőségek állnak fent:

1. Az önkormányzat csere EUR raklapot biztosít. Ebben az esetben társaságunk raklaphasználati díjat számol fel, melynek mértéke 350 Ft + ÁFA raklaponként.
2. Az önkormányzat valamennyi raklapot megvásárolja 3.150 Ft + ÁFA/db raklap áron.

A kiszállítást megrendelést követően tudjuk vállalni, a megkötendő szerződésben meghatározott napokon.

Reméljük, árajánlatunk megfelel az Önök igényeinek.

Bükkábrány, 2022. október 10.

Üdvözlettel,

MÁTRA BRIKETT KFT.  
3425 Sály, Eötvös telep 31.  
Adószám: 23447473-2-05  
Cg: 05-09-022309

**Balogh Gabriella**  
ügyvezető

**Tárgy:** Szociális tüzelő

**Feladó:** Zrt. Ormosszén <rendeles@ormosszen.hu>

**Dátum:** 2022. 09. 26. 14:43

**Címzett:** Jegyző <jegyzo@tizzaszentimre.hu>

Tisztelt Cím!

Idei ajánlatunk szociális tüzelő keretében 20-40 mm-es barna köszén (diószén) tekintetében a következő:

Ömlesztett: 37.400.- Ft + Áfa / tonna

Csomagolt: 45.000.- Ft + Áfa / raklap 960 kg nettó töltő súly, 40 x 24 kg-os zsákok

**A szén ajánlatunk csak a készlet erejéig érvényes.**

A szállításról a naponta változó üzemanyag ár miatt nem tudunk információt adni csak közvetlenül a szállítás előtt.

A hivatalos dokumentumokat október 1. után kérjük, szíveskedjenek újra bekérni!

Tájékoztatam Önöket továbbá, hogy a megrendeléseket a beérkezés sorrendjében fogjuk kiszolgálni.

Az idén nincsen mód időpontválasztásra.

Amennyiben az ajánlott időpontot visszautasítják, ismét a sor végére kerülnek.

--

Üdvözlettel:

Ormosszén Zrt.

Email: [rendeles@ormosszen.hu](mailto:rendeles@ormosszen.hu)



# SZÁLLÍTÁSI KERETSZERZŐDÉS

*mely létrejött alulírott helyen és időben, az alábbi tartalommal és feltételek között:*

Egyrészről:

mint Szállító

székhelye:	<b>MÁTRA-BRIKETT KFT.</b>
telephely:	3425 Sály, Eötvös telep 31.
levelezési cím:	3422 Bükkábrány hrsz. 034/2. 066/162
ügyvezető:	3425 Sály, Eötvös telep 31.
telefon:	<b>Balogh Gabriella</b>
cégjegyzék száma:	+36 30 4884670
számlavezető bank:	05-09-022309
bankszámla száma:	Erste Bank Hungary Zrt.
adószáma:	11600006-00000000-49791648
e-mail:	23447473-2-05
kapcsolattartó:	matra.brikett@gmail.com
telefon:	<b>Szabó János József</b>
	+36 70 9312847

Másrészről:

mint Megrendelő

székhelye:	<b>TISZASZENTIMRE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT</b>
levelezési cím:	5322 Tiszaszentimre, Hősök tere 7.
képviseli:	5322 Tiszaszentimre, Hősök tere 7.
telefonszám:	<b>Koczúrné Tóth Ibolya Rozália polgármester</b>
törzskönyvi száma:	06 30 6353592
számlavezető bank:	733139
bankszámla száma:	Takarékbank Zrt.
adószáma:	70100066-11000994
kapcsolattartó:	15733139-2-16
telefon:	<b>Juhászné Papp Irén jegyző</b>
e-mail:	06 30 3262401
	<a href="mailto:jegyzo@tiszaszentimre.hu">jegyzo@tiszaszentimre.hu</a>

## 1.) A szerződés tárgya

- Megrendelő megrendeli, Szállító leszállítja a Szállító által gyártott és forgalmazott termékeket, a Megrendelő által igényelt mennyiségben.  
A termék megnevezése: ömlesztett barnaköszén (20 – 40 mm).

## 2.) Ár, alkalmazandó fizetési feltételek, biztosítékok

- Megrendelt mennyiség: **755 mázsa ömlesztett barnaköszén (20-40 mm)**  
75.500 kg x 22,756 Ft / kg = 1.718.078 Ft + ÁFA, azaz egymillió - hétszáztizennyolcezer – hetvennyolc forint + ÁFA.
- Szállítási díj 105.000 Ft + ÁFA/forduló, összesen 3 forduló x 105.000 Ft + ÁFA = 315.000 Ft + ÁFA, azaz háromszáztizennyolcezer forint + ÁFA
- Mindösszesen 2.033.078 Ft + ÁFA, azaz kettőmillió – harmincháromezer - hetvennyolc forint + ÁFA.
- Szállítás várható időpontja: a Megrendelővel telefonon történő egyeztetés szerint, az utolsó szállítás legkésőbb 2022. december 20.
- Szállító Megrendelő részére 3 fordulóban szállítja el a Megrendelő által igényelt mennyiséget



- Szállítási cím: 5324 Tomajmonostora, Széchenyi út 61/a.
- Fizetési feltételek: a Megrendelő az áru értékének **50%-át előlegként** átutalja, a fennmaradó összeget a termék leszállítását követően fizeti meg a Szállítónak, melyről Szállító számlát állít ki.
- A Szállító a Megrendelő részére leszállított termékeken tulajdonjogát mindaddig fenntartja, amíg annak vételárát a Megrendelő a Szállítónak meg nem fizeti, azaz a Megrendelő csak a vételár megfizetésével válik a termék tulajdonosává.
- A Megrendelő köteles az általa megrendelt és a Szállító által átadott, illetve leszállított áru ellenértékét a megadott határidőre megfizetni.
- A Megrendelő fizetési késedelem idejére a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresével megegyező mértékű késedelmi kamatot tartozik megfizetni.
- Szállító a számlában megjelölt fizetési határidő késedelme esetén jogosult egyoldalú írásbeli nyilatkozatával elállni – a Megrendelő által átvett valamennyi áru vonatkozásában – az adásvételtől. Az elállási jog bármely számlára vonatkozó késedelem esetén megilleti a késedelem beálltakor már kiszámlázott, de még le nem járt határidejű követelések és áruk vonatkozásában is.
- A Szállító elállási jogának gyakorlása esetén a Szállítót vételi- és elszállítási jog illeti meg a Megrendelő telephelyen lévő összes általa leszállított áru vonatkozásában. A szállításkor az áruk köréről két tanú által hitelesített jegyzőkönyvet kell felvenni. Az áruk ára a Megrendelő beszerzési árával azonos. A vételi jog gyakorlása esetén a Szállító jogosult a vételárba beszámítani a Megrendelővel szemben fennálló valamennyi tartozását.

### 3.) Megrendelés, szállítás

- A Szállító vállalja, hogy a megrendelt árut a közösen kialakított ütemezés szerint átadja, illetve leszállítja a Megrendelő részére.
- Amennyiben a Megrendelő a megrendelt áru leszállítását is kéri a Szállítótól, akkor Szállító az előre egyeztetett és elfogadott fuvar költségen köteles azt a Megrendelő által megjelölt helyre és időpontra elszállítani. Ebben az esetben a Megrendelő tudomással bír arról, hogy a szállítás közvetített szolgáltatást tartalmaz.

### 4.) Áruátvétel

- A szerződés alapján szállított termék, áru mennyiségi és minőségi átvételének helye a Szállító által történő szállítás esetén a Megrendelő telephelye.
- A Megrendelő csak kifogástalan minőségű árut vesz át. Szállító garantálja, hogy általa átadott, illetve leszállított áru megfelel a magyar törvények rendelkezéseinek. Az átvételkor észlelhető hiányt, minőségi kifogást, illetve a rendeltéstől eltérő teljesítést a Megrendelőnek jegyzőkönyvben kell rögzíteni és azt megküldeni a Szállítónak.

### 5.) Minőség

Szállító köteles ügyelni arra, hogy az összes megrendelt áru megfeleljen a Megrendelőnek bemutatott, általa megvizsgált és elfogadott minőségi kritériumainak és összetételének.

A termékek tárolása: száraz, hűvös helyen tárolandó. Helytelen tárolásból eredő minőségi kifogást a Szállító nem fogadja el.

### 6.) Záró rendelkezések

- A felek aláírásra jogosult képviselői az aláírásukkal hitelesítik és cégük nevében, mint akaratukkal mindenben megegyezőt vállalják a szerződés összes következményét, illetve a megjelölt jogi feltételeket.
- Jelen szerződés mindennemű módosítása csak a Felek kölcsönös írásbeli nyilatkozatával, illetve hozzájárulásával lehetséges.

- Jelen szerződés tartama – az aláírástól számított öt évig – üzleti titok, aminek jogosulatlanul mással való közlése vagy nyilvánosságra hozatala súlyos szerződésszegés, és a szerződés lejártá után is maga után vonja a jogsértő felelősségre vonásának lehetőségét.
- A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a kapcsolódó jogszabályok előírásai az irányadók.

#### **7.) A szerződés időtartama**

- A szerződés határozott időtartamú.
- Kezdő időpont: a szerződés aláírásának napja.
- Megszűnésének időpontja: 2022. december 30.

Kelt: Tiszaszentimre, 2022. ....hó ..... nap

-----  
**Szállító**

-----  
**Megrendelő**

# **Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal**

## **Szervezeti és Működési Szabályzata**

(egységes szerkezetbe foglalva)

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (továbbiakban: Mötv.) 84-86.§ alapján Tiszaszentimre – Tiszaörs községek az önkormányzat működésére, a polgármester, a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására közös önkormányzati hivatalt alakítanak és tartanak fenn. A működésének részletes szabályait az alábbiakban állapítják meg.

Az önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzatának tartalmi elemeit az Államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról kiadott 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 13.§-a szabályozza.

### **I. Általános rendelkezések**

#### **1. A Szervezeti és Működési Szabályzat célja**

(1) A Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban SZMSZ) célja, hogy rögzítse a Közös Önkormányzati Hivatal adatait és szervezeti felépítését, a vezetők és alkalmazottak feladatait és jogkörét, a Közös Önkormányzati Hivatal működési szabályait.

(2) A képviselő-testületek a közös önkormányzati hivatalt az önkormányzat működésével, a polgármester, a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésére, végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására hozták létre. A közös hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésnek összehangolásában.

(3) Az SZMSZ hatálya kiterjed:

- a Közös Önkormányzati Hivatal vezetőjére,
- a Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóira;
- a Közös Önkormányzati Hivatal szolgáltatásait igénybe vevőkre.

#### **2. A Közös Önkormányzati Hivatal működését meghatározó dokumentumok, legfontosabb adatai**

(1) A Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatalt (továbbiakban: Hivatal) az 1. számú melléklet szerinti alapító okirattal hozták létre. Alapítás dátuma: 2013. március 01. Az alapító okirat kelte: 2013. 02.20. Az alapító okiratot Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 19/2013.(II.14.) számú határozatával, Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 13/2013.(II.14.) számú határozatával hagyta jóvá.

(2) A Hivatal elnevezése:

**Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal**

Székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

**Kirendeltség: Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltsége**

Cím: 5362. Tiszaörs, Hősök tere 5.

Ügyfélfogadás helye: 5362 Tiszaörs, Rákóczi út 7.

**(3) Az ellátandó és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek**

	Kormányzati funkciósám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
3	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
4	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
5	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
6	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
7	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
8	049010	Máshova nem sorolt gazdasági ügyek

**(4) A közös önkormányzati hivatal vállalkozási tevékenységet nem végez.**

(5) A Mötv. 84. § (1) bekezdése alapján a közös hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

(6) A közös hivatal továbbiakban ellátja a Mötv.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Tiszaszentimre-Tiszaörs települések vonatkozásában. A közös hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza.

(7) Közös önkormányzati hivatal illetékességi területe: Tiszaszentimre, Tiszaörs községek közigazgatási területe

(8) Közös önkormányzati hivatal fenntartói:

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5362. Tiszaörs, Hősök tere 5.

(9) Közös önkormányzati hivatal irányító szerve: Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

(10) Közös önkormányzati hivatal bélyegzői:

a) Kör alakú bélyegző: közepén Magyarország címere helyezkedik el, a köríven a következő felirat olvasható:

- aa) Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Tiszaszentimre
- ab) Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltsége Tiszaörs
- ac) Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője Tiszaszentimre
- ad) Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Aljegyzője
- ae) Anyakönyvvezető Tiszaszentimre
- af) Anyakönyvvezető Tiszaörs
- ag) Népszámlálás Tiszaszentimre

b) téglalap alakú bélyegző (fejbélyegző) következő felirattal:

ba) Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal  
5322.Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

bb) Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltsége  
5362. Tiszaörs, Hősök tere 5.

bc) Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal  
5322.Tiszaszentimre, Hősök tere 7.  
Adószám: 15811703-2-16

Az azonos feliratú körbélyegzőket számozással kell ellátni.

c) A bélyegzőkről a Hivatal bélyegző nyilvántartást vezet, mely a bélyegzőlenyomat mellett tartalmazza az átvételi dátumot, az átvevő munkakörét és aláírását is. Az átvevők személyesen felelősek a bélyegzők megőrzéséért. Ha valamely dolgozó a rábízott bélyegzőt elveszíti, köteles erről írásban jelentést tenni. A bélyegzők beszerzéséről, kiadásáról, nyilvántartásáról, cseréjéről, a megrongálódott, feleslegessé vált bélyegző megsemmisítéséről a jegyző, a Kirendeltségen az aljegyző gondoskodik, illetve a bélyegző elvesztése esetén az elvesztés körülményeit kivizsgálja. Ha megszűnik a bélyegzőt kezelő dolgozó jogviszonya, a bélyegző visszaadását az átvevő nyilatkozaton igazolni köteles. A bélyegzőkezelő anyagi, fegyelmi és büntetőjogi felelősséggel tartozik a bélyegző jogszerű használatáért.

(11) A Hivatal gazdálkodó szervezetek tekintetében alapítói, tulajdonosi jogokat nem gyakorol.

(12) A Hivatalhoz rendelt költségvetési szervek a következők:

- a) Tiszaszentimrei Napsugár Óvoda
- b) Tiszaszentimrei Központi Konyha
- c) Tiszaörsi Konyha
- d) Tiszaörsi Sárgarigó Óvoda

## **II. A közös önkormányzati hivatal működése**

(1) A közös önkormányzati hivatal önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, gazdálkodási jogkörét az alapító okirat határozza meg.

- (2) A közös önkormányzati hivatal működésének ellenőrzését, a feladatok egyeztetését, az érdekelt községek (Tiszaszentimre, Tiszaörs) polgármesterei együttesen végzik.
- (3) A közös önkormányzati hivatal működési költségét az állam – az adott évi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékben és a hivatal által ellátott feladataikkal arányban – finanszírozza, melyet a székhelytelepülés e célra elkülönített számlájára folyósít, valamint amennyiben a fenntartási és működési költségekhez önkormányzati hozzájárulás szükséges azt a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal működtetéséről szóló megállapodás szerint a fenntartó önkormányzatok biztosítják.
- (4) A közös önkormányzati hivatal költségvetését és zárszámadását a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal készíti el az Áht. és más jogszabályokban foglaltak szerint.
- (5) Tiszaszentimre és Tiszaörs községek Önkormányzatainak költségvetését és az azzal kapcsolatos könyvelési, adminisztrációs feladatokat a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal készíti el az Áht. és más jogszabályokban foglaltak szerint.
- (6) A közös önkormányzati hivatal bankszámla forgalma a számlavezető banki terminálon keresztül, a székhely településen történik.
- (7) A közös önkormányzati hivatal munkaügyi és bérszámfejtési feladatainak elvégzése a székhely településen történik.
- (8) Vagyonynyilatkozat tételre kötelezett köztisztviselői munkaköröket a 2. számú melléklet tartalmazza

### **III. A közös önkormányzati hivatal főbb feladatai**

- (1) A képviselő-testületek vonatkozásában:
- előkészíti döntésre az általa meghatározott önkormányzati ügyeket,
  - végrehajtja döntéseit,
  - szervezési, ügyviteli, nyilvántartási, információs és propaganda, illetve egyéb adminisztrációs teendőket végez,
  - ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket jogszabály, a képviselő-testületek, a polgármesterek meghatároznak,
  - Tiszaszentimre község Képviselő-testületével kapcsolatos feladatokat a jegyző látja el, Tiszaörs községek Képviselő-testületével kapcsolatos feladatokat az aljegyző végzi.
- (2) A helyi képviselőkkel kapcsolatban:
- soron kívül köteles fogadni őket,
  - köteles a képviselői munkájukhoz szükséges szakmai információkat megadni,
  - közérdekű bejelentéseiket 15 napon belül el kell intézni és a tett intézkedésekről tájékoztatást adni.
- (3) Közigazgatási feladatok:

Végzi mindazok a döntés előkészítési és végrehajtási feladatokat, amelyeket a Mötv., az 1991. évi XX. törvény (hatásköri törvény), illetve az utóbbi által kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályok, amelyek a helyi önkormányzatok és szervei részére feladat – és hatásköröket állapítanak meg.

(4) A köztisztviselők az ügyintézés során a következő általános követelményeket kötelesek betartani:

- a) az ügyintézés során minden esetben biztosítani kell a törvényesség betartását,
- b) alapvető követelmény a gyorsaság, a szakszerűség, a bürokrácia mentesség, a határidők betartása,
- c) a törvényesség szellemében biztosítani kell az állampolgári jogokat és kötelességeket, az ügyfelek érdekében méltányosan kell eljárni,
- d) elsődleges cél: az önkormányzati érdekek feltárása és érvényre juttatása,
- e) az ügyintézők kötelesek munkájuk során egymással hatékonyan együttműködni és az ügyfelek részére – jogaik biztosítása érdekében – a megfelelő felvilágosítást és tájékoztatást megadni,
- f) a közös önkormányzati hivatal köztisztviselői a tudomására jutott állami szolgálati és üzleti (magán) titok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli. E titoktartási kötelezettség az adatvédelemről szóló törvény rendelkezéseinek figyelembevételével - kiterjed az ügyfél személyiségi jogainak a védelmére is. A titoktartási kötelezettség a közhivatal betöltése után is fennáll.
- g) a hivatali dolgozó minden olyan adatot, információt és tényt köteles a jegyző vagy az aljegyző tudomására hozni, amely az előbbi kötelezettséget befolyásolja.

#### **IV. A jegyzővel kapcsolatos általános rendelkezések**

(1) A közös önkormányzati hivatalt a jegyző vezeti, aki felelős annak törvényes és eredményes működéséért.

(2) A Közös Önkormányzati Hivatal számára meghatározott feladatoknak és hatásköröknek a Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti egységei, dolgozói közötti megosztásáról a Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője gondoskodik.

(3) A feladatok és hatáskörök megosztása nem lehet ellentétes a jogszabályok és az alapító, fenntartó által a Közös Önkormányzati Hivatal egyes szervezeti egységeire, vezetőire és dolgozóira kötelezően előírt feladatokkal, hatáskörökkel.

(4) A jegyző vagy az aljegyző, vagy a jegyző megbízottja köteles mindegyik képviselő-testületi, bizottsági és nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi ülésen részt venni és ott a szükséges tájékoztatást megadni. Tiszaörs község képviselő-testületi, nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi és bizottsági ülésein az aljegyző vesz részt.

(5) A közös önkormányzati hivatal munkaköri leírásait a Tiszaszentimrén foglalkoztatott köztisztviselők esetében jegyző, a Tiszaörsön foglalkoztatott köztisztviselők esetében az aljegyző készíti el. A munkaköri leírásokat az 1. sz. függelék tartalmazza, melynek naprakészen tartásáért a Tiszaszentimrén foglalkoztatott köztisztviselők esetében a jegyző, a Tiszaörsön foglalkoztatott köztisztviselők esetében az aljegyző felelős.

#### **V. A jegyző főbb feladatai**

(1) A jegyző vezeti a közös önkormányzati hivatalt, gondoskodik az önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról.

(2) A jegyző ellátja a képviselő-testületek, bizottságok, a települési képviselők és a nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos igazgatási feladatokat, a polgármesterek hatáskörébe tartozó államigazgatási döntések előkészítését és végrehajtását.

Ebben a körben:

- elkészíti a képviselő-testületi ülés, a bizottságok elé kerülő előterjesztéseket
- ellátja a testületek, a bizottságok szervezési és ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat
- tanácskozási joggal részt vesz a testületek, a bizottságok és a nemzetiségi testület ülésein
- törvényességi észrevételt tehet a szavazás előtt az előterjesztés vitájában
- gondoskodik a testületi ülések jegyzőkönyvének elkészítéséről, és azt kormányrendeletben meghatározottak szerint megküldi a kormányhivatalnak
- rendszeresen tájékoztatja a polgármestert, a képviselő-testületeket a bizottságokat és a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületét az önkormányzat munkáját érintő jogszabályokról, a hivatal munkájáról és az ügyintézésről.

(3) A jegyző egyéb feladatai:

- döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket
- ellátja a jogszabályban előírt államigazgatási feladatokat és hatósági hatásköröket
- dönt a hatáskörébe utalt ügyekben
- hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét, a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó község polgármesterének egyetértésével gyakorolja a munkáltatói jogokat a közös hivatal köztisztviselői tekintetében (kinevezés, felmentés, jutalmazás)
- ellátja az államigazgatási tevékenység egyszerűsítésével, korszerűsítésével kapcsolatos feladatokat
- szervezi a jogi felvilágosító munkát
- évente egyszer beszámol a képviselő-testületek előtt a közös önkormányzati hivatal munkájáról és az ügyintézésről,
- összehangolja a közös önkormányzati hivatal munkáját,
- képviseli a közös önkormányzati hivatalt.

## **VI. A munkáltatói jogok gyakorlásának módja**

(1) Az alkalmazott köztisztviselők kinevezése, felmentése és jutalmazása tekintetében a munkáltatói jogokat, az aljegyző tekintetében pedig az egyéb munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja Tiszaszentimre Község Önkormányzata Polgármestere és Tiszaörs Község Polgármesterének egyetértése mellett.

A jegyző kinevezéséhez, felmentéséhez az érintett települések polgármestereinek lakosságszám-arányos, többségi döntése szükséges. Többségi a döntés akkor, ha – a közös önkormányzati hivatalt létrehozó települések összlakosságát 100%-nak tekintve – a polgármesterek által leadott azonos nemű szavazatok alapján az adott településekre vonatkoztatott százalékarány összesítve meghaladja az 50%-ot.

(2) A Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltségén foglalkoztatott köztisztviselők tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző gyakorolja.

## **VII. A közös önkormányzati hivatal szervezeti felépítése, létszáma**

(1) A közös önkormányzati hivatal felépítése:

- a) Hivatali székhely: Tiszaszentimre, Hősök tere 7. a jegyző közvetlen vezetésével.
- b) Kirendeltség: Tiszaörs, Hősök tere 5. az aljegyző közvetlen vezetésével.

(2) A közös önkormányzati hivatali létszáma: 13 fő



Tiszaszentimre: 7 fő

Tiszaörs: 6 fő

A köztisztviselők teljes, illetve részmunkaidős állásban foglalkoztatottak.

(3) A Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti egységekre nem tagolódik. A Közös Hivatal szervezeti ábráját az 1. számú melléklet tartalmazza.

(4) A közös önkormányzati hivatal szakmai szervezetekkel, közös hivatalokkal, gazdálkodó szervezetekkel együttműködési megállapodást köthet.

(5) A közös önkormányzati hivatal munkarendje:

Tiszaszentimre:

Hétfő: 8.00 – 16.30

Kedd: 8.00 – 16.30

Szerda: 8.00– 16.30

Csütörtök: 8.00 – 16.30

Péntek: 8.00– 13.30

Tiszaörs

Hétfő 07.30 - 17.00 óra

Kedd 07.30 - 16.00 óra

Szerda 07.30 - 16.00 óra

Csütörtök 07.30 - 16.00 óra

Péntek 07.30 - 12.30 óra

(6) A közös önkormányzati hivatal ügyfélfogadási ideje:

Tiszaszentimre:

Hétfő: 8.00 – 12.00 13.00 – 16.00

Kedd: nincs

Szerda: 8.00 – 12.00 13.00 – 16.00

Csütörtök: 8.00 – 12.00

Péntek: 8.00 – 12.00

Tiszaörs

Hétfő 07.30 – 12.00 óra 13.00 - 17.00 óra

Kedd 07.30 – 12.00 óra

Szerda nincs

Csütörtök 07.30 - 12.00 óra 13.00 – 16.00 óra

Péntek 07.30 - 12.00 óra

(7) Jegyző ügyfélfogadási rendje:

Tiszaszentimre: Hivatali ügyfélfogadási időben félfogadást tart, amennyiben a hivatalban tartózkodik.

Tiszaörs: Lakossági igény szerint – előre egyeztetett időpontban

(8) Aljegyző ügyfélfogadási rendje:

Tiszaörs: Hivatali ügyfélfogadási időben félfogadást tart, amennyiben a hivatalban tartózkodik.

(9) Pénztár nyitvatartási rendje:

Tiszaszentimre:

Hétfő:	9.00 – 11.30
Kedd:	nincs
Szerda:	9.00 – 11.30 13.00 – 14.30
Csütörtök:	9.00 – 11.30
Péntek:	9.00 – 10.00

Tiszaörs: igény szerint.

A kirendeltségen ellátmánykezelő működik.

(10) Az országgyűlési képviselőt, helyi képviselőket, polgármestereket, intézményvezetőket a munkarend szerinti munkaidőben bármikor fogadni kell.

### **VIII. A közös önkormányzati hivatal köztisztviselői**

(1) A közös önkormányzati hivatali dolgozók a helyszínen kötelesek a szükséges felvilágosításokat megadni, az ügyfelek számára, az általuk kért beadvány űrlapokat átadni, az ügyfelek beadványait átvenni és a helyben elintézhető ügyeket elintézni. Szükség esetén jogsegély szolgáltatást nyújtani.

(2) Az ügyfélfogadási napok és az érdemi munkához szükséges létszám megszervezése a jegyző feladata.

(3) Munkaidőn kívül, illetve a heti szabad- és pihenőnapokon is el kell látni az alábbi feladatokat:

- házasságkötés
- névadó ünnepség
- választások, népszavazás lebonyolítása
- testületi ülések, közmeghallgatások
- halasztást nem tűrő közérdekű feladatok

(4) A Közös Önkormányzati Hivatal dolgozói munkakörükhöz kapcsolódó ügyek tárgyalása esetén kötelesek a képviselő – testületi ülésen részt venni, a bizottságok és a polgármesterek, illetőleg a jegyző munkáját segíteni.

(5) A Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott dolgozók feladatainak leírását a munkaköri leírások tartalmazzák.

A munkaköri leírásoknak tartalmazniuk kell a foglalkoztatott dolgozók jogállását, a szervezetben elfoglalt munkakörnek megfelelően feladatait, jogait és kötelezettségeit névre szólóan. A munkaköri leírásokat a szervezeti egység módosulása, személyi változás, valamint

feladat változása esetén azok bekövetkezésétől számított 15 napon belül módosítani kell. A munkaköri leírásokat a személyi anyagokban kell elhelyezni.

(6) Bel- és külföldi kiküldetés teljesítése a bel- és külföldi kiküldetések elrendelésének és lebonyolításának szabályzata alapján történhet.

(7) A dolgozó kiküldetése során felmerülő költségek elszámolása utólag történik. Az útszámlákat a jegyző, aljegyző igazolása után lehet számfejtetni.

### **IX. Munkaértekezlet**

(1) Szükség szerint hivatali munkaértekezletet kell tartani. Munkaértekezleten átfogóan, értékelni kell a hivatal tevékenységét, meg kell határozni a következő időszak fontosabb feladatait, tennivalóit. A munkaértekezletre a polgármestereket meg kell hívni.

(2) A jegyző és az aljegyző szükség szerint tanácskoznak.

### **X. Pénzügyi, számviteli rend**

(1) A közös önkormányzati hivatal pénzügyi – számviteli rendjét külön szabályzat tartalmazza.

(2) A közös önkormányzati hivatal házipénztár, selejtezési, leltározási, ügykezelési, munkatűz- balesetvédelmi és más jogterületeket érintő rendelkezéseit külön szabályzatok tartalmazzák.

### **XI. Ügyiratkezelés speciális szabályai**

(1) A Közös Önkormányzati Hivatal a postabontás, az érkező és kimenő iratok (ügyiratok) kezelése az egységes iratkezelési szabályzat alapján a székhelyen és a kirendeltségen elkülönítve történik. A névre szóló küldeményeket felbontás nélkül a címzettnek kell továbbítani. Az ügyiratkezelés irányításáért és ellenőrzéséért a jegyző felelős.

(2) Az ügyiratkezelést az Iratkezelési szabályzatban foglalt előírások alapján kell végezni.

### **XII. Kiadmányozás rendje**

A jegyzőt illető kiadmányozási jogkört a jegyző a külön szabályzat szerint határozza meg.

### **XIII. Helyettesítés rendje**

(1) A jegyzőt az aljegyző helyettesíti. A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén - legfeljebb hat hónap időtartamra - a helyettesítési feladatokat a gazdasági vezető látja el.

(2) A Közös Önkormányzati Hivatalban folyó munkát a dolgozók időleges vagy tartós távolléte nem akadályozhatja.

(3) A dolgozók távolléte esetére a helyettesítés rendszerének kidolgozása a jegyző feladata, a polgármesterek egyeztetésével.

(4) A helyettesítéssel kapcsolatos, egyes dolgozókat érintő konkrét feladatokat a munkaköri leírásokban kell rögzíteni.

#### **XIV. Szabadság engedélyezése**

A szabadság igénybevétele az éves szabadságolási terv alapján történik. A szabadság igénybevételét legalább egy nappal az igénybevételt megelőzően be kell jelenteni a jegyzőnek ill. az aljegyzőnek. Külön indokolt esetben a szabadság soron kívül, a szabadságolási tervtől eltérően is engedélyezhető.

#### **XV. Munkakörök átadása**

(1) A Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóinak munkakörének átadásáról, illetve átvételéről személyi változás esetén haladéktalanul jegyzőkönyvet kell felvenni.

(2) Az átadásról és átvételről készült jegyzőkönyvben fel kell tüntetni:

- az átadás-átvétel időpontját,
- a munkakörrel kapcsolatos tájékoztatást, fontosabb adatokat,
- a folyamatban lévő konkrét ügyeket,
- az átadásra kerülő eszközöket,
- az átadó és átvevő észrevételeit,
- a jelenlévők aláírását.

#### **XVI. Továbbképzés**

(1) A Közös Önkormányzati Hivatal a tanulásban, továbbképzésben támogatja a köztisztviselőket, amennyiben az így megszerzett ismeretek, vagy képesítés megszerzése a munkakör ellátásához szükséges, vagy annak gyakorlása során hasznosítható tudást ad.

(2) Felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányok idején a köztisztviselő köteles igazolni, hogy beiratkozott az adott félévre.

(3) Köteles leadni a továbbtanuló köztisztviselő a konzultációs időpontokat.

(4) A Közös Önkormányzati Hivatal a tandíjat, a vizsgadíjat, a tankönyvek árát számla ellenében, az oda-vissza út költségét -útiköltség elszámolás alapján - a konzultációs és vizsganapokra, amennyiben a továbbképzést a jegyző vagy az aljegyző engedélyezte, megtéríti.

#### **XVII. Záró rendelkezések**

A közös önkormányzati hivatal szervezeti és működés szabályzata az önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyásával 2013. április 1. napján lép hatályba.

Egyúttal a Tiszaszentimre Község Polgármesteri Hivatala és a Tiszaörs Község Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzatai hatályukat veszítik.

Tiszaszentimre, 2013. március 28.

Juhászné Papp Irén sk.  
jegyző

**Záradék:**

Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 35/2013. (III.28.) számú határozatával

Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 31/2013. (III.28.) számú határozatával jóváhagyta.

Tiszaszentimre, 2013. március 28.

Juhászné Papp Irén sk.  
Jegyző

**Záradék:**

Jelen módosított és egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatot Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 123/2022. (X.26.) számú, Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az 50/2022. (XI.3.) számú határozatával hagyta jóvá.

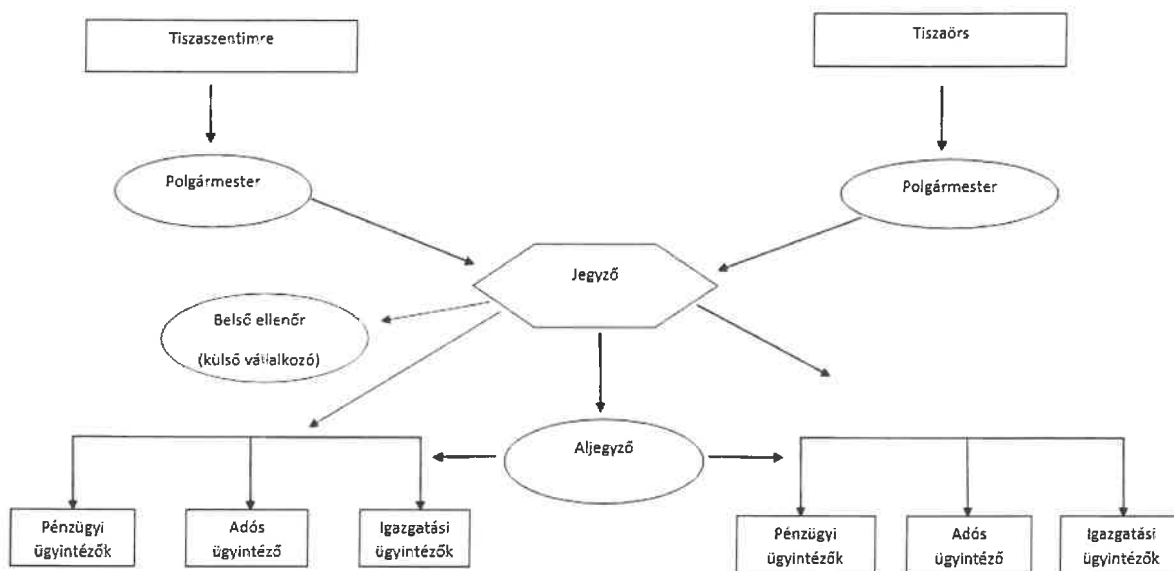
Jelen egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzat hatályba lépésének napja 2022. december 1.

Tiszaszentimre, 2022. november 11.

  
Juhászné Papp Irén  
jegyző



Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal  
Szervezeti Ábrája



**A Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal vagyonyilatkozatra kötelezett munkakörei**

	<b>Munkakör</b>	<b>Jogalap</b>	<b>Gyakoriság (év)</b>
1	jegyző	2007. évi CLII.tv. 3.§ (1) bek. c) pontja	2
2	aljegyző	2007. évi CLII.tv. 3.§ (1) bek. c) pontja	2
3	adóügyi ügyintézők	2007. évi CLII.tv. 3.§ (1) bek. a) pontja	5
4	igazgatási ügyintézők	2007. évi CLII.tv. 3.§ (1) bek. a) pontja	5
5	pénzügyi ügyintézők	2007. évi CLII.tv. 3.§ (1) bek. c) pontja	2

## Módosító okirat

A Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal a Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete és a Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által 2013. február 20. napján kiadott 19/2013. (II.14.) és 13/2013. (II.14.) számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján - a Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 124/2022. (X.26.) számú, valamint Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 49/2022. (XI.3.) számú határozataira figyelemmel -a következők szerint módosítom:

**1. Az alapító okirat bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:** „Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A.§-a alapján a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:”

**2. Az alapító okirat 1. pontja és alpontjai helyébe a következő rendelkezés lép:**

### **1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye**

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltsége	5362. Tiszaörs, Hősök tere 5.

**3. Az alapító okirat 2. pontja és alpontjai helyébe a következő rendelkezés lép:**

### **2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. március 1.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv



- 2.2.1. megnevezése: Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete  
 2.2.2. székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.  
 2.2.3. megnevezése: Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete  
 2.2.4. székhelye: 5362. Tiszaörs, Hősök tere 5.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Polgármesteri Hivatal Tiszaszentimre	5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.
2	Tiszaörs Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatala	5362. Tiszaörs, Hősök tere 5.

**4. Az alapító okirat 3. pontja és alpontjai helyébe a következő rendelkezés lép:**

**3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete**

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének  
 3.1.1. megnevezése: Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete  
 3.1.2. székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

**5. Az alapító okirat 4. pontja és alpontjai helyébe a következő rendelkezés lép:**

**4. A költségvetési szerv tevékenysége**

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84.§ (1) bekezdése alapján a közös önkormányzati hivatal ellátja az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

- 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

- 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: a közös hivatal ellátja az Mötv.-ben és a vonatkozó jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Tiszaszentimre-Tiszaörs települések vonatkozásában. A közös hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
3	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
4	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai-parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
5	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
6	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
7	049010	Máshova nem sorolt gazdasági ügyek

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Tiszaszentimre és Tiszaörs községek közigazgatási területe.

**6. Az alapító okirat 5. pontja és alpontjai helyébe a következő rendelkezés lép:**

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A jegyző kinevezése az Möt. 82-83. §-ai, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. A jegyző kinevezéséhez, felmentéséhez az érintett települések polgármestereinek lakosságszám-arányos, többségi döntése szükséges. Többségi a döntés akkor, ha – a közös önkormányzati hivatalt létrehozó települések összlakosságát 100%-nak tekintve – a polgármesterek által leadott azonos nemű szavazatok alapján az adott településekre vonatkoztatott százalékarány összesítve meghaladja az 50%-ot.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közszolgálati jogviszony	a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	munkaviszony	a munka törvénykönyvről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
4	közfoglalkoztatási jogviszony	a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény
5	vállalkozás jellegű jogviszony	a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

**7. Az alapító okirat 6-11. pontjai elhagyásra kerülnek.**

**8. Az alapító okirat Záradéka helyébe a következő rendelkezés lép:**

**6. Záró rendelkezés**

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2013. február 20. napján kelt Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 19/2013. (II.14.) számú és Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 13/2013. (II.14.) számú alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Tiszaszentimre, „időbélyegző szerint”

P.H.

---

Koczúrné Tóth Ibolya Rozália  
polgármester

## Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:**

### 1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltsége	5362. Tiszaörs, Hősök tere 5.

### 2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. március 1.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2.2.2. székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

2.2.3. megnevezése: Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2.2.4. székhelye: 5362. Tiszaörs, Hősök tere 5.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Polgármesteri Hivatal Tiszaszentimre	5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.
2	Tiszaörs Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatala	5362. Tiszaörs, Hősök tere 5.

### 3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

#### 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

### 4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84.§ (1) bekezdése alapján a közös önkormányzati hivatal ellátja az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: a közös hivatal ellátja az Mötv.-ben és a vonatkozó jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Tiszaszentimre-Tiszaörs települések vonatkozásában. A közös hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
3	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
4	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
5	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai-parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
6	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
7	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
8	049010	Máshova nem sorolt gazdasági ügyek

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Tiszaszentimre és Tiszaörs községek közigazgatási területe.

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A jegyző kinevezése sz. Mötv. 82-83. §-ai, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. A jegyző kinevezéséhez, felmentéséhez az érintett települések polgármestereinek lakosságszám-arányos, többségi döntése szükséges. Többségi a döntés akkor, ha – a közös önkormányzati hivatal létrehozó települések összlakosságát 100%-nak tekintve – a polgármesterek által leadott azonos nemű szavazatok alapján az adott településekre vonatkoztatott százalékarány összesítve meghaladja az 50%-ot.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közfoglalkoztatási jogviszony	a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
4	közfoglalkoztatási jogviszony	a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CXVI. törvény
5	vállalkozás jellegű jogviszony	a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

## 6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2013. február 20. napján kelt Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 19/2013. (II.14.) számú és Tiszaörs Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 13/2013. (II.14.) számú alapító okiratot visszavonom.

Kelt: „időbélyegző szerint”

P.H.

---

Koczúrné Tóth Ibolya Rozália  
polgármester

## Módosító okirat

A Tiszaszentimrei Központi Konyha a Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által 2016. december 8. napján kiadott, 1388/2016. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján - a Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 125/2022. (X.26.) számú határozatára figyelemmel - a következők szerint módosítom:

**1. Az alapító okirat 4.2. pontjába foglalt táblázat 562920 Egyéb vendéglátás szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:**

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	562900	Egyéb vendéglátás

**2. Az alapító okirat 4.4. pontjába foglalt táblázat az alábbi 2. és 3. sorral egészül ki, a további szerkezeti egységek számozásának értelemszerű megváltozásával:**

2	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
3	049010	Máshova nem sorolt gazdasági ügyek

**3. Az alapító okirat 4.4. alpontjába foglalt táblázat 107051 Szociális étkeztetés szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:**

7	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
---	--------	--

**4. Az alapító okirat 5.2. alpontjába foglalt táblázat 3. sorába a következő rendelkezés lép:**

3	Megbízási jogviszony	A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
---	----------------------	--

**5. Az alapító okirat 5.2. alpontjába foglalt táblázat a következő 4. és 5. sorral egészül ki:**

4	Közfoglalkoztatási jogviszony	A közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény
5	Vállalkozás jellegű jogviszony	A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Tiszaszentimre, „időbélyegző szerint”

P.H.

---

Koczúrné Tóth Ibolya Rozália  
polgármester



## Alapító okirat

### módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Tiszaszentimrei Központi Konyha alapító okiratát a következők szerint adom ki:**

### 1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Tiszaszentimrei Központi Konyha

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Samu kastély 1448. hrsz.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Melegítő konyha	5322. Tiszaszentimre, Széchenyi út 3.

### 2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2017. január 1.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2.2.2. székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

### 3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

## 4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18.§(1a) pontja szerinti gyermekétkeztetés, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 86.§(1) bekezdés b) pontja szerinti étkeztetés biztosítása.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	562900	Egyéb vendéglátás

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: gyermekétkeztetés biztosítása köznevelési intézményben, a szociális étkeztetés biztosítása és egyéb vendéglátás keretében gyermek és felnőtt étkeztetés biztosítása.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
2	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
3	049010	Máshova nem sorolt gazdasági ügyek
4	081071	Üdülöhelyi szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
5	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
6	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
7	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Tiszaszentimre község közigazgatási területe.

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Megbízása a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 23.§-a alapján történik. A képviselő-testület a költségvetési szerv vezetőjét nyilvános pályázat útján, határozott időre, 5 évre nevezi ki. A kinevezés és a felmentés a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	Közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	Munkaviszony	A Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	Megbízási jogviszony	A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

4	Vállalkozás jellegű jogviszony	A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
5	Közfoglalkoztatási jogviszony	A közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény

## Módosító okirat

A Tiszaszentimrei Napsugár Óvoda a Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által 2016. december 9. napján kiadott, 1406-1/2016. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján – a Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 126/2022. (X.26.) számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

**1. Az alapító okirat 1. pont „A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye” szövegrészből a „telephelye” szövegrész hatályát veszti.**

**2. Az alapító okirat 3.2.1. pontjában a „Képviselő-testülete” szövegrész hatályát veszti.**

**3. Az alapító okirat 4.3. pontjába foglalt szövegrész helyébe a következő rendelkezés lép:**

„4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8.§ (1) bekezdése alapján, az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.”

**4. Az alapító okirat 4.4. pontjába foglalt táblázat az alábbi 1. sorral egészül ki, a további szerkezeti egységek számozásának értelemszerű megváltozásával:**

1	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
---	--------	---------------------------------------

**5. Az alapító okirat 5.2. pontjába foglalt táblázat 1 sorában szereplő „Közalkalmazott jogviszony” szövegrész helyébe a „Közalkalmazotti jogviszony” szövegrész lép.**

**6. Az alapító okirat 5.2. pontjába foglalt táblázat 3. sorába a következő rendelkezés lép:**

3	Megbízási jogviszony	A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
---	----------------------	--

**7. Az alapító okirat 5.2. pontjába foglalt táblázat az alábbi 4. és 5. sorral egészül ki:**

4	Közfoglalkoztatási jogviszony	A közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény
5	Vállalkozás jellegű jogviszony	A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

**8. Az alapító okirat 6.1.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: Önállóan működő költségvetési szerv. A költségvetési szerv pénzügyi-gazdasági feladatait a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal (5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.), mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el.

**9. Az alapító okirat 6.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Tiszaszentimrei Napsugár Óvoda	óvodai nevelés	-	75 fő

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Tiszaszentimre, „időbélyegző szerint”

P.H.

---

Koczúrné Tóth Ibolya Rozália  
polgármester

## **Alapító okirat** módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján a Tiszaszentimrei Napsugár Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:**

### **1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye**

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Tiszaszentimrei Napsugár Óvoda

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Rózsa út 1.

### **2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. július 1.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2.2.2. székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Kunhegyes Város Óvodai Intézménye	5340. Kunhegyes, Hajnal út 3.

### **3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete**

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Tiszaszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Tiszaszentimre Községi Önkormányzat

3.2.2. székhelye: 5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.

## 4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§(1) bekezdés 6. pontjában foglalt óvodai ellátás.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8.§ (1) bekezdése alapján, az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
2	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
3	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
4	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Tiszaszentimre község közigazgatási területe

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Megbízása a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 23.§-a, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és azok végrehajtásáról szóló jogszabályok alapján történik. A képviselő-testület a költségvetési szerv vezetőjét nyilvános pályázat útján, határozott időre, 5 évre nevezi ki. A kinevezés és a felmentés a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	Közalkalmazotti jogviszony	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	Munkaviszony	A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	Megbízási jogviszony	A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
4	Közfoglalkoztatási jogviszony	A közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény
5	Vállalkozás jellegű jogviszony	A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

## 6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

### 6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: óvoda

6.1.2. alapeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai nevelés

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: Önállóan működő költségvetési szerv. A költségvetési szerv pénzügyi-gazdasági feladatait a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal (5322. Tiszaszentimre, Hősök tere 7.), mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el.

### 6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Tiszaszentimrei Napsugár Óvoda	óvodai nevelés	-	75 fő

### 6.3. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	5322. Tiszaszentimre, Rózsa út 1.	650	Használati jog	óvoda